



Банк России

№ 29

ВЕСТНИК БАНКА РОССИИ

Нормативные акты
и оперативная информация

30 апреля 2019



ВЕСТНИК БАНКА РОССИИ

№ 29 (2081)

30 апреля 2019

Редакционный совет Банка России:

Председатель совета

К.В. Юдаева

Заместитель председателя совета

В.А. Поздышев

Члены совета:

Д.В. Тулин, О.Н. Скоробогатова, С.А. Швецов,
Р.Н. Вестеровский, О.В. Полякова, Д.Г. Скобелкин,
Н.Ю. Иванова, А.Г. Гузнов, А.Б. Заботкин,
Е.В. Прокунина, А.Г. Морозов, М.В. Рыклина,
Т.А. Забродина, Е.Б. Федорова, О.В. Кувшинова

Ответственный секретарь совета

Е.Ю. Ключева

Учредитель

Центральный банк Российской Федерации
107016, Москва, ул. Неглинная, 12
Адрес официального сайта Банка России:
www.cbr.ru
Тел. 8 (495) 771-43-73,
e-mail: mvg@cbr.ru

Издатель и распространитель: АО "АЭИ "ПРАЙМ"
119021, Москва, Зубовский бул., 4
Тел. 8 (495) 645-37-00,
факс 8 (495) 637-45-60,
e-mail: sales01@1prime.ru, www.1prime.ru

Отпечатано в ООО "ЛБК Маркетинг Про"
125080, Москва, Ленинградское ш., 46/1

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору
в сфере связи, информационных технологий и массовых
коммуникаций.

Регистрационный номер ПИ № ФС77-47238

© Центральный банк Российской Федерации, 1994

Содержание

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ	2
КРЕДИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	12
Сводные статистические материалы по 30 крупнейшим банкам Российской Федерации по состоянию на 1 марта 2019 года	12
Приказ Банка России от 24.04.2019 № ОД-925	19
Приказ Банка России от 24.04.2019 № ОД-926	19
Приказ Банка России от 24.04.2019 № ОД-927	20
Приказ Банка России от 25.04.2019 № ОД-948	21
Приказ Банка России от 26.04.2019 № ОД-959	21
Приказ Банка России от 26.04.2019 № ОД-960	22
Объявление временной администрации по управлению АО "ТРОЙКА-Д БАНК"	24
Сообщение АСВ для вкладчиков АО "ТРОЙКА-Д БАНК"	24
НЕКРЕДИТНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	28
Приказ Банка России от 22.04.2019 № ОД-902	28
Приказ Банка России от 24.04.2019 № ОД-922	28
Приказ Банка России от 25.04.2019 № ОД-946	29
Сообщение о проведении торгов имуществом НПФ "Тихий Дон"	29
Сообщение о результатах проведения торгов имуществом 1-й НПФ АО	31
СТАВКИ ДЕНЕЖНОГО РЫНКА	32
Сообщение об итогах проведения депозитных аукционов	32
Показатели ставок межбанковского рынка с 19 по 25 апреля 2019 года	32
ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК	34
Валютный рынок	34
Официальные курсы иностранных валют, устанавливаемые Банком России	34
Рынок драгоценных металлов	35
Динамика учетных цен на драгоценные металлы	35
ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	36
Информационное письмо Банка России от 26.04.2019 № ИН-06-28/39 "О сроке регистрации условий выдачи сберегательных сертификатов кредитных организаций"	36
Информационное письмо Банка России от 26.04.2019 № ИН-04-45/40 "Об отмене отдельных писем Банка России"	45
Информационное письмо Банка России от 26.04.2019 № ИН-06-28/41 "О рекомендациях по организации и проведению самооценки эффективности совета директоров (наблюдательного совета) в публичных акционерных обществах"	45

Информационные сообщения

ИНФОРМАЦИЯ
19 апреля 2019

**о решениях Банка России в отношении
участников финансового рынка**

Об исключении сведений из государственного реестра микрофинансовых организаций об ООО “МКК “Просто Займы”

Банк России 19 апреля 2019 года на основании заявления организации об исключении сведений о ней из государственного реестра микрофинансовых организаций принял решение исключить из государственного реестра микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью “Микрокредитная компания “Просто Займы” (ОГРН 1125836005470).

ИНФОРМАЦИЯ
22 апреля 2019

**о результатах проведенного временной администрацией
обследования кредитной организации Банк МБСП (АО)**

Временной администрацией по управлению кредитной организацией Банк МБСП (АО) (далее – Банк), назначенной приказом Банка России от 31.10.2018 № ОД-2853 в связи с отзывом у Банка лицензии на осуществление банковских операций, в ходе проведения обследования кредитной организации установлено, что должностными лицами Банка осуществлены операции, имеющие признаки вывода активов путем передачи Банком прав требований к ряду контрагентов своему акционеру, не обладающему способностью исполнить принятые обязательства.

По предварительной оценке временной администрации, стоимость активов Банка не превышает 10,8 млрд рублей при величине обязательств перед кредиторами в размере 23,9 млрд рублей.

Банком России в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области 12.11.2018 подано заявление о признании Банка несостоятельным (банкротом). Судебное заседание назначено на 30.04.2019.

В дополнение к ранее направленным сведениям Банком России в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и Следственный департамент Министерства внутренних дел Российской Федерации для рассмотрения и принятия соответствующих процессуальных решений направлена информация о финансовых операциях, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, осуществленных должностными лицами Банка.

ИНФОРМАЦИЯ
22 апреля 2019

**о результатах проведенного временной администрацией
обследования кредитной организации
ПАО НКБ “РАДИОТЕХБАНК”**

Временная администрация по управлению кредитной организацией Публичное акционерное общество Нижегородский коммерческий банк “РАДИОТЕХБАНК” ПАО НКБ “РАДИОТЕХБАНК” (далее – Банк), назначенная приказом Банка России от 31.01.2019 № ОД-210 в связи с отзывом у Банка лицензии на осуществление банковских операций, в ходе проведения обследования кредитной организации установила в действиях должностных лиц Банка признаки осуществления операций, направленных на вывод активов Банка путем кредитования заемщиков, имеющих сомнительную платежеспособность либо заведомо не обладающих способностью исполнить свои обязательства.

По оценке временной администрации, стоимость активов Банка не превышает 2,3 млрд рублей при величине обязательств перед кредиторами в размере 3,3 млрд рублей.

В указанных обстоятельствах Арбитражный суд Нижегородской области 19.03.2019 принял решение о признании Банка банкротом. Функции конкурсного управляющего возложены на государственную корпорацию “Агентство по страхованию вкладов”.

Информация о финансовых операциях, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, осуществленных должностными лицами Банка, направлена Банком России в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и Следственный департамент Министерства внутренних дел Российской Федерации для рассмотрения и принятия соответствующих процессуальных решений.

ИНФОРМАЦИЯ
22 апреля 2019

о результатах проведенного временной администрацией обследования КБ “Русский ипотечный банк” (ООО)

Временная администрация по управлению КБ “Русский ипотечный банк” (ООО) (далее — Банк), назначенная приказом Банка России от 23.11.2018 № ОД-3034 в связи с отзывом у Банка лицензии на осуществление банковских операций, в ходе обследования кредитной организации установила в действиях должностных лиц Банка признаки осуществления операций, направленных на вывод активов Банка путем кредитования заемщиков, не обладающих способностью исполнить свои обязательства.

По оценке временной администрации, стоимость активов Банка не превышает 6,1 млрд рублей при величине обязательств перед кредиторами в размере 8,4 млрд рублей.

Арбитражный суд г. Москвы 20.03.2019 принял решение о признании Банка банкротом. Конкурсным управляющим утверждена государственная корпорация “Агентство по страхованию вкладов”.

В дополнение к ранее направленным сведениям Банком России в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и Следственный департамент Министерства внутренних дел Российской Федерации для рассмотрения и принятия соответствующих процессуальных решений направлена информация о финансовых операциях, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, осуществленных должностными лицами Банка.

ИНФОРМАЦИЯ
22 апреля 2019

о решениях Банка России в отношении участников финансового рынка

О регистрации документов ПАО Московская Биржа

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение зарегистрировать:

Правила управления рисками, связанными с осуществлением деятельности организатора торговли Публичного акционерного общества “Московская Биржа ММВБ-РТС” (далее — ПАО Московская Биржа);

Методику определения контрольных показателей риск-аппетита ПАО Московская Биржа.

О согласовании документа НКО АО НРД

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение согласовать Правила управления рисками Небанковской кредитной организации акционерного общества “Национальный расчетный депозитарий”, связанными с осуществлением деятельности центрального депозитария.

Об отмене кредитному потребительскому кооперативу предписания о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов

Банк России по результатам рассмотрения представленных КПК “СОДЕЙСТВИЕ” (ОГРН 1122651033900; ИНН 2632806215) документов принял решение о признании ранее выданного предписания от 28.02.2019 № ТЗ-2-1-7/7415 исполненным и снятым с контроля.

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО “МКК “Дальнегорск Финанс”

Банк России 19 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью “Микрокредитная компания “Дальнегорск Финанс” (г. Дальнегорск, Приморский край).

О государственной регистрации изменений, вносимых в устав АО “НПФ “Социальное развитие”

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение зарегистрировать изменения, вносимые в устав Акционерного общества “Негосударственный пенсионный фонд “Социальное развитие” (г. Липецк).

О переоформлении лицензий ООО “СК “Гранта”

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение о переоформлении лицензий на осуществление страховой деятельности в связи с изменением почтового адреса и адреса, содержащегося в едином государственном реестре юридических лиц, Обществу с ограниченной ответственностью “Страховая компания “Гранта” (регистрационный номер по единому государственному реестру субъектов страхового дела 2042).

ИНФОРМАЦИЯ
23 апреля 2019

о решениях Банка России в отношении участников финансового рынка

Об отмене кредитному потребительскому кооперативу предписания о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов

Банк России по результатам рассмотрения представленных КПК «Советский Сберегательный Союз Регионов» (ИНН 2801187410; ОГРН 1132801006832) документов принял решение о признании ранее выданного предписания от 05.02.2019 № Т7-44-9/3000 исполненным и снятым с контроля.

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО «Микрокредитная компания Финзавод»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Финзавод» (г. Москва).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО «Микрокредитная компания Зеленые деньги»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Зеленые деньги» (г. Москва).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК «ТАГАНКА»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ТАГАНКА» (г. Москва).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО «МКК Хватэк финанс»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Хватэк финанс» (г. Нижневартовск).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО «Микрокредитная компания Денежное Финансирование»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Денежное Финансирование» (г. Москва).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО «Микрокредитная компания Ваш финансовый представитель»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Ваш финансовый представитель» (г. Москва).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК «Сефир»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «Сефир» (г. Екатеринбург).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК «САНСАРА»

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «САНСАРА» (дер. Кондратово, Пермский р-н, Пермский край).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК “ЕИП”

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании “Единая инвестиционная платформа” (г. Новосибирск).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК “Выгода вместе”

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании “Выгода вместе” (г. Новосибирск).

О внесении в государственный реестр микрофинансовых организаций сведений об ООО МКК “Капелла”

Банк России 22 апреля 2019 года принял решение внести в государственный реестр микрофинансовых организаций сведения об Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании “Капелла” (г. Красноярск).

ИНФОРМАЦИЯ
24 апреля 2019

**о включении ценных бумаг в Ломбардный список
Банка России**

В соответствии с решением Совета директоров Банка России в Ломбардный список Банка России включены следующие ценные бумаги:

государственные облигации Нижегородской области, имеющие государственный регистрационный номер выпуска RU34012NJGO;

биржевые облигации открытого акционерного общества “Российские железные дороги”, имеющие идентификационный номер выпуска 4B02-14-65045-D-001P;

биржевые облигации Публичного акционерного общества “МегаФон”, имеющие идентификационные номера выпусков 4B02-05-00822-J-001P, 4B02-06-00822-J-001P;

биржевые облигации Публичного акционерного общества “Магнит”, имеющие идентификационные номера выпусков 4B02-01-60525-P-003P, 4B02-02-60525-P-003P;

биржевые облигации Акционерного общества “Лизинговая компания “Европлан”, имеющие идентификационный номер выпуска 4B02-05-56453-P;

биржевые облигации Акционерного общества “ДОМ.РФ”, имеющие идентификационный номер выпуска 4B02-05-00739-A-001P;

долговые эмиссионные ценные бумаги, выпущенные юридическим лицом — нерезидентом Российской Федерации за пределами Российской Федерации, имеющие коды ISIN XS1911645049, XS1951084471.

ИНФОРМАЦИЯ
24 апреля 2019

**о результатах мониторинга максимальных процентных
ставок кредитных организаций**

Результаты мониторинга в апреле 2019 года максимальных процентных ставок по вкладам в российских рублях десяти кредитных организаций¹, привлекающих наибольший объем депозитов физических лиц:

I декада апреля — 7,54%;

II декада апреля — 7,54%.

Сведения о динамике результатов мониторинга представлены в подразделе “Банковский сектор / Показатели деятельности кредитных организаций” раздела “Статистика” на официальном сайте Банка России.

¹ ПАО СБЕРБАНК (1481) — www.sberbank.ru, ПАО “СОВКОМБАНК” (963) — sovcombank.ru, ВТБ (ПАО) (1000) — www.vtb.ru, АО “РАЙФФАЙ-ЗЕНБАНК” (3292) — www.raiffeisen.ru, БАНК ГПБ (АО) (354) — www.gazprombank.ru, ПАО “МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК” (1978) — mkb.ru, АО “АЛЬФА-БАНК” (1326) — alfabank.ru, ПАО БАНК “ФК ОТКРЫТИЕ” (2209) — www.open.ru, ПАО “ПРОМСВЯЗЬБАНК” (3251) — www.psbank.ru, АО “РОССЕЛЬХОЗБАНК” (3349) — www.rshb.ru. Мониторинг проведен Департаментом обеспечения банковского надзора Банка России с использованием информации, представленной на указанных сайтах. Публикуемый показатель является индикативным.

ИНФОРМАЦИЯ
25 апреля 2019

об оценке платежной системы Виза

Банком России с 1 октября 2018 года по 25 марта 2019 года в рамках действующего законодательства Российской Федерации проведена очередная оценка социально значимой платежной системы Виза на соответствие международному стандарту “Принципы для инфраструктур финансового рынка” (Принципы для ИФР). Указанный стандарт разработан Комитетом по платежам и рыночным инфраструктурам при Банке международных расчетов совместно с Международной организацией комиссий по ценным бумагам и рекомендован Банком России для соблюдения российскими операторами значимых платежных систем.

Проведенная оценка подтвердила результаты предыдущей оценки платежной системы Виза **о высоком уровне** соответствия Принципам для ИФР. Рейтинги в отношении четырех принципов повысились до максимально возможного уровня.

ИНФОРМАЦИЯ
25 апреля 2019

о размещении купонных облигаций Банка России

Банк России принял решение об осуществлении эмиссии двадцать первого и двадцать второго выпусков купонных облигаций Банка России (КОБР) и утвердил решения о выпуске КОБР-21 и выпуске КОБР-22.

В дальнейшем решения об эмиссии нового выпуска КОБР будут приниматься по мере необходимости, с учетом прогноза ликвидности банковского сектора в целях абсорбирования устойчивой части структурного профицита ликвидности.

Информация об аукционах по размещению выпусков № 4-21-22BR1-9 и № 4-22-22BR1-9 будет размещена дополнительно.

ИНФОРМАЦИЯ
25 апреля 2019

о выявлении манипулирования рынками ряда облигаций

Банк России выявил манипулирование рынками облигаций на организованных торгах в рамках схемы противоправного вывода средств пенсионных накоплений из ОАО “МНПФ “АКВИЛОН” под управлением АО “Управляющая Компания ТРИНФИКО”.

По результатам проверки Банком России выявлено совершение операций с признаками предварительного соглашения на рынках облигаций 68 эмитентов в период с 10.03.2015 по 22.12.2015 (далее — Период) между КИТ Финанс Трейд (ООО) и АО “Управляющая Компания ТРИНФИКО” в качестве доверительного управляющего средствами пенсионных накоплений ОАО “МНПФ “АКВИЛОН” (далее — Фонд).

Сделки с облигациями между указанными лицами совершались в режиме основных торгов ПАО Московская Биржа через профессиональных участников рынка ценных бумаг КИТ Финанс (АО) и ЗАО “Тринфиико” на основании анонимных и безадресных заявок. Установлено применение контрагентами в течение Периода устойчивой схемы согласованных действий, направленной на противоправный вывод средств из Фонда.

В ходе реализации схемы совершались операции по покупке и обратной продаже облигаций, в результате которых КИТ Финанс Трейд (ООО) систематически получало доход на разнице цен за счет совершения управляющей компанией убыточных для Фонда сделок.

Операции с облигациями 13 эмитентов, вызвавшие существенные отклонения цены и объема торгов, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ “О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации” относятся к манипулированию рынком.

Общая сумма дохода КИТ Финанс Трейд (ООО) от совершения указанных операций с АО “Управляющая Компания ТРИНФИКО” за Период составила, по расчетам Банка России, не менее 57 млн рублей, в том числе более 6 млн рублей — от операций, которые квалифицируются как манипулирование рынком. В свою очередь, Фонду за счет систематической продажи облигаций по цене ниже приобретения могли быть причинены убытки в сопоставимом размере.

Торговое поведение АО “Управляющая Компания ТРИНФИКО” в процессе управления средствами Фонда при совершении сделок с иными контрагентами отличалось от описанных операций с КИТ Финанс

Трейд (ООО) (отсутствовали действия по схеме). В итоге за тот же Период управления Фондом общих финансовый результат совершения сделок с иными контрагентами, кроме КИТ Финанс Трейд (ООО), был положительным.

Банком России установлено, что операции с облигациями, являвшиеся предметом проверки, совершались начальником Управления брокерских операций КИТ Финанс (АО) Дорофеевым Вадимом Геннадьевичем и сотрудником данного Управления по указанию Дорофеева В.Г. При этом полномочия указанных работников брокера по совершению операций от имени КИТ Финанс Трейд (ООО) были оформлены доверенностями.

Со стороны АО «Управляющая Компания ТРИНФИКО» поручения по совершению сделок с облигациями за счет средств пенсионных накоплений Фонда подавались Закировым Фаритом Хамитовичем, являвшимся начальником отдела управления средствами пенсионных накоплений, активами ПИФ и НПФ АО «Управляющая Компания ТРИНФИКО» и одновременно начальником отдела продаж (брокерское обслуживание) ЗАО «Тринфиго».

Закиров Ф.Х. также являлся в течение Периода председателем Инвестиционного комитета АО «Управляющая Компания ТРИНФИКО». Данным органом в течение Периода по предложениям Закирова Ф.Х. принимались решения о снижении доли облигаций в портфеле Фонда и установлении лимитов стоп-лосс по облигациям в составе Фонда. Контроль ограничений и закрытие позиций при этом были возложены на самого Закирова Ф.Х., который совершал убыточные для Фонда сделки с облигациями.

В отношении Закирова Ф.Х. и Дорофеева В.Г. Банком России принято решение об аннулировании квалификационных аттестатов специалистов финансового рынка. Дополнительно Банком России проводится оценка деятельности АО «Управляющая Компания ТРИНФИКО».

Материалы проверки направлены в правоохранительные органы.

ИНФОРМАЦИЯ
25 апреля 2019

о решениях Банка России в отношении участников финансового рынка

О государственной регистрации изменений, вносимых в устав АО «НПФ «Образование»

Банк России 25 апреля 2019 года принял решение зарегистрировать изменения, вносимые в устав Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Образование» (г. Екатеринбург).

Об аннулировании квалификационного аттестата Дорофеева Вадима Геннадьевича

Банк России принял решение аннулировать квалификационный аттестат серии КА № 001310 по квалификации «Специалист рынка ценных бумаг по специализации в области рынка ценных бумаг: брокерская, дилерская деятельность и деятельность по управлению ценными бумагами», выданный Дорофееву Вадиму Геннадьевичу, в связи с неоднократными и грубыми нарушениями требований законодательства Российской Федерации о ценных бумагах.

Об аннулировании квалификационных аттестатов Закирова Фарита Хамитовича

Банк России принял решение аннулировать квалификационные аттестаты серии КА № 003191 по квалификации «Специалист рынка ценных бумаг по специализации в области рынка ценных бумаг: управление инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами» и серии АА № 016211 по квалификации, соответствующей должности руководителя или контролера организации, осуществляющей брокерскую и (или) дилерскую деятельность и (или) управление ценными бумагами, выданные Закирову Фариту Хамитовичу, в связи с неоднократными и грубыми нарушениями требований законодательства Российской Федерации о ценных бумагах.

Информация о выдаче кредитному потребительскому кооперативу предписания о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов

Банком России 24 апреля 2019 года КПК «Советский Сберегательный Союз Регионов» (ИНН 2801187410; ОГРН 1132801006832) выдано предписание № Т7-44-9/11766 о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов. Данный запрет не распространяется на иные направления деятельности КПК «Советский Сберегательный Союз Регионов» и не препятствует выплате денежных средств членам (пайщикам) по заключенным договорам передачи личных сбережений.

Информация о выдаче кредитному потребительскому кооперативу предписания о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов

Банком России 24 апреля 2019 года КПК “Авантаж” (ИНН 6670467190; ОГРН 1186658033253) выдано предписание № Т5-21-12/19477 о запрете на осуществление привлечения денежных средств, прием новых членов и выдачу займов. Данный запрет не распространяется на иные направления деятельности КПК и не препятствует выплате денежных средств членам (пайщикам) по заключенным договорам передачи личных сбережений.

О прекращении статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка**Саморегулируемая организация Союз кредитных потребительских кооперативов “Народные кассы – Союзсберзайм” (СРО Союз “Народные кассы – Союзсберзайм”)**

Банк России 25 апреля 2019 года принял решение о прекращении статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей кредитные потребительские кооперативы, СРО Союз “Народные кассы – Союзсберзайм” (ИНН 7721278534; ОГРН 1107799010472) (далее – СРО) в связи с неоднократным невыполнением СРО в течение одного года требований Федерального закона от 13.07.2015 № 223-ФЗ “О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка”, Указания Банка России от 26.04.2016 № 4004-У “О порядке ведения реестра членов саморегулируемой организации в сфере финансового рынка”, Указания Банка России от 13.01.2017 № 4262-У “О содержании, форме, порядке и сроках представления в Банк России отчетности саморегулируемой организации в сфере финансового рынка” и внутренних стандартов СРО, выразившимся в несоблюдении порядка ведения реестра членов СРО, наличии в отчетах о деятельности саморегулируемой организации в сфере финансового рынка недостоверной информации, нарушении порядка проведения контрольных мероприятий, неприменении СРО к своим членам мер воздействия, предусмотренных внутренними стандартами СРО, несоблюдении требований к раскрытию информации о деятельности СРО, утверждении внутренних стандартов уполномоченным органом, а также в связи с неоднократным неисполнением СРО запросов Банка России, в связи с грубыми нарушениями требований законодательства Российской Федерации при проведении проверок членов СРО и непредставлением информации в Банк России.

О регистрации документа НКО НКЦ (АО)

Банк России 25 апреля 2019 года принял решение зарегистрировать Положение о службе внутреннего контроля Небанковской кредитной организации – центрального контрагента “Национальный Клиринговый Центр” (Акционерное общество).

ИНФОРМАЦИЯ
26 апреля 2019

Банк России принял решение сохранить ключевую ставку на уровне 7,75% годовых

Совет директоров Банка России 26 апреля 2019 года принял решение сохранить ключевую ставку на уровне 7,75% годовых. В марте годовая инфляция прошла локальный пик и в апреле начала замедляться. При этом текущие темпы прироста потребительских цен складываются несколько ниже прогноза Банка России. В апреле инфляционные ожидания населения незначительно выросли после их заметного уменьшения в марте. Ценовые ожидания предприятий продолжили снижаться, но остаются на повышенном уровне. Краткосрочные проинфляционные риски снизились. Решения Банка России о повышении ключевой ставки в сентябре и декабре 2018 года были достаточными для ограничения эффектов разовых проинфляционных факторов. По прогнозу Банка России, годовая инфляция вернется к 4% в первой половине 2020 года.

Банк России будет принимать решения по ключевой ставке с учетом динамики инфляции и экономики относительно прогноза, а также оценивая риски со стороны внешних условий и реакции на них финансовых рынков. При развитии ситуации в соответствии с базовым прогнозом Банк России допускает возможность снижения ключевой ставки в II–III кварталах 2019 года.

Динамика инфляции. Годовая инфляция в марте прошла локальный пик. Годовой темп прироста потребительских цен в марте увеличился до 5,3% (с 5,2% в феврале 2019 года). В апреле годовая инфляция начала замедляться и, по оценке на 22 апреля, снизилась до 5,1%. При этом текущие темпы прироста потребительских цен складываются несколько ниже прогноза Банка России. Перенос повышения НДС в цены в основном завершен.

Упреждающие решения Банка России о повышении ключевой ставки в сентябре и декабре 2018 года способствовали возврату месячных темпов прироста потребительских цен к уровням вблизи 4% в годовом

выражении. Сдерживающее влияние на инфляцию оказывает динамика потребительского спроса. Кроме того, вклад в замедление роста потребительских цен также внесли временные дезинфляционные факторы, включая укрепление рубля с начала текущего года, снижение цен на основные виды моторного топлива и отдельные продовольственные товары в марте—апреле по отношению к февралю.

В апреле инфляционные ожидания населения незначительно выросли после их заметного снижения в марте. Ценовые ожидания предприятий продолжили снижаться, но остаются на повышенном уровне.

По прогнозу Банка России, годовая инфляция вернется к 4% в первой половине 2020 года.

Денежно-кредитные условия. С момента предыдущего заседания Совета директоров Банка России денежно-кредитные условия существенно не изменились. Доходности ОФЗ и депозитно-кредитные ставки оставались вблизи уровней конца марта. При этом произошедшее с начала текущего года снижение доходностей ОФЗ создает условия для снижения депозитно-кредитных ставок в будущем.

Экономическая активность. Пересмотр Росстатом данных по динамике ВВП в 2014–2018 годах не меняет взгляд Банка России на текущее состояние экономики — она находится вблизи потенциала. Динамика потребительского спроса и ситуация на рынке труда не создают избыточного инфляционного давления. В I квартале годовой темп роста промышленного производства был умеренным и несколько ниже показателя IV квартала прошлого года. Инвестиционная активность остается сдержанной. Годовой темп роста оборота розничной торговли в I квартале снизился на фоне повышения НДС и замедления роста заработных плат.

Банк России ожидает рост ВВП на 1,2–1,7% за 2019 год. Повышение НДС оказало небольшое сдерживающее влияние на деловую активность. Дополнительные полученные бюджетные средства уже в 2019 году будут направлены на повышение государственных расходов, в том числе инвестиционного характера. В последующие годы возможно повышение темпов экономического роста по мере реализации национальных проектов.

Инфляционные риски. Краткосрочные проинфляционные риски снизились. В части внутренних условий риски вторичных эффектов повышения НДС оцениваются как незначительные, уменьшились риски ускоренного роста цен на отдельные продовольственные товары.

При этом значимыми рисками остаются повышенные и незаякоренные инфляционные ожидания, а также внешние факторы. В частности, сохраняются риски замедления роста мировой экономики. Геополитические факторы могут привести к усилению волатильности на мировых товарных и финансовых рынках и оказать влияние на курсовые и инфляционные ожидания. Факторы со стороны предложения на рынке нефти могут усиливать волатильность мировых цен на нефть. Вместе с тем произошедший в I квартале пересмотр траекторий процентных ставок ФРС США и центральных банков других стран с развитыми рынками ограничивает риски устойчивого оттока капитала из стран с формирующимися рынками.

Оценка Банком России рисков, связанных с динамикой заработных плат, возможными изменениями в потребительском поведении и бюджетными расходами, существенно не изменилась. Эти риски остаются умеренными.

Банк России будет принимать решения по ключевой ставке с учетом динамики инфляции и экономики относительно прогноза, а также оценивая риски со стороны внешних условий и реакции на них финансовых рынков. При развитии ситуации в соответствии с базовым прогнозом Банк России допускает возможность снижения ключевой ставки в II–III кварталах 2019 года.

Следующее заседание Совета директоров Банка России, на котором будет рассматриваться вопрос об уровне ключевой ставки, запланировано на 14 июня 2019 года. Время публикации пресс-релиза о решении Совета директоров Банка России и среднесрочного прогноза — 13.30 по московскому времени.

ИНФОРМАЦИЯ
26 апреля 2019

об отзыве у ООО КБ “Холдинвестбанк” лицензии на осуществление банковских операций и назначении временной администрации

Банк России приказом от 26.04.2019 № ОД-959¹ отозвал лицензию на осуществление банковских операций у Общества с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” ООО КБ “Холдинвестбанк” (рег. № 2837, Московская обл., Одинцовский р-н, рп Новоивановское) (далее — Холдинвестбанк). По величине активов кредитная организация занимала 421-е место в банковской системе Российской Федерации².

¹ Опубликован в разделе “Кредитные организации”.

² Согласно данным отчетности на 01.04.2019.

Банк России принял такое решение в соответствии с п.п. 6 и 6.1 части первой ст. 20 Федерального закона “О банках и банковской деятельности”³, руководствуясь тем, что Холдинвестбанк:

- допускал нарушения законодательства и нормативных актов Банка России в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Кредитная организация представляла в уполномоченный орган неполную и некорректную информацию, в том числе по операциям, подлежащим обязательному контролю;
- проводил сомнительные транзитные операции;
- осуществлял “схемные” операции по искусственному поддержанию капитала для формального соблюдения обязательных нормативов;
- занижал величину необходимых к формированию резервов на возможные потери. По оценке Банка России, адекватное отражение в финансовой отчетности кредитной организации принимаемых кредитных рисков приводит к значительному (более 30%) снижению капитала и как следствие — возникновению основания для осуществления мер по предупреждению несостоятельности (банкротства), что создает реальную угрозу интересам кредиторов и вкладчиков;
- нарушал федеральные законы, регулирующие банковскую деятельность, а также нормативные акты Банка России, в связи с чем регулятор в течение последних 12 месяцев неоднократно применял к нему меры, в том числе вводил ограничения на привлечение денежных средств физических лиц.

Ключевым направлением деятельности Холдинвестбанка являлось финансирование компаний, связанных с бизнесом его основного собственника. При этом более 90% кредитного портфеля составляли низкокачественные ссуды.

В Холдинвестбанк назначена временная администрация Банка России⁴, которая будет действовать до момента назначения конкурсного управляющего⁵ либо ликвидатора⁶. Полномочия исполнительных органов кредитной организации в соответствии с федеральными законами приостановлены.

Информация для вкладчиков: Холдинвестбанк является участником системы страхования вкладов, поэтому суммы вкладов будут возвращены вкладчикам⁷ в размере 100% остатка средств, но не более 1,4 млн рублей в совокупности на одного вкладчика (с учетом начисленных процентов по вкладам).

Выплата вкладов производится государственной корпорацией “Агентство по страхованию вкладов” (далее — Агентство). Подробная информация о порядке выплат может быть получена вкладчиками круглосуточно по телефону горячей линии Агентства (8 800 200-08-05), а также на сайте Агентства в сети Интернет (<https://www.asv.org.ru/>) в разделе “Страхование вкладов / Страховые случаи”.

ИНФОРМАЦИЯ
26 апреля 2019

о решениях Банка России в отношении
участников финансового рынка

Об аннулировании лицензии ООО “ЭнергоХолдинг”

В связи с неосуществлением Обществом с ограниченной ответственностью “ЭнергоХолдинг” (ИНН 7715781186; ОГРН 1097746685398) деятельности по управлению ценными бумагами в течение более 18 месяцев Банк России 25 апреля 2019 года принял решение об аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами от 03.08.2010 № 077-13243-001000.

³ Решение Банка России принято в связи с неисполнением федеральных законов, регулирующих банковскую деятельность, и нормативных актов Банка России, неоднократным нарушением в течение одного года требований, предусмотренных статьей 7.2 Федерального закона “О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма”, а также требований нормативных актов Банка России, изданных в соответствии с указанным Федеральным законом, с учетом неоднократного применения в течение одного года мер, предусмотренных Федеральным законом “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)”, принимая во внимание наличие реальной угрозы интересам кредиторов и вкладчиков.

⁴ В соответствии с приказом Банка России от 26.04.2019 № ОД-960. Опубликован в разделе “Кредитные организации”.

⁵ В соответствии со статьями 127 и 189.68 Федерального закона “О несостоятельности (банкротстве)”.

⁶ В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона “О банках и банковской деятельности”.

⁷ Вкладчики — это физические лица, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели), а также юридические лица, отнесенные к малым предприятиям в соответствии с Федеральным законом “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

ИНФОРМАЦИЯ
29 апреля 2019

о проведении Банком России депозитных операций овернайт в праздничные дни в мае

Банк России для повышения возможностей кредитных организаций по управлению ликвидностью принял решение о проведении депозитных операций овернайт 2, 3 и 10 мая 2019 года.

Возврат денежных средств, размещенных в депозиты овернайт 2 и 3 мая 2019 года, и начисленных по ним процентов будет осуществлен 6 мая 2019 года, а средств, размещенных 10 мая 2019 года, и начисленных по ним процентов — 13 мая 2019 года.

Более подробная информация о параметрах проведения депозитных операций овернайт будет размещаться на официальном сайте Банка России в сети Интернет в дни проведения указанных операций.

ИНФОРМАЦИЯ
29 апреля 2019

о критериях формирования Перечня в целях проведения стандартных операций предоставления ликвидности

С учетом ожидаемого сохранения профицита ликвидности в среднесрочной перспективе и достаточного объема обеспечения у кредитных организаций Банк России в целях проведения стандартных операций предоставления ликвидности принял решение об изменении критериев формирования перечня юридических лиц, обязанных по кредитным договорам, права требования по которым включаются в пул обеспечения без проверки Банком России показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации об указанных лицах (Перечень).

С 1 сентября 2019 года Перечень будет формироваться из числа организаций — резидентов Российской Федерации, имеющих кредитные рейтинги на уровне не ниже "A(RU)" по классификации кредитного рейтингового агентства АКРА (АО) или "ruA" по классификации кредитного рейтингового агентства АО "Эксперт РА", осуществляющих деятельность в нефинансовом секторе экономики.

Помимо наличия у организаций указанных кредитных рейтингов при принятии решения о включении в Перечень также будут учитываться результаты проводимой Банком России оценки их кредитного качества.

Кредитные организации

Сводные статистические материалы по 30 крупнейшим банкам Российской Федерации по состоянию на 1 марта 2019 года

СПИСОК КРУПНЕЙШИХ БАНКОВ¹

№ п/п	Официальное сокращенное наименование банка	Субъект Российской Федерации	Рег. номер
1	ПАО "АК БАРС" БАНК	Республика Татарстан	2590
2	АО "АЛЬФА-БАНК"	г. Москва	1326
3	ПАО БАНК ЗЕНИТ	г. Москва	3255
4	АО "БАНК РУССКИЙ СТАНДАРТ"	г. Москва	2289
5	ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"	г. Санкт-Петербург	436
6	ПАО "БАНК УРАЛСИБ"	г. Москва	2275
7	БАНК "ВБРР" (АО)	г. Москва	3287
8	БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)	г. Москва	1439
9	ПАО КБ "ВОСТОЧНЫЙ"	Амурская область	1460
10	БАНК ВТБ (ПАО)	г. Санкт-Петербург	1000
11	БАНК ГПБ (АО)	г. Москва	354
12	ПАО "МИНБАНК"	г. Москва	912
13	ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"	г. Москва	1978
14	АО АКБ "НОВИКОМБАНК"	г. Москва	2546
15	ПАО "ПОЧТА БАНК"	г. Москва	650
16	ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"	г. Москва	3251
17	АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"	г. Москва	3292
18	ПАО РОСБАНК	г. Москва	2272
19	АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"	г. Москва	3349
20	АО "АБ "РОССИЯ"	г. Санкт-Петербург	328
21	ПАО СБЕРБАНК	г. Москва	1481
22	ПАО АКБ "СВЯЗЬ-БАНК"	г. Москва	1470
23	АО КБ "СИТИБАНК"	г. Москва	2557
24	АО "СМП БАНК"	г. Москва	3368
25	ПАО "СОВКОМБАНК"	Костромская область	963
26	АО "ТИНЬКОФФ БАНК"	г. Москва	2673
27	ПАО КБ "УБРИР"	Свердловская область	429
28	ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ"	г. Москва	2209
29	ООО "ХКФ БАНК"	г. Москва	316
30	АО ЮНИКРЕДИТ БАНК	г. Москва	1

¹ Банки в списке представлены в алфавитном порядке.

АГРЕГИРОВАННЫЙ БАЛАНСОВЫЙ ОТЧЕТ 30 КРУПНЕЙШИХ БАНКОВ¹

(тыс. рублей)

	АКТИВЫ	По 30 крупнейшим кредитным организациям	Справочно	
			по 200 крупнейшим кредитным организациям	по действующим кредитным организациям
1	Денежные средства, драгоценные металлы и камни — всего	1 518 641 746	1 667 682 589	1 700 575 508
1.1	Из них: денежные средства	1 446 031 858	1 590 139 515	1 622 791 456
2	Счета в Банке России и в уполномоченных органах других стран — всего	3 372 670 680	4 338 601 909	4 529 745 063
3	Корреспондентские счета в кредитных организациях — всего	901 172 810	1 770 764 213	1 811 006 828
	В том числе:			
3.1	Корреспондентские счета в кредитных организациях — резидентах	111 886 022	306 631 267	337 164 135
3.2	Корреспондентские счета в банках-нерезидентах	789 286 788	1 464 132 946	1 473 842 693
4	Ценные бумаги, приобретенные кредитными организациями, — всего	9 900 162 372	12 311 771 218	12 426 825 720
	из них:			
	переоценка ценных бумаг	-144 867 020	-765 719 627	-767 030 113
	корректировка, увеличивающая (уменьшающая) стоимость ценных бумаг или изменение справедливой стоимости при первоначальном признании долевых ценных бумаг	-35 130 479	-36 460 591	-36 860 629
	В том числе:			
4.1	Вложения в долговые ценные бумаги	8 016 339 687	10 247 869 454	10 355 768 453
4.2	Вложения в долевые ценные бумаги	302 807 937	390 248 646	393 138 380
4.3	Учтенные векселя	80 983 295	96 447 939	98 027 186
4.4	Портфель участия в дочерних и зависимых акционерных обществах	1 500 031 453	1 577 205 179	1 579 891 701
5	Прочее участие в уставных капиталах	988 814 006	1 059 058 283	1 062 221 809
6	Производные финансовые инструменты	473 427 364	517 456 226	518 295 554
7	Кредиты и прочие ссуды с учетом переоценки и корректировки стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств — всего	53 050 488 078	63 363 207 541	63 836 639 841
	Из них:			
	переоценка стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств	-347 326 692	-826 475 888	-826 770 584
	корректировка стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств	-258 073 586	-285 710 302	-286 589 074
	В том числе:			
7.1	Кредиты и прочие ссуды (без учета переоценки и корректировки стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств) — всего	53 655 888 356	64 475 393 731	64 949 999 499
	Из них:			
7.1.1	Кредиты, депозиты и прочие размещенные средства	53 529 296 017	64 335 552 931	64 809 691 848
	из них: просроченная задолженность	2 147 343 494	3 656 481 015	3 691 942 101
	Из них:			
7.1.1.1	Кредиты и прочие размещенные средства, предоставленные нефинансовым организациям	29 842 492 290	33 043 109 016	33 314 566 965
	из них: просроченная задолженность	1 404 068 393	2 614 406 826	2 641 034 171
7.1.1.2	Кредиты и прочие средства, предоставленные физическим лицам	13 257 491 617	15 188 830 444	15 277 787 218
	из них: просроченная задолженность	620 212 421	802 384 657	809 701 568
7.1.1.3	Кредиты, депозиты и прочие размещенные средства, предоставленные кредитным организациям	5 821 983 194	9 464 804 777	9 541 682 182
	из них: просроченная задолженность	40 463 534	132 983 909	134 043 711
8	Основные средства, прочая недвижимость, нематериальные активы и материальные запасы	1 349 435 838	1 558 218 816	1 599 415 716
8.1	из них: недвижимость, временно не используемая в основной деятельности	162 237 367	236 279 633	247 833 619
9	Использование прибыли	80 388 612	96 898 441	98 790 652
	из нее: налог на прибыль	76 220 610	90 789 865	92 631 578
10	Прочие активы — всего	3 367 435 749	4 360 633 950	4 432 642 490
	Из них:			
10.1	Средства в расчетах	1 249 982 866	1 417 133 683	1 451 632 760
10.2	Дебиторы	467 205 223	663 081 436	673 675 864
	Всего активов	75 002 637 255	91 044 293 186	92 016 159 181

(тыс. рублей)

	ПАССИВЫ	По 30 крупнейшим кредитным организациям	Справочно	
			по 200 крупнейшим кредитным организациям	по действующим кредитным организациям
1	Фонды и прибыль кредитных организаций — всего	8 512 620 211	8 283 070 899	8 530 140 532
	В том числе:			
1.1	Фонды	3 883 862 949	4 707 073 631	4 862 527 502
1.2	Прибыль (убыток) с учетом финансовых результатов прошлого года	4 612 176 653	3 557 985 050	3 649 620 358
	Из нее:			
1.2.1	Прибыль (убыток) текущего года	376 701 620	439 643 199	444 865 670
2	Кредиты, депозиты и прочие привлеченные средства, полученные кредитными организациями от Банка России	787 917 871	2 617 043 237	2 619 805 928
3	Счета кредитных организаций — всего	429 532 226	721 019 695	735 497 173
	Из них:			
3.1	Корреспондентские счета кредитных организаций — резидентов	203 138 411	303 416 930	307 557 734
3.2	Корреспондентские счета банков-нерезидентов	185 134 511	298 239 391	307 960 643
4	Кредиты, депозиты и прочие средства, полученные от других кредитных организаций, — всего	4 349 085 856	8 563 723 571	8 609 026 960
5	Средства клиентов — всего	53 145 943 751	60 011 127 084	60 530 984 837
	Из них:			
5.1	Средства бюджетов на расчетных счетах	21 526 666	21 872 811	21 898 875
5.2	Средства государственных и других внебюджетных фондов на расчетных счетах	97 394	108 931	109 363
5.3	Средства организаций на расчетных и прочих счетах	8 927 477 636	10 016 972 605	10 159 159 371
5.4	Средства клиентов в расчетах	626 675 038	681 994 094	697 606 959
5.5	Депозиты и прочие привлеченные средства юридических лиц (кроме кредитных организаций)	18 134 369 938	21 210 100 620	21 293 481 378
5.6	Вклады физических лиц	25 252 093 191	27 889 819 407	28 168 326 306
5.7	Средства клиентов по факторинговым, форфейтинговым операциям	38 108 460	41 582 663	41 621 308
6	Облигации	1 105 958 122	1 367 944 802	1 368 144 857
7	Векселя и банковские акцепты	360 007 352	395 257 574	398 755 229
8	Производные финансовые инструменты	323 630 551	355 574 576	356 215 957
9	Прочие пассивы — всего	5 987 941 315	8 729 531 748	8 867 587 708
	из них:			
	переоценка стоимости привлеченных средств	84 433	87 020	87 020
	корректировка стоимости привлеченных средств	-72 601 739	-117 009 475	-118 231 240
9.1	Из них: Резервы на возможные потери с учетом корректировки	4 980 646 710	7 026 347 373	7 139 757 372
	Из них:			
9.1.1	Корректировка резерва на возможные потери до оценочного резерва под ожидаемые кредитные убытки	-253 893 922	-757 095 712	-767 151 083
9.1.2	Резервы на возможные потери без учета корректировки	5 234 540 632	7 783 443 085	7 906 908 455
9.2	Средства в расчетах	100 785 345	682 192 827	689 963 358
9.3	Кредиторы	243 145 121	286 420 564	298 082 326
9.4	Проценты начисленные, обязательства по процентам/купонам по выпущенным ценным бумагам	608 473 355	693 401 764	696 623 361
	Из них:			
9.4.1	Проценты просроченные	1 387 441	1 387 554	1 396 065
	Всего пассивов	75 002 637 255	91 044 293 186	92 016 159 181

¹ Агрегированные балансовые отчеты 30 крупнейших кредитных организаций Российской Федерации по состоянию на 01.01.2019 (опубликован в "Вестнике Банка России" от 26 февраля 2019 года № 13) и 01.02.2019 (опубликован в "Вестнике Банка России" от 3 апреля 2019 года № 23), скорректированные с целью устранения выявленной неточности в данных, размещены на странице "Банковский сектор" раздела "Информационно-аналитические материалы" официального сайта Банка России.

АЛГОРИТМ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ АГРЕГИРОВАННОГО БАЛАНСОВОГО ОТЧЕТА 30 КРУПНЕЙШИХ БАНКОВ¹

Активы		
1	Денежные средства, драгоценные металлы и камни — всего	202+20302+20303+20305+20308+204
1.1	Из них: денежные средства	202
2	Счета в Банке России и в уполномоченных органах других стран — всего	30102+30104+30106+30125+30202+30204+30208+30210+30211+30213+30224+30228+30235+30238+30417+30419+319+32902
3	Корреспондентские счета в кредитных организациях — всего	30110+30114+30118+30119
3.1	В том числе: Корреспондентские счета в кредитных организациях — резидентах	30110+30118
3.2	Корреспондентские счета в банках-нерезидентах	30114+30119
4	Ценные бумаги, приобретенные кредитными организациями — всего	(501-50120-50120-50141-50141)+(502-50220-50220-50265-50265)+(504-50427-50429-50429-50430-50431)+50505+(506-50620-50620-50671-50671)+(507-50719-50720-50720-50738-50739-50771-50771)+(512-51232-51232-51235-51235-51238-51239-51240)+(513-51339-51339-51342-51342)+(515-51525-51527-51527-51528-51529)+(601-60105-60107-60108-60120-60120)
	из них: переоценка ценных бумаг	-50120+50121-50220+50221-50620+50621-50720+50721-51232+51233-51339+51340-60120+60121
	корректировка, увеличивающая (уменьшающая) стоимость ценных бумаг или изменение справедливой стоимости при первоначальном признании долевых ценных бумаг	-50141+50140+50264-50265+50428-50429+51234-51235+51341-51342+51526-51527+50670-50671+50770-50771
4.1	В том числе: Вложения в долговые ценные бумаги	(501-50120-50120-50141-50141)+(502-50220-50220-50265-50265)+(504-50427-50429-50429-50430-50431)+50505
4.2	Вложения в долевые ценные бумаги	(506-50620-50620-50671-50671)+(507-50719-50720-50720-50738-50739-50771-50771)
4.3	Учетные векселя	(512-51232-51232-51235-51235-51238-51239-51240)+(513-51339-51339-51342-51342)+(515-51525-51527-51527-51528-51529)
4.4	Портфель участия в дочерних и зависимых акционерных обществах	(601-60105-60107-60108-60120-60120)
5	Прочее участие в уставных капиталах	602-60206-60213-60214-60220-60220
6	Производные финансовые инструменты	52601
7	Кредиты и прочие ссуды с учетом переоценки и корректировки стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств — всего	20311+20312+20315+20316+20317+20318+320-32015-32027-32028+321-32115-32116-32117+322-32211-32212-32213+323-32311-32312-32313+32401+32402+(40109-40108>0)+(40111-40110>0)+40308+441-44115-44116-44117+442-44215-44216-44217+443-44315-44316-44317+444-44415-44416-44417+445-44515-44516-44517+446-44615-44616-44617+447-44715-44716-44717+448-44815-44816-44817+449-44915-44916-44917+450-45015-45016-45017+451-45115-45116-45117+452-45215-45216-45217+453-45315-45316-45317+454-45415-45416-45417+455-45515-45523-45524+456-45615-45616-45617+457-45713-45714-45715+458-45818-45820-45821+460-46008-46012-46013+461-46108-46112-46113+462-46208-46212-46213+463-46308-46312-46313+464-46408-46412-46413+465-46508-46512-46513+466-46608-46612-46613+467-46708-46712-46713+468-46808-46812-46813+469-46908-46912-46913+470-47008-47012-47013+471-47108-47112-47113+472-47208-47212-47213+473-47308-47312-47313+47402+47410+47431+47701+47801+47802+47803+60315+47447-47452+47455-47461+47456-47462+47807-47808+47809-47810+47811-47812
	Из них: переоценка стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств	47455-47461+47456-47462+47809-47810+47811-47812
	корректировка стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств	47447-47452+47807-47808

¹ Алгоритм расчета агрегированного балансового отчета учитывает изменения в плане счетов бухгалтерского учета (Указание Банка России от 02.10.2017 № 4555-У, Указание Банка России от 15.02.2018 № 4722-У, Указание Банка России от 12.11.2018 № 4965-У, Указание Банка России от 18.12.2018 № 5019-У), вступившие в силу с 01.01.2019.

7.1	В том числе: Кредиты и прочие ссуды (без учета переоценки и корректировки стоимости предоставленных (размещенных) денежных средств) — всего	20311+20312+20315+20316+20317+20318+320–32015–32027–32028+321–32115–32116–32117+322–32211–32212–32213+323–32311–32312–32313+32401+32402+(40109–40108>0)+(40111–40110>0)+40308+441–44115–44116–44117+442–44215–44216–44217+443–44315–44316–44317+444–44415–44416–44417+445–44515–44516–44517+446–44615–44616–44617+447–44715–44716–44717+448–44815–44816–44817+449–44915–44916–44917+450–45015–45016–45017+451–45115–45116–45117+452–45215–45216–45217+453–45315–45316–45317+454–45415–45416–45417+455–45515–45523–45524+456–45615–45616–45617+457–45713–45714–45715+458–45818–45820–45821+460–46008–46012–46013+461–46108–46112–46113+462–46208–46212–46213+463–46308–46312–46313+464–46408–46412–46413+465–46508–46512–46513+466–46608–46612–46613+467–46708–46712–46713+468–46808–46812–46813+469–46908–46912–46913+470–47008–47012–47013+471–47108–47112–47113+472–47208–47212–47213+473–47308–47312–47313+47402+47410+47431+47701+47801+47802+47803+60315
7.1.1	Из них: Кредиты, депозиты и прочие размещенные средства	20311+20312+20315+20316+20317+20318+320–32015–32027–32028+321–32115–32116–32117+322–32211–32212–32213+323–32311–32312–32313+32401+32402+40308+441–44115–44116–44117+442–44215–44216–44217+443–44315–44316–44317+444–44415–44416–44417+445–44515–44516–44517+446–44615–44616–44617+447–44715–44716–44717+448–44815–44816–44817+449–44915–44916–44917+450–45015–45016–45017+451–45115–45116–45117+452–45215–45216–45217+453–45315–45316–45317+454–45415–45416–45417+455–45515–45523–45524+456–45615–45616–45617+457–45713–45714–45715+458–45818–45820–45821+460–46008–46012–46013+461–46108–46112–46113+462–46208–46212–46213+463–46308–46312–46313+464–46408–46412–46413+465–46508–46512–46513+466–46608–46612–46613+467–46708–46712–46713+468–46808–46812–46813+469–46908–46912–46913+470–47008–47012–47013+471–47108–47112–47113+472–47208–47212–47213+473–47308–47312–47313+47402+47410+47431+47701+47801+47802+47803
	из них: просроченная задолженность	20317+20318+32401+32402+458–45818–45820–45821
7.1.1.1	Из них: Кредиты и прочие размещенные средства, предоставленные нефинансовым организациям	446–44615–44616–44617+447–44715–44716–44717+449–44915–44916–44917+450–45015–45016–45017+452–45215–45216–45217+453–45315–45316–45317+454–45415–45416–45417+456–45615–45616–45617+457–45713–45714–45715+458–45818–45820–45821+460–46008–46012–46013+461–46108–46112–46113+462–46208–46212–46213+463–46308–46312–46313+464–46408–46412–46413+465–46508–46512–46513+466–46608–46612–46613+468–46808–46812–46813+469–46908–46912–46913+471–47108–47112–47113+472–47208–47212–47213+473–47308–47312–47313+47701
	из них: просроченная задолженность	45806+45807+45809+45810+45812+45813+45814+45816
7.1.1.2	Кредиты и прочие средства, предоставленные физическим лицам	455–45515–45523–45524+457–45715–45713–45714+45815+45817
	из них: просроченная задолженность	45815+45817
7.1.1.3	Кредиты, депозиты и прочие размещенные средства, предоставленные кредитным организациям	20315+20316+320–32015–32027–32028+321–32115–32116–32117+322–32211–32212–32213+323–32311–32312–32313+32401+32402
	из них: просроченная задолженность	32401+32402
8	Основные средства, прочая недвижимость, нематериальные активы и материальные запасы	604–60405–60414–60414+60804–60805+60901–60903+60905+60906+610+619–61909–61909–61910–61910–61912
8.1	из них: недвижимость, временно не используемая в основной деятельности:	'619–61909–61909–61910–61910–61912
9	Использование прибыли	11101+70611+70711
	из нее: налог на прибыль	70611+70711
10	Прочие активы — всего	20319+20320+30215+(30221–30222>0)+(30233–30232>0)+303(ДС)+30413+30416+30418–30420–30421–30422–30423+30424+30425+30427+30602+325–32505–32507–32508+40908+459–45918–45920–45921+47404+47406+47408+47413+47415+47417+47420+(47421–47424>0)+47423+47427+47440+47443+47813–47814–47815+47816+47901+50905+50907–50906+52802+52804+60302+60306+60308+60310+60312+60314+60323+60336+60337+60339+60341+60343+60347+60350+61702+61703+62001+62101+62102
10.1	Из них: Средства в расчетах	30215+(30221–30222>0)+(30233–30232>0)+303(ДС)+30413+30416+30418–30420–30421–30422–30423+30424+30425+30427+30602+40908+47404+47406+47408+47413+47415+47417+47420+(47421–47424>0)+47423
10.2	Дебиторы	'60302+60306+60308+60310+60312+60314+60323+60336+60337+60339+60341+60343+60347+60350
	Всего активов	стр. 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10

Пассивы		
1	Фонды и прибыль кредитных организаций — всего	102–105+106–10605–10605–10610–10610–10613–10613–10620–10620–10623–10623–10625–10625–10626–10626–10629–10629–10630–10631–10632–10633–10634–10635+107+10801–10901+70601+70602+70603+70604–70606–70607–70608–70609+70613–70614+70615–70616+70701+70702+70703+70704–70706–70707–70708–70709+70713–70714+70715–70716+70801–70802
1.1	В том числе: Фонды	102–105+106–10605–10605–10610–10610–10613–10613–10620–10620–10623–10623–10625–10625–10626–10626–10629–10629–10630–10631–10632–10633–10634–10635+107
1.2	Прибыль (убыток) с учетом финансовых результатов прошлого года	10801–10901+70601+70602+70603+70604–70606–70607–70608–70609+70613–70614+70701+70702+70703+70704–70706–70707–70708–70709+70713–70714+70801–70802
1.2.1	Из нее: Прибыль (убыток) текущего года	70601+70602+70603+70604–70606–70607–70608–70609+70613–70614
2	Кредиты, депозиты и прочие привлеченные средства, полученные кредитными организациями от Банка России	312+31701+31704+32901
3	Счета кредитных организаций — всего	30109+30111+30116+30117+30219+30122+30123+30230+30231+30236+30411+30412+30414+30415
3.1	Из них: Корреспондентские счета кредитных организаций — резидентов	30109+30116
3.2	Корреспондентские счета банков-нерезидентов	30111+30117+30122+30123
4	Кредиты, депозиты и прочие средства, полученные от других кредитных организаций, — всего	20313+20314+313+314+315+316+31702+31703
5	Средства клиентов — всего ¹	20309+20310+30220+30223+30227+30601+30606+40101+40105+40106+(40108–40109>0)+ (40110–40111>0)+40116+402+40301+40302+40306+40312+404+405+406+407+408+409–40908+ 410+411+412+413+414+415+416+417+418+419+420+421+422+423+425+426+427+428+429+430+431+ 432+433+434+435+436+437+438+439+440+47401+47418+476–47606–47607–47608–47609–47611+ 521+522+52403+52404
5.1	Из них: Средства бюджетов на расчетных счетах	40101+40105+40106+(40108–40109>0)+(40110–40111>0)+40116+402+40301+40302+40306+40312
5.2	Средства государственных и других внебюджетных фондов на расчетных счетах	404
5.3	Средства организаций на расчетных и прочих счетах	405+406+407+408–40803–40810–40813–40817–40820–40821–40823–40824–40826
5.4	Средства клиентов в расчетах	30220+30223+30601+30606+40821+409–40908–40909–40910–40912–40913
5.5	Депозиты и прочие привлеченные средства юридических лиц (кроме кредитных организаций)	410+411+412+413+414+415+416+417+418+419+420+421+422+423+425+427+428+429+430+431+432+433+434+ 435+436+437+438+439+440+47601+47602+47610+521+52403
5.6	Вклады физических лиц	40803+40813+40817+40820+40823+40824+40826+423+426+47603+47605+522+52404
5.7	Средства клиентов по факторинговым, форфейтинговым операциям	47401
6	Облигации	520+52401
7	Векселя и банковские акцепты	523+52406
8	Производные финансовые инструменты	52602
9	Прочие пассивы — всего	10630+10631+10632–10633+10634–10635+20321+30126+30129–30128+(30222–30221>0)+30226– 30242+30243+(30232–30233>0)+303(KC)+30410+30429–30428+30603+30604+30607–30608+ 30609+318+32015–32027+32028+32115–32116+32117+32211–32212+32213+32311–32312+32313+ 32403–32407+32408+32505–32507+32508+40307+44115–44116+44117+44215–44216+44217+ 44315–44316+44317+44415–44416+44417+44515–44516+44517+44615–44616+44617+44715–44716+ 44717+44815–44816+44817+44915–44916+44917+45015–45016+45017+45115–45116+45117+45215– 45216+45217+45315–45316+45317+45415–45416+45417+45515–45523+45524+45615–45616+45617+ 45715–45713+45714+45818–45820+45821+45918–45920+45921+46008–46012+46013+46108–46112+ 46113+46208–46212+46213+46308–46312+46313+46408–46412+46413+46508–46512+46513+46608– 46612+46613+46708–46712+46713+46808–46812+46813+46908–46912+46913+47008–47012+47013+ 47108–47112+47113+47208–47212+47213+47308–47312+47313+47403+47405+47407+47411–47468+ 47412+47414+47416+47419+47422+(47424–47421>0)+47425+47426+47441+47442+47444+47445– 47450+47446–47451+47448–47467+47449–47465+47453–47459+47454–47460+47457–47463+47458– 47464+47466–47469+47501–47502+47503+47606+47607+47608+47609+47611+47702–47704+47705+ 47804–47805+47806+47902+50427–50430+50431+50507–50508+50509+50719–50738+50739+ 50908–50909+50910–51238+51239+51240+51525–51528+51529+52402+52405+52407+52501+ 52801+52803+60105–60107+60108+60206–60213+60214+60301+60305+60307+60309+60311+60313+ 60320+60322+60324–60351+60352+60335+60338+60340+60342+60344+60349+60405+60806+ 61501+61701+61912+62002+62103

	из них: переоценка стоимости привлеченных средств	47455+47456-47461-47462+47809-47810+47811-47812
	корректировка стоимости привлеченных средств	+47445-47450+47446-47451+47448-47467+47449
9.1	Из них: Резервы на возможные потери с учетом корректировки	10630+10631+10632-10633+10634-10635+20321+30126+30129-30128+30226-30242+30243+30410+30429-30428+30607-30608+30609+32015-32027+32028+32115-32116+32117+32211-32212+32213+32311-32312+32313+32403-32407+32408+32505-32507+32508+44115-44116+44117+44215-44216+44217+44315-44316+44317+44415-44416+44417+44515-44516+44517+44615-44616+44617+44715-44716+44717+44815-44816+44817+44915-44916+44917+45015-45016+45017+45115-45116+45117+45215-45216+45217+45315-45316+45317+45415-45416+45417+45515-45523+45524+45615-45616+45617+45715-45713+45714+45818-45820+45821+45918-45920+45921+46008-46012+46013+46108-46112+46113+46208-46212+46213+46308-46312+46313+46408-46412+46413+46508-46512+46513+46608-46612+46613+46708-46712+46713+46808-46812+46813+46908-46912+46913+47008-47012+47013+47108-47112+47113+47208-47212+47213+47308-47312+47313+47425-47465+47466+47702-47704+47705+47804-47805+47806+47902+50427-50430+50431+50507-50508+50509+50719-50738+50739+50908-50909+50910-51238+51239+51240+51525-51528+51529+60105-60107+60108+60206-60213+60214+60324-60351+60352+60405+61501+61912+62002+62103
9.1.1	Из них: Корректировка резерва на возможные потери до оценочного резерва под ожидаемые кредитные убытки	10632-10633+10634-10635+30129-30128-30242+30243+30429-30428-30608+30609-32027+32028-32116+32117-32212+32213-32312+32313-32407+32408-32507+32508-44116+44117-44216+44217-44316+44317-44416+44417-44516+44517-44616+44617-44716+44717-44816+44817-44916+44917-45016+45017-45116+45117-45216+45217-45316+45317-45416+45417-45523+45524-45616+45617-45713+45714-45820+45821-45920+45921-46012+46013-46112+46113-46212+46213-46312+46313-46412+46413-46512+46513-46612+46613-46712+46713-46812+46813-46912+46913-47012+47013-47112+47113-47212+47213-47312+47313-47465+47466-47704+47705-47805+47806-50430+50431-50508+50509-50738+50739-50909+50910-51238+51239-51528+51529-60107+60108-60213+60214-60351+60352
9.1.2	Резервы на возможные потери без учета корректировки	п.9.1-п.9.1.1
9.2	Средства в расчетах	(30222-30221>0)+(30232-30233>0)+303(КС)+30603+30604+47403+47405+47407+47412+47414+47416+47419+47422+(47424-47421>0)
9.3	Кредиторы	60301+60305+60307+60309+60311+60313+60320+60322+60335+60338+60340+60342+60344+60349+60806
9.4	Проценты начисленные, обязательства по процентам/купоном по выпущенным ценным бумагам	318+47411+47426-47469+47606+47607+47608+47609+47611+52402+52405+52407+52501
9.4.1	Из них: Проценты просроченные	318+47606+47607+47608+47609+47611
	Всего пассивов	стр. 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10

¹ Включая депозитные и сберегательные сертификаты.

- Ссылка в формулах алгоритмов на счет 1-го порядка обозначает арифметическую сумму всех входящих в него счетов 2-го порядка независимо от их признака (активный/пассивный). Исключение отдельных счетов второго порядка (например, при необходимости удаления из алгоритма расчета активных показателей пассивных счетов) осуществляется в формуле операцией вычитания соответствующего счета 2-го порядка.
- (XXXX-YYYY>0) — сальдирование счетов 2-го порядка XXXX и YYYY. Разность остатков на счетах 2-го порядка XXXX и YYYY включается в расчет показателя только в том случае, если она положительна.
- XX(ДС) — положительное дебетовое сальдо по счету 1-го порядка XX. Рассчитывается как разность между суммой остатков по активным счетам 2-го порядка и суммой остатков по пассивным счетам 2-го порядка. Положительная разность включается в расчет показателя, отрицательная — не включается (в этом случае она будет учтена при расчете показателя по пассивным счетам, в алгоритме расчета которого содержится выражение XX(КС).

Материал подготовлен Департаментом обеспечения банковского надзора.

24 апреля 2019 года

№ ОД-925

ПРИКАЗ
О внесении изменений в приложение к приказу Банка России
от 7 марта 2019 года № ОД-475

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией РОСКОМСНАББАНК (публичное акционерное общество) РОСКОМСНАББАНК (ПАО) (г. Уфа) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 25 апреля 2019 года в приложение к приказу Банка России от 7 марта 2019 года № ОД-475 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией РОСКОМСНАББАНК (публичное акционерное общество) РОСКОМСНАББАНК (ПАО) (г. Уфа) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” (с изменениями) изменения, исключив слова:

“Ярышева Эмма Фасиховна – ведущий экономист сектора обеспечения функционирования платежной системы Банка России отдела платежных систем и расчетов Отделения-НБ Республика Башкортостан”;

“Назмутдинова Чулпан Рифовна – ведущий экономист сектора обеспечения и контроля расчетов операционного отдела Отделения-НБ Республика Башкортостан;

Хафизова Гузель Энгелевна – главный программист отдела развития и сопровождения автоматизированных систем Банка России Отделения-НБ Республика Башкортостан”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

24 апреля 2019 года

№ ОД-926

ПРИКАЗ
О внесении изменений в приложение к приказу Банка России
от 5 апреля 2019 года № ОД-762

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией Акционерное общество коммерческий банк “ИВАНОВО” АО КБ “ИВАНОВО” (г. Иваново) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 25 апреля года в приложение к приказу Банка России от 5 апреля 2019 года № ОД-762 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией Акционерное общество коммерческий банк “ИВАНОВО” АО КБ “ИВАНОВО” (г. Иваново) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” следующие изменения:

исключить слова

“Гостев Кирилл Валерьевич – главный эксперт отдела финансового анализа инвесторов Департамента реструктуризации финансовых организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию)”;

дополнить словами

“Якушкин Александр Викторович – главный эксперт отдела финансового анализа инвесторов Департамента реструктуризации финансовых организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Бабаев Алик Галибович – ведущий эксперт отдела сопровождения процедур реструктуризации Департамента реструктуризации финансовых организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Акиншина Анна Витальевна – ведущий эксперт отдела обеспечения работы временных администраций Департамента ликвидации кредитных организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию)”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

24 апреля 2019 года

№ ОД-927

ПРИКАЗ
О внесении изменений в приложение 1 к приказу Банка России
от 31 октября 2018 года № ОД-2853

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией Международный банк Санкт-Петербурга (Акционерное общество) Банк МБСП (АО) (г. Санкт-Петербург)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 6 мая 2019 года в приложение 1 к приказу Банка России от 31 октября 2018 года № ОД-2853 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией Международный банк Санкт-Петербурга (Акционерное общество) Банк МБСП (АО) (г. Санкт-Петербург) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” (с изменениями) следующие изменения:

исключить слова:

“Тарабарина Полина Алексеевна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Волго-Вятского ГУ Банка России”;

“Торопова Елена Вениаминовна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Волго-Вятского ГУ Банка России”;

дополнить словами

“Егорова Наталья Владимировна — ведущий эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Волго-Вятского ГУ Банка России”;

Гланев Сергей Андреевич — ведущий эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Волго-Вятского ГУ Банка России”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

25 апреля 2019 года

№ ОД-948

ПРИКАЗ**О прекращении исполнения обществом с ограниченной ответственностью
“Управляющая компания Фонда консолидации банковского сектора”
функций временной администрации по управлению банком
“Азиатско-Тихоокеанский Банк” (публичное акционерное общество)
“Азиатско-Тихоокеанский Банк” (ПАО) (г. Благовещенск)**

В связи с формированием органов управления банка “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (публичное акционерное общество) “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (ПАО) (регистрационный номер Банка России — 1810, дата регистрации — 14.02.1992)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прекратить с 26 апреля 2019 года исполнение функций временной администрации по управлению банком “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (публичное акционерное общество), возложенных на общество с ограниченной ответственностью “Управляющая компания Фонда консолидации банковского сектора” (далее — Управляющая компания) приказом Банка России от 25.04.2018 № ОД-1076 “О возложении на общество с ограниченной ответственностью “Управляющая компания Фонда консолидации банковского сектора” функций временной администрации по управлению банком “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (публичное акционерное общество) “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (ПАО) (г. Благовещенск)”.

2. Прекращение исполнения Управляющей компанией функций временной администрации по управлению банком “Азиатско-Тихоокеанский Банк” (публичное акционерное общество) осуществлять в соответствии с Положением Банка России от 01.08.2017 № 597-П “О порядке назначения, осуществления и прекращения деятельности временной администрации по управлению кредитной организацией, назначаемой до отзыва у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций, а также временной администрации по управлению банком, назначаемой в случае утверждения плана участия Банка России или плана участия государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” в осуществлении мер по предупреждению банкротства банка либо утверждения плана участия Банка России или плана участия государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” в урегулировании обязательств банка”.

3. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории.

4. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок со дня его принятия.

5. Департаменту финансового оздоровления (Жданов А.Ю.) включить настоящий приказ в Единый федеральный реестр сведений о банкротстве не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

26 апреля 2019 года

№ ОД-959

ПРИКАЗ**Об отзыве лицензии на осуществление банковских операций
у кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью
Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” ООО КБ “Холдинвестбанк”
(Московская область, Одинцовский район, рабочий поселок Новоивановское)**

В связи с неисполнением кредитной организацией Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” федеральных законов, регулирующих банковскую деятельность, и нормативных актов Банка России, неоднократным нарушением в течение одного года требований, предусмотренных статьей 7.2 Федерального закона “О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма”, а также требований нормативных актов Банка России, изданных в соответствии с указанным Федеральным законом, учитывая неоднократное применение в течение одного года мер, предусмотренных Федеральным законом “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)”, принимая во внимание наличие реальной угрозы интересам кредиторов и вкладчиков, руководствуясь статьей 19, пунктами 6, 6¹ части первой статьи 20 Федерального

закона “О банках и банковской деятельности” и частью одиннадцатой статьи 74 Федерального закона “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)”;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отозвать с 26 апреля 2019 года лицензию на осуществление банковских операций у кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” (регистрационный номер Банка России 2837, дата регистрации — 16.05.1994).

2. Прекращение деятельности кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” осуществлять в соответствии с Федеральным законом “О банках и банковской деятельности” и нормативными актами Банка России.

3. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в недельный срок со дня его регистрации и дать для средств массовой информации сообщение об отзыве лицензии на осуществление банковских операций у кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк”.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

26 апреля 2019 года

№ ОД-960

ПРИКАЗ

О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” ООО КБ “Холдинвестбанк” (Московская область, Одинцовский район, рабочий поселок Новоивановское) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций

В соответствии с пунктом 2 статьи 189²⁶ и статьями 189³¹, 189³², 189³⁵ Федерального закона “О несостоятельности (банкротстве)”, в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций у кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” (регистрационный номер — 2837, дата регистрации — 16.05.1994) приказом Банка России от 26 апреля 2019 года № ОД-959

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 26 апреля 2019 года временную администрацию по управлению кредитной организацией Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” сроком действия в соответствии с Федеральным законом “О несостоятельности (банкротстве)” до дня вынесения арбитражным судом решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (утверждения конкурсного управляющего) или до дня вступления в законную силу решения арбитражного суда о назначении ликвидатора.

2. Назначить руководителем временной администрации по управлению кредитной организацией Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” Соколова Сергея Николаевича — консультанта отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу.

3. Утвердить состав временной администрации по управлению кредитной организацией Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк” согласно приложению к настоящему приказу.

4. Приостановить на период деятельности временной администрации полномочия исполнительных органов кредитной организации Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий Банк “Холдинвестбанк”.

5. Установить главными задачами временной администрации осуществление функций, предусмотренных Федеральным законом “О несостоятельности (банкротстве)”, и осуществление иных полномочий, определенных Федеральным законом “О несостоятельности (банкротстве)”, Федеральным законом “О банках и банковской деятельности” и принятыми в соответствии с ними нормативными актами Банка России.

6. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории.

7. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

Д.В. Тулин

Приложение
к приказу Банка России
от 26 апреля 2019 года № ОД-960

**Состав временной администрации по управлению кредитной организацией
Общество с ограниченной ответственностью
Коммерческий Банк “Холдинвестбанк”**

Руководитель временной администрации

Соколов Сергей Николаевич — консультант отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу.

Заместители руководителя временной администрации:

Репина Евгения Олеговна — консультант отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Ковалева Галина Ивановна — заместитель начальника первого проектного отдела ликвидационных процедур Департамента ликвидации кредитных организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию).

Члены временной администрации:

Бочкова Светлана Владимировна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 2 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Дианов Сергей Вячеславович — ведущий эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 2 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Дмитриева Ирина Александровна — эксперт 1 категории отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Курмыцкий Николай Вячеславович — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Халтурина Наталия Ильдаровна — главный эксперт отдела сопровождения деятельности временных администраций финансовых организаций Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Медведев Василий Викторович — советник первого заместителя Председателя Банка России;

Медведев Евгений Викторович — советник экономического Департамента стратегического развития финансового рынка;

Акиншина Анна Витальевна — ведущий эксперт отдела обеспечения работы временных администраций Департамента ликвидации кредитных организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Проштов Арсентий Адмирович — ведущий эксперт первого отдела выявления сомнительных сделок Экспертно-аналитического департамента государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Костромицких Александра Викторовна — эксперт 1-й категории первого аналитического отдела Экспертно-аналитического департамента государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Панов Алексей Олегович — юрисконсульт 1-й категории второго отдела выявления обстоятельств банкротства Экспертно-аналитического департамента государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Смолина Элина Вадимовна — начальник первого отдела анализа финансовых организаций Департамента реструктуризации финансовых организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Соломатина Елизавета Алексеевна — главный эксперт первого отдела анализа финансовых организаций Департамента реструктуризации финансовых организаций государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Заворуев Андрей Андреевич — главный инспектор отдела инспекционных проверок и работы во временных администрациях банков Департамента страхования банковских вкладов государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Здобнов Алексей Андреевич — главный инспектор отдела инспекционных проверок и работы во временных администрациях банков Департамента страхования банковских вкладов государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Петрук Елена Дмитриевна — главный эксперт отдела сопровождения кадровой работы в ликвидируемых финансовых организациях Департамента сопровождения ликвидационных процедур государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Васильев Александр Владимирович — главный специалист отдела сопровождения ликвидационных процедур и реструктуризации финансовых организаций Департамента информационных технологий государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию);

Аленкина Людмила Александровна — главный эксперт первого отдела организации работы с активами ликвидируемых финансовых организаций Департамента реализации активов государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” (по согласованию).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

временной администрации по управлению АО “ТРОЙКА-Д БАНК”

Временная администрация по управлению кредитной организацией Акционерное общество “ТРОЙКА-Д БАНК” АО “ТРОЙКА-Д БАНК” извещает кредиторов о возможности предъявления своих требований в соответствии с пунктом 12 статьи 189³² Федерального закона “О несостоятельности (банкротстве)” по адресу: 119180, г. Москва, ул. Большая Полянка, 19, стр. 1.

СООБЩЕНИЕ

государственной корпорации “Агентство по страхованию вкладов” для вкладчиков АО “ТРОЙКА-Д БАНК”

Государственная корпорация “Агентство по страхованию вкладов” (далее — Агентство) сообщает о наступлении 17 апреля 2019 г. страхового случая в отношении кредитной организации Акционерное общество “ТРОЙКА-Д БАНК” (далее — АО “ТРОЙКА-Д БАНК”), г. Москва, регистрационный номер по Книге государственной регистрации кредитных организаций 3431, в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций на основании приказа Банка России от 17 апреля 2019 г. № ОД-861.

В соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ “О страховании вкладов в банках Российской Федерации” (далее — Федеральный закон) вкладчики — физические лица АО “ТРОЙКА-Д БАНК”, в том числе открывшие в банке вклады (счета) для осуществления предпринимательской деятельности (индивидуальные предприниматели), а также вкладчики — юридические лица, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к малым предприятиям, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” (далее — малые предприятия), имеют право на получение возмещения по вкладам (далее — возмещение). Обязанность по выплате возмещения возложена Федеральным законом на Агентство, осуществляющее функции страховщика.

Возмещение выплачивается вкладчику в размере **100 процентов суммы всех его вкладов** (счетов) в банке по состоянию на дату наступления страхового случая, включая проценты, но в совокупности **не более 1,4 млн руб.** Проценты рассчитываются на дату наступления страхового случая исходя из условий каждого конкретного договора банковского вклада (счета).

По банковскому вкладу (счету) в иностранной валюте возмещение рассчитывается в рублях по курсу Банка России на 17 апреля 2019 г.

Если вкладчик на дату наступления страхового случая имел задолженность перед банком, то в соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона размер выплачиваемого Агентством возмещения определяется исходя из разницы между суммой обязательств банка перед вкладчиком (размер вклада и начисленных процентов) и суммой встречных требований данного банка к вкладчику (например, остаток обязательств вкладчика по полученному в банке кредиту и начисленным процентам), возникших до дня наступления страхового случая (вне зависимости от наступления срока их исполнения).

При этом выплата Агентством возмещения за вычетом суммы встречных требований не означает их автоматического погашения (полного или частичного), и обязательства вкладчика перед банком сохраняются в прежнем размере и должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями заключенных с банком договоров. При полном либо частичном погашении вкладчиком размера задолженности перед банком восстанавливается право вкладчика на получение возмещения в соответствующем размере. При этом вкладчик вправе направить в банк заявление в свободной форме о внесении соответствующих изменений в реестр обязательств АО «ТРОЙКА-Д БАНК» перед вкладчиками (далее — Реестр).

Требования по вкладам в размере, превышающем выплаченное возмещение, будут удовлетворяться за счет имеющегося имущества и других активов банка в ходе конкурсного производства (принудительной ликвидации).

Прием заявлений о выплате возмещения по вкладам и о включении обязательств банка в реестр требований кредиторов (далее — заявление о выплате возмещения) и иных необходимых документов, а также выплата возмещения будет осуществляться **с 29 апреля 2019 г.** через **АО «Россельхозбанк»**, действующее от имени Агентства и за его счет в качестве банка-агента.

Перечень подразделений **АО «Россельхозбанк»** и режим их работы размещены на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») (www.asv.org.ru, раздел «Страхование вкладов / Страховые случаи»). Кроме того, информацию о перечне подразделений банка-агента, осуществляющих выплату возмещения, и режиме их работы вкладчики АО «ТРОЙКА-Д БАНК» могут получить по следующим телефонам горячих линий: **АО «Россельхозбанк»** — 8-800-200-02-90, **Агентство** — 8-800-200-08-05 (звонки на все телефоны горячих линий по России бесплатные).

В соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона вкладчик, наследник или правопреемник (их представители) вправе обратиться в Агентство с заявлением о выплате возмещения до дня завершения арбитражным судом конкурсного производства (принудительной ликвидации) в отношении АО «ТРОЙКА-Д БАНК». Прием заявлений, иных необходимых документов и выплату возмещения вкладчикам АО «ТРОЙКА-Д БАНК» будет осуществлять **АО «Россельхозбанк»** на основании заключенного с Агентством агентского договора в течение **не менее 1 года**.

После окончания указанного срока прием заявлений и выплата возмещения будут продолжены либо через банк-агент, либо будут осуществляться непосредственно Агентством до дня завершения конкурсного производства (принудительной ликвидации), о чем будет сообщено дополнительно.

В случае пропуска вкладчиком (его наследником, правопреемником) срока для обращения за выплатой возмещения срок по заявлению вкладчика (его наследника, правопреемника) может быть восстановлен при наличии обстоятельств, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона.

Вкладчик, наследник или правопреемник (их представители) вправе обратиться за выплатой возмещения в любое подразделение банка-агента, указанное на официальном сайте Агентства в сети «Интернет».

Для получения возмещения вкладчик — физическое лицо, а также лицо (лица), уполномоченное (уполномоченные) действовать от имени вкладчика — малого предприятия без доверенности, представляют в банк-агент **только паспорт или иной документ, удостоверяющий личность**, а также заполняют заявление о выплате возмещения по установленной форме. Бланки заявлений можно получить и заполнить в подразделениях банка-агента или скопировать с официального сайта Агентства в сети «Интернет» (www.asv.org.ru, раздел «Страхование вкладов / Бланки документов»).

С заявлением о выплате возмещения по вкладам физических лиц, в том числе открытым для осуществления предпринимательской деятельности, вкладчик (его наследник) может обратиться как лично, так и через своего представителя, полномочия которого должны быть подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью (примерный текст доверенности размещен на официальном сайте Агентства в сети «Интернет»: www.asv.org.ru, раздел «Страхование вкладов / Бланки документов»).

С заявлением о выплате возмещения по вкладам малых предприятий может обратиться лицо (лица), уполномоченное (уполномоченные) действовать от имени малого предприятия (его правопреемника) без доверенности, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, или его представитель, полномочия которого должны быть подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью.

Вкладчики АО «ТРОЙКА-Д БАНК» могут получить возмещение **по вкладам физических лиц, открытым не для осуществления предпринимательской деятельности**, как наличными денежными средствами, так и путем перечисления денежных средств на счет в банке — участнике системы обязательного страхования вкладов, указанный вкладчиком (его наследником).

Выплата возмещения **по вкладам (счетам), открытым для осуществления предпринимательской деятельности**, производится путем перечисления суммы возмещения на указанный вкладчиком (его наследником) счет в банке — участнике системы обязательного страхования вкладов или иной кредитной организации. Если вкладчик на момент выплаты возмещения по вкладам является индивидуальным предпринимателем, выплата осуществляется на счет, открытый для осуществления предпринимательской деятельности. Если на момент выплаты возмещения вкладчик утратил статус индивидуального предпринимателя, при обращении с требованием о выплате возмещения он должен представить документ, подтверждающий государственную регистрацию факта утраты им статуса индивидуального предпринимателя (за исключением прекращения государственной регистрации в связи с принятием арбитражным судом решения о признании индивидуального предпринимателя банкротом и о введении реализации имущества гражданина).

Выплата возмещения **по вкладам (счетам) малых предприятий** производится путем перечисления суммы возмещения на указанный вкладчиком (его правопреемником) счет такого малого предприятия, открытый в банке — участнике системы обязательного страхования вкладов или иной кредитной организации.

Если на момент выплаты возмещения в отношении вкладчика — физического лица введена процедура реализации имущества, выплата возмещения осуществляется путем перечисления денежных средств на основной банковский счет физического лица — должника, открытый на его имя в банке — участнике системы страхования вкладов и указанный финансовым управляющим или его представителем в заявлении.

Если на момент выплаты возмещения в отношении вкладчика — физического лица введена процедура реструктуризации долгов, выплата возмещения осуществляется при наличии письменного согласия финансового управляющего как наличными денежными средствами, так и путем перечисления денежных средств на счет в банке — участнике системы обязательного страхования вкладов, указанный вкладчиком.

Если на момент выплаты возмещения малое предприятие признано несостоятельным (банкротом), выплата возмещения осуществляется на основной счет должника, используемый в ходе открытого в отношении него конкурсного производства и указанный конкурсным управляющим.

Если на момент выплаты возмещения в отношении вкладчика — малого предприятия введена процедура внешнего управления, выплата возмещения осуществляется на банковский счет, указанный внешним управляющим.

Вкладчики АО «ТРОЙКА-Д БАНК», проживающие вне населенных пунктов, где расположены подразделения банка-агента, осуществляющие выплату возмещения, также могут направить заявления о выплате возмещения по почте в Агентство по адресу: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, 4. В этом случае выплата возмещения будет осуществляться в безналичном порядке путем перечисления на счет в банке — участнике системы обязательного страхования вкладов или иной кредитной организации, указанный вкладчиком в заявлении о выплате возмещения. Выплата возмещения вкладчикам — физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) может осуществляться наличными денежными средствами путем почтового перевода по месту проживания вкладчика.

Подпись на заявлении, направляемом по почте (при размере возмещения свыше 3000 руб.), должна быть нотариально удостоверена. В случае отсутствия в населенном пункте нотариуса подлинность подписи вкладчика на заявлении может свидетельствовать глава местной администрации или специально уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления. К заявлению при его направлении по почте также необходимо приложить копию документа, удостоверяющего личность вкладчика.

Вкладчикам, у которых после выплаты возмещения остается непогашенной часть обязательств банка по банковским вкладам (счетам), необходимо предъявить свои требования кредитора к АО «ТРОЙКА-Д БАНК». Для этого вкладчику достаточно заполнить соответствующий раздел в заявлении о выплате возмещения при обращении в подразделение банка-агента для получения выплаты возмещения. Оформление таких требований производится подразделениями банка-агента с 29 апреля 2019 г.

В случае возникновения разногласий, связанных с размером подлежащего выплате возмещения, или отсутствия данных о вкладчике в Реестре вкладчик вправе подать заявление о несогласии и представить его в банк-агент для передачи в Агентство либо самостоятельно направить такое заявление по почте в Агентство с приложением подлинников или надлежащим образом заверенных копий

дополнительных документов, подтверждающих обоснованность требований вкладчика: договор банковского вклада (счета), приходный кассовый ордер и т.п. (далее — дополнительные документы), а также копии паспорта или иных документов, подтверждающих полномочия на обращение с требованием о выплате возмещения.

Если вкладчик представляет в банк-агент подлинники дополнительных документов, то банк-агент осуществляет их копирование, свидетельствует верность копии оригиналу и приобщает копии документов к заявлению о несогласии, которое передается в Агентство. Оригиналы документов банк-агент возвращает заявителю. Если вкладчик представляет в банк-агент надлежащим образом заверенные копии дополнительных документов, то банк-агент приобщает их к заявлению о несогласии, которое передается в Агентство.

Вкладчик может самостоятельно направить заявление о несогласии по почте в Агентство с приложением подлинников или надлежащим образом заверенных копий дополнительных документов, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Дополнительную информацию о порядке выплаты возмещения можно получить по телефону горячей линии Агентства (8-800-200-08-05) (звонки по России бесплатные), а также на официальном сайте Агентства в сети “Интернет” (www.asv.org.ru, раздел “Страхование вкладов / Страховые случаи”).

Некредитные финансовые организации

22 апреля 2019 года

№ ОД-902

ПРИКАЗ О внесении изменения в приложение к приказу Банка России от 5 июля 2018 года № ОД-1690

В целях уточнения персонального состава временной администрации акционерного общества “Страховая Компания Опора”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 10 апреля 2019 года в приложение к приказу Банка России от 5 июля 2018 года № ОД-1690 “О назначении временной администрации акционерного общества “Страховая Компания Опора” (с изменениями) изменение, исключив слова

“Кузнецов Сергей Михайлович — инженер 1 категории сектора хозяйственного обслуживания хозяйственно-эксплуатационного отдела Отделения Рязань”.

2. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России

С.А. Швецов

24 апреля 2019 года

№ ОД-922

ПРИКАЗ О внесении изменений в приложение к приказу Банка России от 14 марта 2019 года № ОД-523

В целях уточнения персонального состава временной администрации акционерного общества страховой компании “Сибирский Спас”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 24 апреля 2019 года в приложение к приказу Банка России от 14 марта 2019 года № ОД-523 “О назначении временной администрации акционерного общества страховой компании “Сибирский Спас” (с изменениями) изменения, исключив следующие слова:

“Лапина Наталья Анатольевна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Сибирского ГУ Банка России”;

“Потапова Наталья Михайловна — ведущий эксперт сектора сопровождения деятельности временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Сибирского ГУ Банка России”;

“Барсуков Максим Юрьевич — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу;

Лизунов Алексей Анатольевич — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 1 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу”;

“Говырина Лариса Ивановна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Уральского ГУ Банка России”.

2. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России

С.А. Швецов

25 апреля 2019 года

№ ОД-946

ПРИКАЗ
О внесении изменений в приложение к приказу Банка России
от 28 марта 2019 года № ОД-688

В целях уточнения персонального состава временной администрации общества с ограниченной ответственностью “Страховая компания “Ангара”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 22 апреля 2019 года в приложение к приказу Банка России от 28 марта 2019 года № ОД-688 “О назначении временной администрации общества с ограниченной ответственностью “Страховая компания “Ангара” следующие изменения, исключив слова:

“Дианов Сергей Вячеславович — ведущий эксперт отдела временных администраций финансовых организаций № 2 Управления временных администраций финансовых организаций ГУ Банка России по Центральному федеральному округу”;

“Цыбикова Дэлгэрма Бадмацыреновна — экономист 1 категории сектора по обслуживанию клиентов Банка России операционного отдела Отделения-НБ Республика Бурятия”;

“Ардаев Камиль Максимович — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Южного ГУ Банка России;

Богданович Виктория Владленовна — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Южного ГУ Банка России;

Периг Юрий Михайлович — главный эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Южного ГУ Банка России;

Строй Лидия Владимировна — ведущий эксперт отдела временных администраций финансовых организаций Управления прекращения деятельности финансовых организаций Южного ГУ Банка России”.

2. Департаменту по связям с общественностью (Рыклина М.В.) дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России

С.А. Швецов

СООБЩЕНИЕ

о проведении торгов имуществом НПФ “Тихий Дон”

АО “Российский аукционный дом” (ОГРН 1097847233351; ИНН 7838430413; 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, 5, лит. В, (812) 334-26-04, 8(800) 777-57-57, vyrtosu@auction-house.ru) (далее — Организатор торгов, ОТ), действующее на основании договора поручения с государственной корпорацией “Агентство по страхованию вкладов” (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, 4), являющейся на основании решения Арбитражного суда Ростовской области от 8 декабря 2015 г. по делу № А53-29074/15 конкурсным управляющим (ликвидатором) (далее — КУ) Негосударственным пенсионным фондом “Тихий Дон” НПФ “Тихий Дон” (адрес регистрации: 344002, Ростовская обл., г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, 100, ИНН 6164069394; ОГРН 1026103277551) (далее — финансовая организация), проводит электронные торги имуществом финансовой организации посредством публичного предложения (далее — Торги ППП).

Предметом Торгов ППП является следующее имущество: лот 1 — Акции ОАО “Таганрогский комбайновый завод”, ИНН 6154002200, 67 624 099 шт. (3,31%), обыкновенные, регистрационный номер выпуска 1-05-30032-Е, номинальная стоимость 0,10 руб., г. Таганрог, — 2 522 350,01 руб.

С подробной информацией о составе лота финансовой организации можно ознакомиться на сайте ОТ <http://www.auction-house.ru/>, а также www.asv.org.ru, www.torgiasv.ru в разделах “Ликвидация банков” и “Продажа имущества”.

Торги ППП будут проведены на электронной площадке АО “Российский аукционный дом” по адресу: <http://lot-online.ru> (далее — ЭТП) с 14 мая 2019 г. по 23 июля 2019 г.

Оператор ЭТП (далее — Оператор) обеспечивает проведение Торгов.

Заявки на участие в Торгах ППП принимаются Оператором с 00.00 часов по московскому времени 14 мая 2019 г. Прием заявок на участие в Торгах ППП и задатков прекращается в 14.00 часов по московскому времени за 5 (пять) календарных дней до даты окончания соответствующего периода понижения цены продажи лотов.

При наличии заявок на участие в Торгах ППП ОТ определяет победителя Торгов ППП не ранее 14.00 часов по московскому времени первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок на

соответствующем периоде понижения цены продажи лота, и не позднее 18.00 часов по московскому времени последнего дня соответствующего периода понижения цены продажи лота.

Начальные цены продажи лота устанавливаются следующие: с 14 мая 2019 г. по 25 июня 2019 г. — в размере начальной цены продажи лота; с 26 июня 2019 г. по 2 июля 2019 г. — в размере 75,00% от начальной цены продажи лота; с 3 июля 2019 г. по 9 июля 2019 г. — в размере 50,00% от начальной цены продажи лота; с 10 июля 2019 г. по 16 июля 2019 г. — в размере 25,00% от начальной цены продажи лота; с 17 июля 2019 г. по 23 июля 2019 г. — в размере 1,00% от начальной цены продажи лота.

К участию в Торгах ППП допускаются физические и юридические лица (далее — Заявитель), зарегистрированные в установленном порядке на ЭТП. Для участия в Торгах ППП Заявитель представляет Оператору заявку на участие в Торгах ППП.

Заявка на участие в Торгах ППП должна содержать: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты, сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности Заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему (ликвидатору) и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале Заявителя конкурсного управляющего (ликвидатора), предложение о цене имущества. К заявке на участие в Торгах (Торгах ППП) должны быть приложены копии документов согласно требованиям п. 11 ст. 110 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Для участия в Торгах ППП Заявитель представляет Оператору в электронной форме подписанный электронной подписью Заявителя договор о внесении задатка. Заявитель обязан в срок, указанный в настоящем сообщении, и в соответствии с договором о внесении задатка внести задаток путем перечисления денежных средств на счет для зачисления задатков ОТ: получатель платежа — АО «Российский аукционный дом» (ИНН 7838430413; КПП 783801001), № 40702810355000036459 в Северо-Западном банке Сбербанка России РФ ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург, к/с № 30101810500000000653, БИК 044030653. В назначении платежа необходимо указывать: «Задаток для участия в торгах, код лота (РАД — ХХХХХХ (шесть цифр)), период проведения Торгов ППП». Заявитель вправе направить задаток по вышеуказанным реквизитам без представления подписанного договора о внесении задатка. В этом случае перечисление задатка Заявителем считается акцептом размещенного на ЭТП договора о внесении задатка.

Задаток за участие в Торгах ППП составляет 10 (десять) процентов от начальной цены продажи лота на периоде. Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств, перечисленных в качестве задатка, на счет ОТ.

С проектом договора, заключаемого по итогам Торгов ППП (далее — Договор), и договором о внесении задатка можно ознакомиться на ЭТП.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в Торгах ППП не позднее окончания срока подачи заявок на участие в Торгах ППП, направив об этом уведомление Оператору.

ОТ рассматривает предоставленные Заявителями Оператору заявки с приложенными к ним документами, устанавливает факт поступления задатков на счет ОТ в срок, установленный в настоящем сообщении, и по результатам принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявителя к участию в Торгах ППП. Непоступление задатка на счет ОТ, указанный в настоящем сообщении, или поступление задатка по истечении срока, установленного в настоящем сообщении, или поступление задатка в размере, меньшем, чем это установлено в настоящем сообщении, являются основаниями для отказа в допуске Заявителя к участию в Торгах ППП. Заявители, допущенные к участию в Торгах ППП, признаются участниками Торгов ППП (далее — Участники). Оператор направляет всем Заявителям уведомления о признании их Участниками или об отказе в признании их Участниками.

Победителем Торгов ППП (далее также — Победитель) признается Участник, который представил в установленный срок заявку на участие в Торгах ППП, содержащую предложение о цене имущества финансовой организации, но не ниже начальной цены продажи имущества, установленной для определенного периода проведения Торгов ППП, при отсутствии предложений других Участников.

В случае если несколько Участников представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене имущества финансовой организации, но не ниже начальной цены продажи имущества, установленной для определенного периода проведения Торгов ППП, право приобретения имущества принадлежит Участнику, предложившему максимальную цену за это имущество.

В случае если несколько Участников представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене имущества, но не ниже начальной цены продажи имущества, установленной для определенного периода проведения Торгов ППП, право приобретения имущества принадлежит Участнику, который первым представил в установленный срок заявку на участие в Торгах ППП.

С даты определения Победителя Торгов ППП по каждому лоту прием заявок по соответствующему лоту прекращается. Протокол о результатах проведения Торгов ППП, утвержденный ОТ, размещается на ЭТП.

КУ в течение 5 (пяти) дней с даты подписания протокола о результатах проведения Торгов ППП направляет Победителю на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в Торгах ППП, предложение заключить Договор с приложением проекта Договора.

Победитель обязан в течение 5 (пяти) дней с даты направления на адрес его электронной почты, указанный в заявке на участие в Торгах ППП, предложения заключить Договор и проекта Договора подписать Договор и не позднее 2 (двух) дней с даты подписания направить его КУ. О факте подписания Договора Победитель любым доступным для него способом обязан немедленно уведомить КУ. Неподписание Договора в течение 5 (пяти) дней с даты его направления Победителю означает отказ (уклонение) Победителя от заключения Договора. Сумма внесенного Победителем задатка засчитывается в счет цены приобретенного лота.

Победитель обязан уплатить продавцу в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения Договора определенную на Торгах ППП цену продажи лота за вычетом внесенного ранее задатка по следующим реквизитам: получатель платежа — государственная корпорация “Агентство по страхованию вкладов”, ИНН 7708514824; КПП 770901001; расчетный счет 40503810045250006051 (Конкурсная масса) в ГУ Банка России по ЦФО, г. Москва 35, БИК 044525000. В назначении платежа необходимо указывать наименование финансовой организации и Победителя, реквизиты Договора, номер лота и период проведения Торгов ППП. В случае если Победитель не исполнит свои обязательства, указанные в настоящем сообщении, ОТ и продавец освобождаются от всех обязательств, связанных с проведением Торгов ППП, с заключением Договора, внесенный Победителем задаток ему не возвращается, а Торги ППП признаются несостоявшимися.

ОТ вправе отказаться от проведения Торгов ППП не позднее чем за 3 (три) дня до даты подведения итогов Торгов ППП.

Информацию об ознакомлении с имуществом финансовой организации можно получить у КУ с 11.00 до 16.00 часов по адресу: г. Москва, ул. Лесная, 59, стр. 2; тел. +7(495)725-31-33, доб. 17-55, 17-19, а также у ОТ: +7 (915) 230-03-52, orlova@auction-house.ru, Ольга Орлова.

Контакты Оператора: АО “Российский аукционный дом”, 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, 5, лит. В, 8 (800) 777-57-57.

СООБЩЕНИЕ

о результатах проведения торгов имуществом 1-й НПФ АО

Государственная корпорация “Агентство по страхованию вкладов” (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, 4, адрес электронной почты: etorgi@asv.org.ru) (далее — Организатор торгов), являющаяся на основании решения Арбитражного суда г. Москвы от 1 августа 2016 г. по делу № А40-140122/2016-21-1277 конкурсным управляющим (ликвидатором) Акционерным обществом “Негосударственный пенсионный фонд “Первый национальный пенсионный фонд” 1-й НПФ АО (адрес регистрации: 125009, г. Москва, ул. Большая Дмитровка, 23, стр. 1; ИНН 7718002769; ОГРН 1147799013780) (далее — финансовая организация), сообщает о результатах проведения электронных **торгов посредством публичного предложения** (далее — Торги ППП) имуществом финансовой организации (сообщение в официальном издании ЦБ РФ “Вестник Банка России” от 22 января 2019 г. № 3 (2055), проведенных в период с 7 апреля 2019 г. по 13 апреля 2019 г.

Торги ППП признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона “О несостоятельности (банкротстве)”.

Торги ППП окончены.

Ставки денежного рынка

СООБЩЕНИЕ

об итогах проведения депозитных аукционов

Дата проведения аукциона	Срок депозита	Ставка отсечения, %	Средневзвешенная ставка, %	Количество КО, принявших участие	Количество регионов России, КО которых приняли участие	Минимальное предложение КО процентных ставок, %	Максимальное предложение КО процентных ставок, %	Объем предложения, млрд рублей	Максимальный объем привлекаемых денежных средств, млрд рублей	Объем привлеченных денежных средств, млрд рублей
23.04.2019	1 неделя	7,73	7,71	239	60	7,50	7,75	1 718,5	1 250	1 250,0
30.04.2019	1 неделя	7,75	7,69	217	59	7,50	7,75	942,9	1 000	942,9

Показатели ставок межбанковского рынка, рассчитываемые Центральным банком Российской Федерации на основе ставок кредитных организаций с 19 по 25 апреля 2019 года

Средневзвешенные фактические ставки по кредитам, предоставленным московскими банками (MIACR – Moscow Interbank Actual Credit Rate)¹ Российский рубль, % годовых

Срок кредита	Дата					Средняя за период	
	19.04.2019	22.04.2019	23.04.2019	24.04.2019	25.04.2019	значение	изменение ²
1 день	7,73	7,61	7,47	7,37	7,60	7,56	-0,30
от 2 до 7 дней	7,71			7,72		7,72	0,10
от 8 до 30 дней				7,53		7,53	0,59
от 31 до 90 дней					8,96	8,96	0,93
от 91 до 180 дней							
от 181 дня до 1 года							

Средневзвешенные фактические ставки по кредитам, предоставленным московскими банками российским банкам с высоким кредитным рейтингом (MIACR-IG – Moscow Interbank Actual Credit Rate – Investment Grade)¹ Российский рубль, % годовых

Срок кредита	Дата					Средняя за период	
	19.04.2019	22.04.2019	23.04.2019	24.04.2019	25.04.2019	значение	изменение ²
1 день	7,56	7,44	7,35	7,29	7,39	7,41	-0,37
от 2 до 7 дней	7,62					7,62	-0,01
от 8 до 30 дней				7,49		7,49	
от 31 до 90 дней							
от 91 до 180 дней							
от 181 дня до 1 года							

Средневзвешенные фактические ставки по кредитам, предоставленным московскими банками российским банкам со спекулятивным кредитным рейтингом (MIACR-B – Moscow Interbank Actual Credit Rate – B-Grade)¹
Российский рубль, % годовых

Срок кредита	Дата					Средняя за период	
	19.04.2019	22.04.2019	23.04.2019	24.04.2019	25.04.2019	значение	изменение ²
1 день			7,56	7,56	7,62	7,58	-0,16
от 2 до 7 дней							
от 8 до 30 дней							
от 31 до 90 дней					8,96	8,96	
от 91 до 180 дней							
от 181 дня до 1 года							

¹ Ставки рассчитываются как средневзвешенные по объемам фактических сделок по предоставлению межбанковских кредитов кредитными организациями.

² По сравнению с периодом с 12.04.2019 по 18.04.2019, в процентных пунктах.

Комментарий

Показатели ставок (MIACR, MIACR-IG и MIACR-B) межбанковского кредитного рынка рассчитываются на основании информации о сделках межбанковского кредитования кредитных организаций города Москвы и Московской области, представляющих отчетность по форме № 0409701 “Отчет об операциях на валютных и денежных рынках” в соответствии с Указанием Банка России от 24 ноября 2016 года № 4212-У “О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации”.

Средневзвешенные фактические ставки по кредитам в рублях, предоставленным московскими банками (MIACR), средневзвешенные фактические ставки по кредитам в рублях, предоставленным московскими банками российским банкам с высоким кредитным рейтингом – не ниже Baa3 по оценке агентства Moody’s, BBB– по оценке агентств Fitch и Standard & Poor’s (MIACR-IG), и средневзвешенные фактические ставки по кредитам в рублях, предоставленным московскими банками российским банкам со спекулятивным кредитным рейтингом – от B3 до B1 по оценке агентства Moody’s или от B– до B+ по оценке агентств Fitch и Standard & Poor’s (MIACR-B), рассчитываются как средние ставки, взвешенные по объему сделок межбанковского кредитования, заключенных московскими банками, в разбивке по срокам. Из расчета ставок MIACR, MIACR-IG и MIACR-B исключаются сделки с наибольшими ставками (10% от общего объема операций) и сделки с наименьшими ставками (10% от общего объема операций).

Начиная с января 2015 года из расчета ставок MIACR, MIACR-IG, MIACR-B исключаются сделки, объем которых в 10 раз превышает максимальный суммарный дневной объем аналогичных сделок банка (с учетом валюты и срока) за последние шесть месяцев. Кроме того, не публикуются значения показателей ставок и соответствующие обороты операций, расчет которых осуществлялся по менее чем трем сделкам.

Начиная с августа 2015 года при расчете ставок MIACR, MIACR-IG, MIACR-B сделки кредитной организации, заключенные с одним контрагентом по одинаковой ставке (с учетом срока и валюты), учитываются как одна сделка.

Начиная с февраля 2016 года из расчета ставок MIACR, MIACR-IG, MIACR-B исключаются сделки между кредитными организациями, в отношении которых осуществляются меры по предупреждению банкротства, и соответствующими кредитными организациями – инвесторами.

Материал подготовлен Департаментом статистики и управления данными.

Внутренний финансовый рынок

Валютный рынок

Официальные курсы иностранных валют, устанавливаемые Банком России¹, российских рублей за единицу иностранной валюты

	Дата				
	23.04	24.04	25.04	26.04	27.04
1 австралийский доллар	45,5241	45,3806	45,0674	45,2950	45,5072
1 азербайджанский манат	37,5986	37,6013	37,7128	38,1252	38,1405
100 армянских драмов	13,2309	13,2511	13,2807	13,4259	13,4313
1 белорусский рубль	30,5459	30,5525	30,5378	30,6320	30,6762
1 болгарский лев	36,6713	36,6992	36,6836	36,8292	36,8565
1 бразильский реал	16,2409	16,2103	16,3226	16,2055	16,3637
100 венгерских форинтов	22,3913	22,3780	22,3354	22,3503	22,3615
1000 вон Республики Корея	55,8816	55,8367	55,6167	55,5093	55,7526
10 гонконгских долларов	81,3047	81,3147	81,5778	82,4635	82,4807
10 датских крон	96,0647	96,1426	96,0975	96,4759	96,5549
1 доллар США	63,7860	63,7906	63,9798	64,6794	64,7053
1 евро	71,7210	71,7453	71,7150	72,1111	72,0882
100 индийских рупий	91,6953	91,5033	91,5763	92,2049	92,3161
100 казахстанских тенге	16,9014	16,8924	16,8799	17,0151	16,9752
1 канадский доллар	47,7333	47,7403	47,5439	47,8858	48,0010
100 киргизских сомов	91,3936	91,3611	91,6616	92,7303	92,6346
10 китайских юаней	95,0229	94,9434	95,2406	95,9251	96,0261
10 молдавских леев	35,8348	35,7370	35,8430	36,1843	36,1988
1 новый туркменский манат	18,2506	18,2520	18,3061	18,5063	18,5137
10 норвежских крон	75,0132	74,8435	74,6181	74,4451	74,6295
1 польский злотый	16,7580	16,7364	16,7285	16,7659	16,8018
1 румынский лей	15,0712	15,0866	15,0871	15,1332	15,1528
1 СДР (специальные права заимствования)	88,4865	88,4859	88,7528	89,5739	89,3347
1 сингапурский доллар	47,0121	47,0016	47,0786	47,4050	47,4832
10 таджикских сомони	67,6416	67,5762	67,8471	68,5890	68,5307
1 турецкая лира	10,9122	10,9337	10,9048	10,9751	10,9176
10 000 узбекских сумов	75,4608	75,5915	75,8537	76,6448	76,6528
10 украинских гривен	23,8765	23,9095	24,0695	24,2962	24,4366
1 фунт стерлингов Соединенного Королевства	82,8899	82,9023	82,7003	83,3523	83,5022
10 чешских крон	27,9090	27,9110	27,8658	27,9761	28,0292
10 шведских крон	68,5237	68,3437	68,3078	67,6782	68,0879
1 швейцарский франк	62,8495	62,6504	62,7930	63,3367	63,3931
10 южноафриканских рэндов	45,2280	44,8667	44,5877	44,6182	44,9852
100 японских иен	56,9950	57,0348	57,2142	57,8140	57,9511

¹ Курсы установлены без обязательств Банка России покупать или продавать указанные валюты по данному курсу.

Рынок драгоценных металлов

Динамика учетных цен на драгоценные металлы, руб./грамм

Дата ¹	Золото	Серебро	Платина	Палладий
23.04.2019	2616,16	30,67	1825,18	2860,82
24.04.2019	2611,74	30,71	1833,52	2820,01
25.04.2019	2620,20	30,45	1834,84	2873,62
26.04.2019	2657,28	30,91	1834,11	2946,64
27.04.2019	2665,93	31,20	1849,41	2937,41

¹ Дата вступления в силу значений учетных цен.

Официальные документы

Кредитным организациям
от 26.04.2019 № ИН-06-28/39

Информационное письмо о сроке регистрации условий выдачи сберегательных сертификатов кредитных организаций

В целях определения подходов к созданию благоприятной среды для развития сберегательных сертификатов кредитных организаций и расширения структуры инвестирования денежных средств Банк России намерен исследовать возможность сокращения сроков регистрации условий выдачи сберегательных сертификатов кредитных организаций, предусматривающих отказ владельцев таких сертификатов от права на получение вклада по их требованию (далее — условия выдачи сертификатов).

В период с 1 мая по 31 июля 2019 года Банк России будет принимать решение о регистрации (об отказе в регистрации) условий выдачи сертификатов в срок не позднее одного рабочего дня с даты поступления в Банк России документов, представляемых кредитной организацией для регистрации условий выдачи сертификатов в соответствии с Положением Банка России от 03.07.2018 № 645-П “О сберегательных и депозитных сертификатах кредитных организаций”.

Банк России будет принимать решение о регистрации (об отказе в регистрации) условий выдачи сертификатов в вышеуказанный срок в случае, если представленные кредитной организацией условия выдачи сертификатов составлены в соответствии с одним из рекомендуемых образцов, содержащихся в приложении к настоящему письму, и если условия выдачи сертификатов и прилагаемые к ним документы поступили в экспедицию Банка России по адресу: г. Москва, Ленинский проспект, дом 9 до 12 часов 00 минут (по московскому времени) рабочего дня, предшествующего дню окончания срока рассмотрения указанных документов.

Настоящее информационное письмо подлежит опубликованию в “Вестнике Банка России” и размещению на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Первый заместитель
Председателя Банка России

С.А. Швецов

Приложение № 1
к письму Банка России
от 26.04.2019 № ИН-06-28/39

Рекомендуемый образец условий выдачи сберегательных сертификатов, выдаваемых на руки, предусматривающих отказ владельцев таких сертификатов от права на получение вклада по их требованию

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ
Банк России

“ _____ ” _____ 20____ г.

Запись в реестре № _____

(подпись уполномоченного Банком России лица)

М.П.

УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТОВ

(полное фирменное наименование кредитной организации в родительном падеже)

**Сберегательные сертификаты, выдаваемые на руки владельцам,
с отказом владельца от получения вклада по требованию
с фиксированной процентной ставкой**

Утверждены “ _____ ” _____ 20____ года решением _____

(дата утверждения условий выдачи сертификатов и наименование уполномоченного органа кредитной организации, утвердившей данные условия)

протокол (иной документ) № _____ от “ _____ ” _____ 20____ года.
(номер и дата протокола заседания (иного документа) уполномоченного органа, на котором (которым) были утверждены условия выдачи сертификатов)

Место нахождения кредитной организации: _____

(наименование должности лица, подписавшего условия выдачи сертификатов)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата “ _____ ” _____ 20____ года

М.П. кредитной организации
(при наличии)

1. Сберегательный сертификат (далее — сертификат) является именной документарной ценной бумагой, удостоверяющей факт внесения вкладчиком суммы вклада в _____,
(полное фирменное наименование
кредитной организации в винительном падеже)

(далее — Банк) на условиях, указанных в соответствующем сертификате, и право владельца такого сертификата на получение по истечении установленного сертификатом срока суммы вклада, и обусловленных сертификатом процентов в Банке.

2. Сертификат выдается Банком на руки первому владельцу.

3. Владелец сертификата может быть только физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

4. Вклады, факт внесения которых удостоверяется сертификатами, вносятся в российских рублях.

5. Сертификаты выдаются на условиях отказа владельцев таких сертификатов от права на получение вклада по их требованию.

6. Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом (указывается один из способов установления процентной ставки):

Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом: _____;

Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом, устанавливается решением _____ (указывается орган кредитной организации, принимающий решение) Банка в процентах от суммы вклада в виде фиксированной процентной ставки до даты выдачи первого сертификата в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов (указывается в случае, если процентная ставка устанавливается в виде фиксированной процентной ставки до даты выдачи первого сертификата);

Место, срок и форма опубликования информации о принятом решении о процентной ставке за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом (указывается в случае, если процентная ставка условиями выдачи сертификатов не установлена).

7. Банк вправе после даты выдачи первого сертификата изменить размер процентной ставки для вновь выдаваемых сертификатов (указывается в случае, если такое право предусматривается условиями выдачи сертификатов).

Решение об изменении размера процентной ставки принимается _____ (указывается орган Банка, принимающий решение) Банка.

Место, срок и форма опубликования информации о принятом решении об изменении процентной ставки за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом (указывается в случае, если процентная ставка в соответствии с условиями выдачи сертификатов может быть изменена)

8. Вклады, удостоверенные сертификатами, подлежат обязательному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 № 177-ФЗ “О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации”.

9. Адрес Банка и (или) адреса филиалов Банка, в которых выдаются сертификаты, либо ссылка на адрес сайта Банка в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, содержащей указанную информацию _____.

10. Права на сертификат переходят к приобретателю с момента внесения записи о переходе таких прав к приобретателю в систему учета выданных Банком сертификатов и прав на них.

11. Период выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов

_____ (указывается дата начала и (или) дата окончания выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов или порядок раскрытия кредитной организацией информации о таких датах, предусматривающий срок их раскрытия не позднее чем за 1 рабочий день до наступления каждой из указанных дат, в случае если кредитной организацией принято решение об их установлении).

Период выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов не устанавливается (указывается в случае, если период выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов не устанавливается).

12. Форма сертификатов, закрепляющих права владельцев сберегательных сертификатов, выдаваемых на руки первым владельцам, прилагается.

Приложение
Форма сертификата*Лицевая сторона***СБЕРЕГАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ**

(наименование)

(уникальный идентификационный признак сертификата)

(полное фирменное наименование и место нахождения кредитной организации, выдавшей сертификат)

(фамилия, имя и отчество (при наличии) первого владельца сберегательного сертификата — физического лица
(в том числе индивидуального предпринимателя))

(место регистрации по месту жительства (пребывания))

(сумма вклада, факт внесения которого удостоверяется сертификатом, указанная цифрами и прописью)

_____ рублей _____ копеек.

_____ % годовых
(процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом)

(дата (срок, по истечении которого наступает дата) востребования суммы вклада и обусловленных сертификатом процентов)

(указание на отказ владельца сертификата от права на получение вклада по его требованию до истечения срока востребования вклада, факт внесения которого удостоверяется сертификатом)

(безусловное обязательство кредитной организации, выдавшей сертификат, при наступлении установленной таким сертификатом даты (срока, по истечении которого наступает дата) востребования вернуть владельцу сертификата сумму вклада и выплатить обусловленные указанным сертификатом проценты)

(указание на то, что сумма вклада, на которую выдан сберегательный сертификат, подлежит страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации")

(реквизит, предусматривающий место для отражения внесения записей в систему учета выданных кредитной организацией сертификатов и прав на них (далее — система учета), удостоверяющих права владельца сертификата)

(дата регистрации Банком России условий выдачи сертификатов, в соответствии с которыми выдан сертификат, и номер записи о зарегистрированных условиях выдачи сертификатов в реестре зарегистрированных условий выдачи сертификатов)

(указание на то, что права, закрепленные сертификатом, переходят к их приобретателю с момента внесения в систему учета сертификатов записи о переходе прав на этот сертификат)

(подпись работника кредитной организации, выдавшей сертификат, или работника ее филиала, уполномоченных такой кредитной организацией на подписание сертификатов (далее — уполномоченное лицо), скрепленная печатью указанной кредитной организации (филиала) (при наличии печати))

(дата подписания сертификата уполномоченным лицом)

Оборотная сторона

Уступка требования (цессия) № _____ от “ _____ ” _____ 20____ г.	
_____ с одной стороны, (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность цедента)	
и _____ с другой стороны, (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность цессионария)	
договорились о том, что _____ уступает, (Ф.И.О. цедента)	
а _____ (Ф.И.О. цессионария)	
приобретает права по сертификату № _____ серия _____	
Запись, удостоверяющая права цессионария на сертификат, внесена в “Систему учета выданных Банком сертификатов и прав на них”: _____ (дата внесения записи в систему учета Банка)	
_____	_____
(число и месяц прописью, год цифрами)	(номер записи в системе учета Банка)
_____	_____
подпись цедента (его уполномоченного лица)	подпись цессионария (его уполномоченного лица)

Уступка требования (цессия) № _____ от “ _____ ” _____ 20____ г.	
_____ с одной стороны, (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность цедента)	
и _____ с другой стороны, (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность цессионария)	
договорились о том, что _____ уступает, (Ф.И.О. цедента)	
а _____ (Ф.И.О. цессионария)	
приобретает права по сертификату № _____ серия _____	
Запись, удостоверяющая права цессионария на сертификат, внесена в “Систему учета выданных Банком сертификатов и прав на них”: _____ (дата внесения записи в систему учета Банка)	
_____	_____
(число и месяц прописью, год цифрами)	(номер записи в системе учета Банка)
_____	_____
подпись цедента (его уполномоченного лица)	подпись цессионария (его уполномоченного лица)

Рекомендуемый образец условий выдачи сберегательных сертификатов, выдаваемых на условиях обездвижения, предусматривающих отказ владельцев таких сертификатов от права на получение вклада по их требованию

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ**Банк России**

“ _____ ” _____ 20____ г.

Запись в реестре № _____

(подпись уполномоченного Банком России лица)

М.П.**УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТОВ**

(полное фирменное наименование кредитной организации в родительном падеже)

**Сберегательные сертификаты, выдаваемые на условиях обездвижения,
с отказом владельцев таких сертификатов от права на получение вклада
по их требованию**

Утверждены “ _____ ” _____ 20____ года решением _____

(дата утверждения условий выдачи сертификатов и наименование уполномоченного органа кредитной организации, утвердившей данные условия)

протокол (иной документ) № _____ от “ _____ ” _____ 20____ года,
(номер и дата протокола заседания (иного документа) уполномоченного органа,
на котором (которым) были утверждены условия выдачи сертификатов)

Место нахождения кредитной организации: _____.

(наименование должности лица,
подписавшего условия выдачи
сертификатов)_____
(личная подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Дата “ _____ ” _____ 20____ года

М.П. кредитной организации
(при наличии)

1. Сберегательный сертификат (далее — сертификат) является именной документарной ценной бумагой, удостоверяющей факт внесения вкладчиком суммы вклада в _____,
(полное фирменное наименование
кредитной организации в винительном падеже)

(далее — Банк) на условиях, указанных в сертификате, закрепляющем права владельцев сертификатов, выдаваемых в соответствии с настоящими условиями (далее — общий сертификат), и право владельца такого сертификата на получение по истечении установленного сертификатом срока суммы вклада, и обусловленных сертификатом процентов в Банке.

2. Сертификат на руки владельцу не выдается.

Права владельцев сертификатов закрепляются в общем сертификате.

3. Владелец сертификата может быть только физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

4. Вклады, факт внесения которых удостоверяется сертификатами, вносятся в российских рублях.

5. Сумма вклада, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом, выданным на условиях обездвижения (указывается в случае, если сумма вклада устанавливается условиями выдачи сертификатов): _____.

Сумма вклада, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом, выданным на условиях обездвижения в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов, будет установлена

_____ (указывается уполномоченный орган кредитной организации, которым такая сумма будет установлена)

до даты выдачи первого сертификата на указанную сумму (указывается в случае, если сумма вклада не устанавливается условиями выдачи сертификатов).

Порядок раскрытия информации об установленной сумме вклада по каждому сертификату, удостоверяемому общим сертификатом (указывается в случае, если сумма вклада не установлена): _____.

6. Сертификаты выдаются на условиях отказа владельцев таких сертификатов от права на получение вклада по их требованию.

7. Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом

Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом (указывается в случае, если процентная ставка устанавливается условиями выдачи сертификатов): _____.

Процентная ставка за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом, устанавливается решением _____ (указывается орган Банка, принимающий решение) Банка в процентах от суммы вклада в виде фиксированной процентной ставки до даты выдачи первого сертификата, права владельца которого удостоверены общим сертификатом в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов, по установленной ставке (указывается в случае, если процентная ставка условиями выдачи сертификатов не установлена).

Место, срок и форма опубликования информации о принятом решении о процентной ставке за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом (указывается в случае, если процентная ставка условиями выдачи сертификатов не установлена) _____.

8. Вклады, удостоверенные сертификатами, подлежат обязательному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 № 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации".

9. Права на сертификат переходят к приобретателю с момента внесения записи о переходе таких прав к приобретателю в систему учета выданных Банком сертификатов и прав на них.

10. Сведения о лице, осуществляющем хранение сертификатов и (или) учет прав на сертификаты: полное фирменное наименование: _____;

место нахождения: _____;

адрес для направления почтовой корреспонденции: _____;

номер, дата выдачи лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности: _____;

орган, выдавший указанную лицензию: _____;

номер контактного телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

11. Адрес Банка и (или) адреса филиалов Банка, в которых выдаются сертификаты, либо ссылка на адрес сайта Банка в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, содержащий указанную информацию _____.

12. Период выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов

(указывается дата начала и (или) дата окончания выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов или порядок раскрытия кредитной организацией информации о таких датах, предусматривающий срок их раскрытия не позднее чем за 1 рабочий день до наступления каждой из указанных дат, в случае если кредитной организацией принято решение об их установлении).

Период выдачи сертификатов в соответствии с настоящими условиями выдачи сертификатов не устанавливается *(указывается в случае, если период выдачи сертификатов в соответствии с условиями выдачи сертификатов не устанавливается).*

13. Форма общего сертификата, закрепляющего права владельцев сберегательных сертификатов, выдаваемых на условиях обездвижения, прилагается.

Приложение
Форма общего сертификата**Общий сертификат, закрепляющий права владельцев
сберегательных сертификатов, выданных на условиях бездвижения**

(указывается уникальный идентификационный признак, присвоенный данному общему сертификату (номер и дата записи о зарегистрированных условиях выдачи сертификатов в реестре зарегистрированных условий выдачи сертификатов, а также идентификационный номер (серия), присвоенный кредитной организацией, выдающей сертификаты, права по которым удостоверяются общим сертификатом)

Полное фирменное наименование Банка, выдавшего сертификаты на условиях бездвижения: _____

Место нахождения Банка (филиала Банка), выдавшего сертификаты на условиях бездвижения: _____

Сумма вклада, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом, выданным на условиях бездвижения: _____

(указывается сумма вклада, факт внесения которого удостоверяется одним сертификатом, выданным на условиях бездвижения цифрами и прописью)

Процентная ставка (порядок определения процентной ставки) за пользование вкладом, факт внесения которого удостоверяется сертификатом, выданным на условиях бездвижения: _____

Дата (срок, по истечении которого наступает дата) востребования суммы вклада и процентов, обусловленных сертификатом, выданным на условиях бездвижения: _____

Указание на отказ владельца сертификата от права на получение вклада по его требованию до истечения срока востребования вклада, факт внесения которого удостоверяется сертификатом _____

(полное фирменное наименование Банка в именительном падеже)

обязуется при наступлении установленной (установленного) общим сертификатом даты (срока) вернуть владельцу сертификата сумму вклада и выплатить причитающиеся проценты.

Сумма вклада, факт внесения которого удостоверен сберегательным сертификатом, выданным на условиях бездвижения, подлежит страхованию в соответствии с Федеральным законом "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации".

(наименование должности
уполномоченного лица)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата " _____ " _____ 20 _____ года

М.П.
кредитной организации (филиала, офиса)
(при наличии)

Территориальные учреждения
Банка России
от 26.04.2019 № ИН-04-45/40

Информационное письмо об отмене отдельных писем Банка России

В связи со вступлением в силу Положения Банка России от 3 октября 2017 года № 607-П “О требованиях к порядку обеспечения бесперебойности функционирования платежной системы, показателям бесперебойности функционирования платежной системы и методикам анализа рисков в платежной системе, включая профили рисков”, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2017 года № 49386, отменить:

письмо Банка России от 3 мая 2011 года № 67-Т “О системном риске расчетной системы”;

письмо Банка России от 4 апреля 2014 года № 55-Т “О типичных рисках в платежных системах как рисках нарушения бесперебойности функционирования платежных систем”.

Настоящее письмо подлежит опубликованию в “Вестнике Банка России” и размещению на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Первый заместитель
Председателя
Банка России

О.Н. Скоробогатова

Публичным акционерным
обществам
от 26.04.2019 № ИН-06-28/41

Информационное письмо о рекомендациях по организации и проведению самооценки эффективности совета директоров (наблюдательного совета) в публичных акционерных обществах

В целях совершенствования практики корпоративного управления в публичных акционерных обществах Банк России направляет для применения прилагаемые рекомендации по организации и проведению самооценки эффективности совета директоров (наблюдательного совета) в публичных акционерных обществах, являющиеся приложением к настоящему информационному письму.

Настоящее информационное письмо подлежит опубликованию в “Вестнике Банка России” и размещению на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Первый заместитель
Председателя Банка России

С.А. Швецов

Приложение
к письму Банка России
от 26.04.2019 № ИН-06-28/41

**Рекомендации по организации и проведению
самооценки эффективности совета директоров (наблюдательного совета)
в публичных акционерных обществах**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	48
Глава 1. Самооценка работы совета директоров: способы (методы), основные этапы, область применения.	49
1.1. Объект самооценки	49
1.2. Способы (методы) проведения самооценки	49
1.3. Организация проведения самооценки и ее основные этапы.	51
1.4. Применение результатов самооценки	53
1.5. Раскрытие информации о проведении самооценки.	53
Глава 2. Проведение самооценки работы совета директоров	54
2.1. Самооценка работы совета директоров и комитетов совета директоров	54
2.2. Оценка работы председателя совета директоров	61
2.3. Индивидуальная оценка работы членов совета директоров	62
2.4. Рекомендации по обработке результатов самооценки работы членов совета директоров	63
Заключение	64
Приложение	65

Введение

Совет директоров (наблюдательный совет)¹ является центральным элементом в системе корпоративного управления публичного акционерного общества. От качества работы этого органа управления организации и принимаемых им решений зависит успешность дальнейшего развития компании, ее привлекательность для инвесторов, а также доверие к ней со стороны контрагентов, акционеров и иных заинтересованных лиц. На совет директоров возложены важные управленческие функции, такие как утверждение стратегии, обеспечение устойчивости деятельности организации в долгосрочной перспективе, обеспечение организации системы управления рисками, назначение, контроль и оценка работы исполнительных органов, создание системы мотивации, отвечающей задаче привлечения и удержания высококвалифицированных специалистов, создающей стимулы для достижения долгосрочных целей. В связи с этим особое значение приобретают вопросы эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия результатов их работы потребностям организации, своевременное выявление сфер и областей, в которых компетенция совета директоров может быть улучшена, а также вопросы планирования преемственности совета директоров.

Совету директоров необходимо держать в фокусе внимания все сферы своей деятельности, знать свои сильные и выявлять слабые стороны для того, чтобы своевременно и эффективно принимать меры в целях повышения качества работы в дальнейшем.

Оценка работы совета директоров является одним из важных инструментов для определения эффективности совета директоров и разработки подходов к совершенствованию практики его деятельности. Проведение оценки работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров на регулярной основе свидетельствует об определенной зрелости совета директоров и его приверженности лучшим практикам корпоративного управления. Регулярное проведение оценки позволяет своевременно выявлять проблемные аспекты в деятельности совета директоров и находить конструктивные обоснования для осуществления тех или иных необходимых изменений, внедрять передовые технологии и подходы к организации работы. Кроме того, внедрение в корпоративную практику компаний формализованной процедуры проведения оценки работы совета директоров на регулярной основе укрепляет доверие акционеров и иных заинтересованных лиц к совету директоров и позитивно влияет на инвестиционную привлекательность организации в целом.

Кодексом корпоративного управления, рекомендованным Банком России к применению акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам (далее по тексту — Кодекс корпоративного управления)², рекомендуется проводить оценку эффективности работы совета директоров на регулярной основе³ и результаты оценки отражать в годовом отчете⁴.

Оценка работы совета директоров — относительно новый инструмент, еще не получивший широкого распространения в корпоративных практиках компаний. Доля публичных акционерных обществ, акции которых включены в котировальные списки первого (высшего) и второго уровней ПАО Московская Биржа и раскрывших в годовых отчетах по итогам 2017 года информацию о наличии формализованной оценки работы совета директоров, составила 36% и 11% таких обществ соответственно⁵.

Кодексом корпоративного управления предусмотрены две формы проведения оценки работы совета директоров — внешняя оценка и самооценка⁶. Внешняя оценка подразумевает участие независимой внешней организации (консультанта), которая обладает необходимым опытом и ресурсами для проведения оценки. Самооценка представляет собой самостоятельный внутренний анализ советом директоров своей деятельности. Внешняя оценка и самооценка эффективности работы совета директоров представляют собой самостоятельные процедуры, не заменяющие и не отменяющие необходимость проведения каждой из них с периодичностью, рекомендованной Кодексом корпоративного управления:

- не реже одного раза в год — самооценки;
- не реже одного раза в три года — внешней оценки.

Настоящие рекомендации по проведению самооценки эффективности деятельности совета директоров, его комитетов, а также индивидуальной оценки работы членов советов директоров (далее по

¹ Далее по тексту рекомендаций употребляется термин “совет директоров”.

² Письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 “О Кодексе корпоративного управления”.

³ Принцип 2.9.2 Кодекса корпоративного управления.

⁴ Пункт 294 Кодекса корпоративного управления.

⁵ Обзор практики корпоративного управления в российских публичных обществах по итогам 2017 года / Банк России, 2018 г. Электронный ресурс: http://www.cbr.ru/Content/Document/File/57470/Review_04122018.pdf.

⁶ Пункт 210 Кодекса корпоративного управления.

тексту — рекомендации) разработаны в развитие рекомендаций Кодекса корпоративного управления для использования в первую очередь публичными компаниями, а также иными организациями, заинтересованными во внедрении процедуры самооценки как действенного инструмента повышения эффективности деятельности совета директоров (далее по тексту — организации, компании). Настоящие рекомендации также могут быть использованы для проведения самооценки эффективности работы совета директоров акционерных обществ — финансовых организаций⁷ в целях своевременного выявления проблемных областей как в работе совета директоров, так и в управлении финансовой организацией в целом.

Цель рекомендаций — дать организациям и членам совета директоров общее представление о процедурах проведения самостоятельной оценки (самооценки) работы совета директоров, об основных подходах к проведению самооценки, которые положительным образом зарекомендовали себя и показали свою эффективность.

Результативность самооценки в целом во многом зависит от объема аналитических процедур и готовности совета директоров провести полноценный объективный анализ. Каждый совет директоров по-своему уникален, и его деятельность во многом зависит от целого ряда внутренних и внешних факторов. Организации могут использовать все или часть предложенных рекомендаций исходя из масштаба, специфики и особенностей деятельности, жизненного цикла, а также текущих целей и задач, стоящих перед организацией.

Перечень приведенных в рекомендациях вопросов для включения в анкеты (опросники) для проведения самооценки является базовым и может быть по усмотрению организации адаптирован (при необходимости) с учетом специфики организации и реализуемых корпоративных практик, а также усовершенствован с учетом уже имеющихся результатов реализованных организацией процедур оценки эффективности работы совета директоров.

Важно, чтобы процесс самооценки не носил формальный характер, а оценка проводилась прежде всего в целях оптимизации и повышения эффективности деятельности совета директоров, результаты оценки учитывались бы при формировании состава совета директоров на будущие периоды, при разработке программ вхождения в должность и программ развития директоров, а также в других аспектах работы совета директоров.

Глава 1. Самооценка работы совета директоров: способы (методы), основные этапы, область применения

1.1. Объект самооценки

В международной и российской практике существуют различные подходы к проведению самооценки работы совета директоров. Наиболее объективный, всесторонний и полный анализ работы совета директоров обеспечивается через применение комплексного подхода⁸, включающего проведение оценки работы совета директоров в целом, оценки работы комитетов совета директоров, индивидуальной оценки работы членов и председателя совета директоров.

1.2. Способы (методы) проведения самооценки

Деятельность совета директоров зависит от множества внутренних и внешних факторов, таких как жизненный цикл организации, масштаб и сфера ее деятельности, уровень корпоративной культуры и структура акционерного капитала. При определении методики проведения самооценки работы совета директоров необходимо учитывать особенности корпоративного управления, коммуникационную среду, сложившуюся практику взаимодействия членов совета директоров между собой, с исполнительными органами, акционерами, фактическую структуру и состав совета директоров, потребности организации.

В качестве основных способов (методов) проведения самооценки работы совета директоров могут быть применены:

- анкетирование членов совета директоров;
- анализ внутренних документов, регламентирующих деятельность совета директоров и его комитетов, а также материалов заседаний совета директоров и комитетов совета директоров, видеозаписей

⁷ Рекомендации членам совета директоров финансовой организации направлены информационным письмом Банка России от 28.02.2019 № ИН-06-28/18 “О руководстве для членов совета директоров (наблюдательного совета) финансовых организаций”. Опубликовано в “Вестнике Банка России” № 16 от 7 марта 2019 года и на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” по адресу: http://www.cbr.ru/StaticHtml/File/59420/20190228_in_06_28-18.pdf.

⁸ Пункт 205 Кодекса корпоративного управления.

заседаний и записей при проведении заседаний совета директоров в форме конференц-связи (далее — внутренние документы, регламентирующие деятельность совета директоров);

- проведение интервью⁹ (альтернативные формы — обсуждение, деловые встречи и беседы) с членами совета директоров.

Каждый из указанных способов проведения самооценки обладает своими достоинствами и ограничениями. Максимально объективное представление о качестве работы совета директоров дает проведение комбинированной оценки с использованием всех указанных подходов.

Наиболее распространенным способом проведения самооценки, который используется как отдельно, так и в совокупности с анализом документов, является анкетирование членов совета директоров. Преимуществом анкетирования является то, что оно является наиболее простым инструментом оценки и может быть проведено анонимно.

В процессе анкетирования членам совета директоров предлагается ответить на вопросы анкеты и выразить свое субъективное мнение (взгляд) относительно различных аспектов работы совета директоров. Поскольку основной смысл оценки не в формальной проверке выполнения членами совета директоров своих обязанностей, важно сформулировать вопросы анкеты (опросного листа) таким образом, чтобы побудить членов совета директоров глубоко и детально проанализировать свою работу с точки зрения содействия успешному развитию и деятельности организации, определить слабые и сильные стороны совета директоров, выявить факторы, снижающие эффективность работы совета директоров, и определить перечень мер по совершенствованию деятельности и улучшению качества работы как отдельных членов совета директоров, так и всего органа управления в целом. Анкетирование позволяет сравнить результаты с результатами, полученными в ходе предыдущих оценок, проследить произошедшие с течением времени изменения в работе совета директоров и оценить, насколько эти перемены способствовали повышению эффективности работы совета. Недостатком данного метода оценки является несколько обобщенный характер поставленных вопросов, что не всегда позволяет оценить некоторые детали, особенности работы конкретного совета директоров.

Для более полного и всестороннего анализа работы совета директоров рекомендуется проводить анализ внутренних документов организации, материалов заседаний совета директоров и его комитетов, информации о посещаемости членами совета директоров заседаний и форме участия в заседаниях (личное присутствие или предоставление письменного мнения), а также планов работы совета директоров. Целью проведения анализа внутренних документов организации (положения о совете директоров, его комитетах, кодексов этики и других), планов работы совета директоров и повесток заседаний совета директоров, материалов заседаний совета директоров и комитетов совета директоров, а также протоколов таких заседаний является формирование понимания, насколько ясно и полно отражены процедуры работы совета директоров во внутренних документах, меняются ли предлагаемые изначально формулировки решений по вопросам повестки дня на этапе рассмотрения советом директоров или его комитетами, насколько качественно оформляются документы по итогам заседаний совета директоров и его комитетов. Указанное также позволяет понять, влияет ли на качество оформления документов проведение внеплановых срочных заседаний, специфика вопросов, включенных в повестку дня, форма проведения заседания.

В соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления наиболее предпочтительной формой проведения заседания совета директоров является очная форма¹⁰. При определении формы проведения заседания совета директоров необходимо учитывать важность вопросов повестки дня, вынося решения по наиболее важным вопросам на заседания, проводимые в очной форме¹¹. Поэтому, оценивая организационные вопросы работы совета директоров, рекомендуется определить, какие вопросы рассматриваются на заседаниях в очной и заочной формах, оценить среднюю продолжительность очных заседаний и среднюю продолжительность обсуждения одного вопроса повестки заседания, количество рассматриваемых на заседаниях вопросов, оценить посещаемость и предпочитаемую каждым из членов совета директоров форму участия в заседаниях (личное присутствие или заочное участие). В процессе изучения организационных вопросов работы совета директоров также рекомендуется проводить анализ повесток заседаний совета директоров с целью определения соотношения операционных и стратегических вопросов, рассмотренных советом директоров.

Следует отметить, что анализ внутренних документов и посещаемости заседаний совета директоров не должны рассматриваться в качестве самостоятельного и единственного метода оценки работы совета директоров. Проведение максимально полной и всесторонней самооценки работы совета директоров

⁹ В основном используется при проведении оценки работы совета директоров с привлечением внешнего независимого консультанта.

¹⁰ Пункт 167 Кодекса корпоративного управления.

¹¹ Принцип 2.7.3 Кодекса корпоративного управления.

обеспечивает сочетание инструментов субъективного (анкетирование) и объективного (анализ документов) анализа.

Кроме того, в практике проведения оценки работы совета директоров также используется проведение интервью. В ходе интервью интервьюер отдельно беседует с каждым членом совета директоров, задает открытые вопросы, а также уточняющие вопросы, помогающие дать объективную оценку всем аспектам деятельности совета директоров. При включении в процедуру оценки интервьюирования важно обеспечить конфиденциальность информации и сведений, полученных в ходе интервью. Недостатком данного метода оценки является невозможность сохранить анонимный характер, что влияет на полноту и качество ответов на поставленные членам совета директоров вопросы.

Проведение интервью в основном практикуется при проведении внешней оценки и позволяет провести наиболее глубокий и полный анализ практик работы совета директоров. В качестве альтернативы интервью при проведении самооценки могут быть проведены деловые встречи (в том числе в формате конференц-связи) / коммуникации председателя совета директоров с каждым из членов совета директоров с целью обсуждения представленных членом совета директоров ответов на вопросы анкеты (опросного листа), а также результатов индивидуальной оценки члена совета директоров.

1.3. Организация проведения самооценки и ее основные этапы

Организация проведения самооценки — это комплекс мероприятий, в которые вовлечены не только члены совета, но прямо или косвенно и иные лица (например, корпоративный секретарь, исполнительные органы). Организациям рекомендуется разработать регламент проведения самооценки — детально определить во внутренних документах сроки и порядок проведения оценки, используемый методологический инструментарий¹².

Самооценку работы совета директоров рекомендуется проводить ежегодно¹³ за период работы совета директоров начиная с даты принятия решения общим собранием акционеров об избрании совета директоров до даты начала процедуры самооценки. Проведение ежегодной самооценки позволяет определить, насколько действующий совет сбалансирован с точки зрения опыта и квалификации избранных членов совета директоров, его структуры и организации работы. Результаты ежегодной самооценки позволяют дать ответ на ключевой вопрос — способен ли совет директоров иметь независимое суждение и эффективно принимать мотивированные решения, важные для устойчивого долгосрочного развития организации и повышения ее акционерной стоимости.

Учитывая рекомендацию Кодекса корпоративного управления о раскрытии в составе годового отчета информации об основных результатах самооценки¹⁴, сроки проведения самооценки рекомендуется определять с учетом установленных в организации сроков и порядка выдвижения акционерами кандидатов в новый совет директоров, проведения годового общего собрания акционеров, времени, необходимого для подготовки годового отчета, а также плана работы совета директоров.

Определение методологии, организацию и проведение процедуры самооценки работы совета директоров осуществляет комитет по номинациям совета директоров (при наличии данного комитета). В случае отсутствия комитета по номинациям функции по организации и проведению самооценки рекомендуется закрепить за иным комитетом, например комитетом по вознаграждениям¹⁵. В ситуации, при которой в организации не сформированы соответствующие комитеты, функции по организации и проведению самооценки рекомендуется закрепить за председателем совета директоров или (старшим) независимым директором.

В проведении самооценки также может принимать участие корпоративный секретарь, выполняя координирующие функции по взаимодействию с членами совета директоров (например, направление и сбор заполненных анкет (опросных листов), обобщение результатов анкетирования). В случае если в процедуру самооценки включен анализ внутренних документов, регламентирующих деятельность совета директоров, анализ может осуществляться либо членами комитета по номинациям, либо (старшим) независимым директором, либо лицом, определенным решением комитета по номинациям (например, корпоративным секретарем при условии наличия у него необходимых компетенций).

Основными этапами самооценки работы совета директоров являются:

1. Принятие советом директоров решения о проведении самооценки работы совета директоров, определение формы оценки и методики проведения оценки.

¹² Пункт 205 Кодекса корпоративного управления.

¹³ Принцип 2.9.2 Кодекса корпоративного управления.

¹⁴ Пункт 294 Кодекса корпоративного управления.

¹⁵ Пункт 185 Кодекса корпоративного управления.

2. Утверждение комитетом по номинациям¹⁶ плана проведения самооценки и ответственных лиц за проведение самооценки.
3. Уведомление членов совета директоров о проведении самооценки работы совета директоров.
4. Проведение самооценки (сбор и анализ данных о работе совета директоров).
5. Формирование отчета о результатах самооценки работы совета директоров.
6. Рассмотрение советом директоров отчета о результатах самооценки.
7. Разработка плана действий (мер и мероприятий) по итогам проведения самооценки работы совета директоров (при необходимости).

В целях координации процесса и привлечения должного внимания членов совета директоров к проводимой самооценке председателю совета директоров рекомендуется уведомить в письменной форме всех членов совета директоров о принятии решения о проведении самооценки работы совета директоров, сроках и порядке проведения самооценки, а также направить рекомендации по заполнению анкет (опросных листов) и проставлению оценок (в случае использования шкалы оценок).

Для того чтобы самооценка стала действенным инструментом выявления зон внимания и повышения эффективности работы совета директоров, важна коллективная заинтересованность всех членов совета директоров в ее проведении. Такое отношение членов совета директоров к проведению оценки и их активное участие в ней уже само по себе может являться показателем вовлеченности совета директоров в деятельность организации и способности совета директоров к постоянному самосовершенствованию своей деятельности.

Учитывая значимость результатов самооценки работы совета директоров, рекомендуется уделить необходимое внимание анализу полученных в процессе самооценки данных. Результатом анализа и обработки данных должно стать понимание сильных и слабых сторон в работе совета директоров и его комитетов, а также основных направлений, требующих совершенствования и развития.

На основании данных, полученных в ходе самооценки, комитетом по номинациям формируется отчет по итогам проведенной самооценки. В случае если оценка осуществлялась путем проведения интервью (деловых встреч и бесед), председатель совета директоров (старший независимый директор / председатель комитета совета директоров по номинациям) также формирует отчет по итогам индивидуальных встреч с каждым членом совета директоров, данные которого по решению председателя совета директоров могут включаться (в обезличенном виде без персонализации результатов) и (или) учитываться при составлении отчета по итогам проведенной самооценки в агрегированном виде.

В отчет о самооценке рекомендуется включать:

- общую информацию о составе совета директоров (количественный состав совета директоров, количество и доля независимых директоров в составе, количество повторно избранных членов совета директоров);
- информацию о наличии планов работы совета директоров и его комитетов, количестве и регулярности заседаний совета директоров и его комитетов, соотношении очных и заочных заседаний, тематике рассматриваемых вопросов;
- данные о посещаемости членами совета директоров заседаний совета;
- обобщенные данные, полученные на основе анкетирования, с указанием сильных сторон в работе совета директоров и комитетов, проблемных областей, основных направлений в работе совета директоров и комитетов, требующих совершенствования и развития.

Комитету по номинациям также рекомендуется подготовить рекомендации для совета директоров относительно мероприятий по совершенствованию/оптимизации процедур работы совета директоров и его комитетов, направленных на улучшение работы совета директоров.

Материалы самооценки и отчет по итогам самооценки передаются председателю совета директоров для изучения и принятия решения о порядке и сроках дальнейшего их рассмотрения на заседании совета директоров. Кодекс корпоративного управления рекомендует рассматривать результаты самооценки на очном заседании совета директоров¹⁷, чтобы у всех членов совета директоров была возможность высказать свое мнение относительно результатов самооценки. Для того чтобы проследить динамику эффективности деятельности совета директоров, комитетов, рассмотрение результатов самооценки, начиная со второго года проведения процедуры самооценки, рекомендуется проводить в двух аспектах: рассмотрение результатов самооценки за текущий период и сравнение текущих результатов с результатами предыдущего периода.

¹⁶ Здесь и далее по тексту, в случае если функции комитета по номинациям переданы иному комитету, соответствующая рекомендация применяется в отношении такого комитета, а при отсутствии в организации указанных комитетов — в отношении председателя совета директоров или (старшего) независимого директора.

¹⁷ Пункт 208 Кодекса корпоративного управления.

Поскольку конечной целью самооценки работы совета директоров является повышение эффективности процессов работы совета директоров, особое внимание рекомендуется уделять информации и выводам, полученным по результатам самооценки. Чем яснее и содержательнее сформулированы выводы по итогам самооценки, чем более реалистичны, обоснованны и понятны предлагаемые действия по улучшению качества работы совета директоров, тем эффективнее будет их практическая реализация.

Помимо рассмотрения результатов самооценки совету директоров рекомендуется рассмотреть предложения комитета по номинациям относительно мероприятий по совершенствованию/оптимизации процедур работы совета директоров и его комитетов и определить направления и перечень конкретных мероприятий развития и совершенствования деятельности совета директоров (при необходимости).

1.4. Применение результатов самооценки

Планирование преемственности. Результаты, полученные в ходе осуществления самооценки работы совета директоров, являются одним из базовых источников информации для совета директоров при планировании преемственности. Тщательно продуманное планирование преемственности способствует улучшению состава совета директоров, повышая тем самым эффективность его работы.

Изменение состава и структуры совета директоров. Результаты самооценки в дальнейшем также могут быть использованы для пересмотра состава и структуры совета директоров. На основании результатов самооценки совету директоров рекомендуется рассмотреть вопросы о необходимости усиления состава совета директоров членами, обладающими профессиональным опытом и знаниями в тех областях, в которых были выявлены пробелы и отмечена необходимость привлечения лиц, обладающих соответствующими компетенциями. С учетом рекомендации Кодекса корпоративного управления о необходимости сбалансированного состава совета директоров, в том числе по квалификации его членов, их опыту и знаниям, по числу независимых директоров в качестве условия эффективной работы этого органа¹⁸, по итогам самооценки, возможно, потребуются ротация отдельных членов совета директоров и расширение состава совета директоров.

В случае если по итогам проведенной самооценки будет выявлено, что имеющийся состав совета директоров не отвечает текущим потребностям организации, отчет по итогам самооценки с соответствующими выводами также рекомендуется направить акционерам для рассмотрения вопроса о количественном составе и формировании совета директоров на следующий период.

Организация программ повышения квалификации. Результаты самооценки совета директоров и индивидуальной оценки работы членов совета директоров могут быть в дальнейшем использованы для разработки и подбора необходимых для совета директоров программ по специальным направлениям, в случае если в ходе проведения самооценки выявлены недостатки в совокупной компетенции совета и (или) компетенциях отдельных членов совета директоров.

Изменение устава и иных внутренних документов организации. Результаты самооценки в дальнейшем также могут быть использованы для определения необходимости и целесообразности внесения изменений в устав и иные внутренние документы организации. В случае если по итогам проведенной самооценки будет выявлено, что действующие нормы документов не отвечают текущим потребностям организации и (или) не способствуют в должной степени эффективной работе совета директоров, рекомендуется пересмотреть их по результатам проведения самооценки совета директоров.

1.5. Раскрытие информации о проведении самооценки

По итогам проведения самооценки рекомендуется подготовить проект отчета или информацию об основных результатах самооценки и позитивных изменениях в деятельности совета директоров, осуществленных по результатам предыдущей самооценки, для включения в годовой отчет организации¹⁹.

Информацию о проведении оценки рекомендуется включать в раздел годового отчета организации, посвященный корпоративному управлению организации и деятельности совета директоров. В годовом отчете рекомендуется отражать не только информацию о самом факте проведения оценки, но и приводить сведения о наличии в организации формализованной процедуры проведения оценки, о форме проведения оценки, об основных результатах самооценки и изменениях в деятельности совета директоров, осуществленных по результатам предыдущей самооценки. Включение в годовой отчет такой информации демонстрирует акционерам и инвесторам зрелость корпоративного управления организации, серьезный подход совета директоров к своей работе и его вовлеченность в деятельность организации.

¹⁸ Пункт 99 Кодекса корпоративного управления.

¹⁹ Пункт 294 Кодекса корпоративного управления.

Глава 2. Проведение самооценки работы совета директоров

2.1. Самооценка работы совета директоров и комитетов совета директоров

При проведении самооценки рекомендуется рассматривать как организационно-структурные, функциональные, так и поведенческие аспекты работы совета директоров.

К организационно-структурным аспектам относятся состав и структура, компетенция совета директоров, а также распределение и делегирование полномочий внутри совета директоров.

Функциональные аспекты — аспекты, связанные с надлежащим выполнением советом директоров и его членами возложенных на них функций, а также с принятыми процедурами и практикой рассмотрения значимых вопросов (событий) деятельности общества и подконтрольных организаций.

Под поведенческими аспектами понимаются личностные и поведенческие характеристики членов совета директоров, в том числе навыки сотрудничества и решения сложных задач, способность адаптироваться к изменяющимся условиям и открытость новому.

Как уже было отмечено выше, наиболее распространенным способом проведения самооценки работы совета директоров является анкетирование. В процессе анкетирования членам совета директоров предлагается ответить на вопросы и выразить свое субъективное мнение (взгляд) относительно различных аспектов работы совета директоров.

При этом следует особенно обращать внимание членов совета директоров на важность предоставления пояснений по их позиции и предложений по изменению сложившейся практики при ответах на представленные в анкетах вопросы. В связи с этим в анкеты помимо вопросов рекомендуется включать графу “комментарий / предложение по совершенствованию действующей практики” (примерная форма приведена ниже), а членам совета директоров уделить внимание ее заполнению. Развернутое мнение и пояснения членов совета директоров о работе совета директоров позволяют провести более глубокий анализ действующей практики работы совета директоров.

Примерная форма включения комментария в анкету самооценки:

№	Утверждение/критерий	Оценка	Комментарий / предложение по совершенствованию действующей практики
1	Количественный состав совета директоров способствует эффективной работе совета директоров	5 4 3 2 1	
...и т.д.			

Результативность анкетирования зависит прежде всего от вовлеченности, честности и открытости членов совета директоров, понимания ими важности проведения оценки. В связи с этим приведение комментариев членами советов директоров повышает информативность результатов проведения оценки в форме анкетирования и позволяет минимизировать формальность ответов и склонность заполнения таких анкет “для галочки”.

Помимо закрытых вопросов с комментариями к ним, в опросный лист для членов совета директоров также рекомендуется включать открытые вопросы, которые стимулируют членов совета директоров активно выражать свое мнение о текущем положении дел в организации и размышлять о возможных способах оптимизации функционирования совета директоров, повышения результативности его работы.

Ниже приводятся примеры перечней вопросов, которые могут быть взяты за основу при подготовке к проведению самооценки по различным аспектам деятельности совета директоров и его комитетов. Организациям при определении перечня вопросов анкеты для целей проведения самооценки необходимо учитывать характер, масштабы и специфику деятельности организации, стабильность состава совета директоров на протяжении нескольких лет и формировать вопросы таким образом, чтобы они максимально полно учитывали и отражали специфику организации в целом и работы совета директоров в частности.

В целях оценки организационно-структурных аспектов деятельности совета директоров рекомендуется предложить к рассмотрению членам совета директоров вопросы, характеризующие роль совета директоров в системе корпоративного управления организации, состав и структуру совета директоров, характер наиболее рассматриваемых вопросов советом директоров в рамках компетенции, практику распределения и делегирования полномочий внутри совета директоров, а также вопросы сложившейся практики реализации прав и обязанностей членов совета директоров.

Состав и структура совета директоров. В соответствии с Кодексом корпоративного управления количественный состав совета директоров должен способствовать наибольшей эффективности его деятельности, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивать

миноритарным акционерам возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют²⁰.

Также в состав совета директоров должно входить достаточное количество независимых директоров, для того чтобы совет директоров был способен выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам организации и его акционеров, являясь эффективным и профессиональным органом управления²¹.

Примерный перечень вопросов, который может применяться для оценки состава и структуры совета директоров:

Таблица 1

№	Утверждение/критерий
1	Количественный состав совета директоров способствует эффективной работе совета директоров
2	Состав совета директоров (по квалификации, профессиональному опыту) достаточен для его эффективной работы и отвечает потребностям организации
3*	Осуществляется оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости
4	Количество независимых директоров в составе совета директоров обеспечивает принятие объективных и беспристрастных решений по вопросам компетенции совета директоров
5	Независимые директора активно и конструктивно стимулируют дискуссию с целью поиска решения и вносят значительный вклад в обсуждение, отстаивают свое мнение, когда это необходимо
6*	В совете директоров отсутствует лицо, являющееся участником, занимающее должности в составе исполнительных органов и (или) являющееся работником юридического лица, конкурирующего с организацией
7*	Председатель совета директоров является независимым директором
8*	В организации избран старший независимый директор (в случае, если председатель совета директоров не является независимым директором)
9	Соответствует ли количество комитетов совета директоров и их функционал потребностям совета директоров с учетом специфики деятельности общества

* Здесь и далее по тексту Рекомендаций вопросы, отмеченные знаком “*”, в значительной степени предполагают ответ констатирующего характера. В связи с этим при подготовке к проведению самооценки рекомендуется определить, следует ли включать такие вопросы в анкету для заполнения членами совета директоров или в целях оптимизации времени, необходимого для заполнения анкеты, вынести их в отдельную анкету, которую может заполнить корпоративный секретарь организации.

Ниже представлен примерный перечень открытых вопросов, который может быть использован при оценке состава и структуры совета директоров:

Таблица 2

№	Вопрос	Ответ
1	Сколько времени совет директоров уделяет рассмотрению (обсуждению) своего состава и действующей структуры?	
2	Как распределены роли внутри совета директоров?	
3	Какие еще комитеты при совете директоров необходимо создать для проработки наиболее важных вопросов деятельности организации?	
4	Какие аргументы в пользу уменьшения/увеличения количественного состава совета директоров Вы можете предложить?	
5	Какие аргументы в пользу увеличения/уменьшения количества независимых членов совета директоров Вы можете предложить?	
6	Какие Вы видите наиболее сильные и слабые стороны в работе совета директоров?	
7	Какие наиболее приоритетные вопросы, по Вашему мнению, необходимо рассматривать на заседаниях совета директоров?	
8	Каким вопросам, по Вашему мнению, совет директоров не уделил должного внимания?	

Кодекс корпоративного управления рекомендует, чтобы состав совета директоров являлся сбалансированным, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам²².

Уровень компетенций совета директоров. Сбалансированный состав совета директоров (по квалификации и опыту его членов) признается в качестве необходимого “двигателя” повышения эффективности

²⁰ Принцип 2.3.4 Кодекса корпоративного управления.

²¹ Принцип 2.3 Кодекса корпоративного управления.

²² Пункт 99 Кодекса корпоративного управления.

совета директоров, создает перспективы для развития профессиональных навыков и компетенций членов совета директоров, а также позволяет минимизировать склонность к “групповому мышлению”. Совокупная компетенция совета директоров, которая складывается из опыта и знаний каждого из членов совета директоров, должна отвечать потребностям организации и охватывать весь круг вопросов, существенных для развития организации.

Примерный перечень вопросов, который может применяться для оценки общего уровня компетенции совета директоров в целом:

Таблица 3

№	Утверждение/критерий
1	Совокупность профессионального опыта и навыков членов совета директоров является достаточной для решения вопросов, касающихся основных направлений деятельности организации и реализации стратегических целей
2	Существует потребность в совершенствовании навыков и повышении уровня знаний в области... <i>(указываются области/сферы с учетом специфики и характера деятельности организации)</i>
3	Существует потребность в получении дополнительной информации об организации, стратегических планах и особенностях отрасли сферы деятельности организации
4	Организация предоставляет необходимые ресурсы для развития и совершенствования знаний и представлений членов совета директоров о специфике деятельности организации
5	Процедура подбора и выдвижения кандидатов прозрачна и обеспечивает привлечение специалистов с требуемыми компетенциями
6	Программа введения в должность члена совета директоров полная и содержит всю необходимую информацию

Ниже представлен примерный перечень открытых вопросов, который может быть использован при оценке общего уровня компетенции совета директоров в целом.

Таблица 4

№	Вопрос	Ответ
1	Какой опыт и квалификация в наибольшей степени важны и дополнительно требуются с учетом условий деятельности и долгосрочной стратегии развития организации?	
2	Сколько независимых директоров знакомы с ключевыми областями деятельности компании?	
3	В какой степени члены совета директоров знакомы с ключевыми рисками и трендами (например, в области информационных технологий и кибербезопасности)?	
4	Что необходимо для достижения необходимого баланса в отношении образования, навыков, опыта и экспертных знаний для того, чтобы обеспечивать надлежащий контроль за реализацией стратегии?	
5	Как организован формализованный процесс оценки потенциальных кандидатов в члены совета директоров (в том числе их навыков и опыта, необходимых для достижения стратегических целей компании, соответствия критериям независимости)?	

Для лучшего понимания имеющейся у совета директоров совокупной компетенции, а также для определения, имеются ли в ней пробелы и в каких областях профессиональных знаний и опыта необходимо повышение компетенций, председатель совета директоров или (старший) независимый директор может заполнить чек-лист по каждому члену совета директоров, пример которого приведен ниже.

Таблица 5

Компетенция	Члены совета директоров		
	Директор 1	Директор 2	и т.д.
Наличие компетенции в области стратегического планирования			
Наличие компетенции в области международного сотрудничества / ведения бизнеса			
Наличие компетенции в управлении рисками			
Наличие компетенции в сфере маркетинга			
Наличие компетенции в области права			
Наличие компетенции в операционной деятельности			
Наличие компетенции в отраслевой сфере			
Наличие компетенции в области анализа финансовой отчетности			
Наличие компетенции в области управления персоналом и систем мотивации			
Наличие компетенции в области инноваций, информационных технологий			

Комитеты совета директоров. В соответствии с Кодексом корпоративного управления следует проводить ежегодную оценку работы комитетов совета директоров²³. В процессе анкетирования членам совета директоров предлагается ответить на вопросы относительно работы комитета, членами которого они являются. Оценка проводится по каждому из комитетов совета директоров.

Ниже приведен примерный перечень вопросов, которые могут быть использованы для оценки эффективности работы комитета по аудиту.

Таблица 6

№	Утверждение/критерий
1	Количественный состав комитета соответствует потребностям организации и достаточен для эффективной работы совета директоров
2	Сочетание опыта и навыков членов комитета является достаточным для обеспечения эффективности и объективности принимаемых решений
3	Комитет наделен надлежащими полномочиями и обязанностями
4*	Комитет состоит из независимых директоров
5*	Комитет возглавляется независимым директором
6	По крайней мере один из независимых директоров — членов комитета по аудиту обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
7	Членами комитета уделяется достаточно времени на вопросы организации работы комитета
8	В повестке дня заседаний комитета равномерно представлены текущие и срочные вопросы
9	Атмосфера в рамках заседаний комитета располагает к продуктивному рассмотрению вопросов повестки и конструктивному обсуждению
10	Председателем комитета эффективно организуется его работа, поддерживается вклад членов комитета в его работу
11	Материалы, необходимые для надлежащей работы комитета, предоставляются заблаговременно в необходимом объеме
12	Качество проработки комитетом вопросов компетенции совета директоров высокое
13	Рекомендации, вырабатываемые комитетом, используются советом директоров при принятии решений
14*	Комитет вправе на постоянной или временной основе привлекать к участию в работе комитета по аудиту независимых консультантов (экспертов) для подготовки материалов и рекомендаций по вопросам повестки дня
15	Доступ к исполнительным органам управления достаточен для получения всей необходимой для принятия решений информации
16	Комитет эффективно взаимодействует с иными комитетами совета директоров
17	Комитет ежегодно представляет отчет о своей работе совету директоров

Ниже представлен примерный перечень открытых вопросов, который также может быть использован при оценке работы комитета совета директоров.

Таблица 7

№	Вопрос	Ответ
Состав и структура комитета		
1	Необходимы ли, по Вашему мнению, изменения состава и структуры комитета? Какие изменения необходимы, по Вашему мнению?	
2	Каких компетенций не хватает членам комитета в вопросах осуществляемой организацией деятельности?	
Деятельность (работа) комитета		
3	Что Вы можете предложить для улучшения работы комитета?	
4	Каких ресурсов/компетенций и т.д. не хватает комитету для выполнения всех задач, предусмотренных уставом (положением о комитете)?	
5	Необходимы ли изменения во взаимодействии между членами комитета и исполнительными органами управления организации?	
6	Рассмотрению каких требующих внимания вопросов членам комитета необходимо посвящать большее время? Почему на данный момент указанным вопросам не уделяется достаточного внимания?	
7	Каким образом можно повысить вовлеченность членов комитета в вопросы, качество рассмотрения которых недостаточно?	

²³ Принцип 2.9.2 Кодекса корпоративного управления.

№	Вопрос	Ответ
8	Каким образом возможно повысить эффективность использования комитетом внутренних и внешних ресурсов?	
9	Вырабатывает ли комитет формулировки предлагаемых совету директоров вопросов и решений или же полагается на представленные менеджментом проекты?	
Динамика заседаний комитета		
10	Вносят ли некоторые члены комитета большой вклад в работу комитета по сравнению с остальными? Каким образом возможно повысить вовлеченность остальных членов комитета?	
11	Препятствует ли конструктивной дискуссии поведение отдельных членов комитета на заседаниях? Каким образом возможно перевести диалог с указанными членами комитета в конструктивное русло?	
12	Существует ли баланс между представлением и обсуждением соответствующего материала? Каким образом возможно более эффективно распределить время на представление и обсуждение материала?	
13	Достаточна ли частота заседаний и соответствующее распределение времени? Каким образом возможно повысить эффективность проведения заседаний?	
14	Каким образом возможно повысить эффективность закрытых заседаний?	
Иное		
	Имеются ли у Вас иные вопросы, предложения или замечания в отношении деятельности комитета? Какие?	

Для проведения оценки работы иных комитетов используются аналогичные вопросы, скорректированные с учетом компетенции и состава соответствующих комитетов в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления.

Реализация ключевых функций. Эффективность совета директоров во многом зависит от понимания каждым из членов совета директоров предназначения этого органа управления, понимания той роли, которую совет директоров играет в организации системы корпоративного управления и деятельности организации.

Ключевыми функциями, реализуемыми советом директоров в рамках его деятельности, являются:

- 1) осуществление стратегического управления организацией;
- 2) формирование и контроль за деятельностью единоличного и коллегиальных исполнительных органов;
- 3) определение принципов и подходов к организации систем управления рисками и внутреннего контроля, деятельности внутреннего аудита в организации;
- 4) контроль за надлежащим осуществлением практики корпоративного управления в организации;
- 5) определение политики по вознаграждениям;
- 6) формирование корпоративной культуры.

Примерный перечень вопросов, который может применяться для оценки эффективности выполнения советом директоров своих основных функций:

Таблица 8

№	Утверждение/критерий
1. Стратегическое управление	
1.1	Совет директоров определяет стратегию организации с учетом специфики сферы деятельности, текущих и прогнозируемых экономических и финансовых показателей (вопрос включается в анкету, если в отчетном периоде совет директоров определял стратегию организации)
1.2	Совет директоров имеет четкое представление о стратегических целях организации
1.3	В отчетном периоде совет директоров регулярно рассматривал вопросы стратегии, хода ее исполнения и необходимости (отсутствия необходимости) адаптации в соответствии с изменяющимися условиями
1.4	Стратегия и бизнес-планы организации содержат ясные критерии, большая часть которых выражена количественно измеримыми показателями, а также имеют промежуточные контрольные показатели
1.5	Критерии, содержащиеся в стратегии и бизнес-планах организации, позволяют совету директоров оценить соответствие экономических и финансовых результатов деятельности организации запланированным показателям, эффективность практических шагов, направленных на реализацию стратегии, а также степень ее реализации
1.6	Совет директоров своевременно утвердил финансово-хозяйственный план (бюджет) организации, разработанный и представленный исполнительными органами
1.7	Совет директоров принимает решения с учетом и в рамках утвержденной стратегии организации

№	Утверждение/критерий
2. Формирование и контроль за деятельностью исполнительных органов	
2.1	Совет директоров обладает полномочиями по назначению и прекращению полномочий единоличного исполнительного органа
2.2	Совет директоров конструктивно и оперативно взаимодействует с исполнительными органами
2.3	Совет директоров в отчетном периоде регулярно рассматривал отчеты исполнительных органов об исполнении поручений и решений совета директоров
2.4.	Действующая практика контроля за исполнением решений совета директоров позволяет совету директоров осуществлять эффективный контроль за деятельностью единоличного исполнительного органа
2.5	У членов совета директоров есть достаточные возможности запрашивать информацию и оперативно получать ответы на свои запросы в период между заседаниями
3. Определение принципов и подходов к организации систем управления рисками и внутреннего контроля, деятельности внутреннего аудита в организации	
3.1	Совет директоров утверждает внутренние документы организации, определяющие политику в области организации управления рисками и внутреннего контроля
3.2	При утверждении политики по управлению рисками совет директоров стремится к достижению необходимого баланса между рисками и доходностью организации с учетом требований законодательства, положений внутренних документов и устава организации (<i>вопрос включается в анкету, если в отчетном периоде совет директоров принимал решение об утверждении политики по управлению рисками</i>)
3.3	Должностное лицо, ответственное за организацию и осуществление внутреннего аудита (руководитель структурного подразделения, ответственного за организацию и осуществление внутреннего аудита), назначается на должность и освобождается от должности на основании решения совета директоров организации
3.4	Совет директоров на регулярной основе проводит анализ функционирования систем управления рисками и внутреннего контроля
3.5	Совет директоров в отчетном периоде рассматривал отчет(ы) исполнительных органов управления об эффективности системы управления рисками, о существенных рисках и методах, способах управления ими
3.6	В организации действует система оперативного оповещения исполнительными органами совета директоров о возникновении чрезвычайных ситуаций (рисков)
3.7	Совет директоров в достаточной степени уверен, что система управления рисками и внутреннего контроля позволяет организации своевременно реагировать на возникающие риски
3.8	Совет директоров в отчетном периоде рассматривал и обсуждал отчеты структурного подразделения внутреннего аудита по итогам проведенных проверок
4. Определение политики по вознаграждениям	
4.1	Совет директоров в отчетном периоде рассматривал вопросы об эффективности политики вознаграждения и мотивации членов исполнительного органа управления и иных ключевых сотрудников, чья деятельность оказывает непосредственное влияние на эффективность деятельности организации
4.2	Размер вознаграждений, выплачиваемых членам исполнительного органа управления, должностного лица, ответственного за организацию и осуществление внутреннего аудита (руководителя структурного подразделения, ответственного за организацию и осуществление внутреннего аудита), определяется с учетом достижения целевых показателей эффективности
4.3	Действующая практика контроля за исполнением решений совета директоров, предоставления информации по запросам членов совета директоров позволяет совету директоров осуществлять эффективный контроль за реализацией системы вознаграждения в организации
5. Формирование корпоративной культуры	
5.1	Совет директоров играет ключевую роль в формировании и внедрении принципов корпоративной культуры организации (свода этических норм, принципов поведения и взаимодействия внутри организации)
5.2	Совет директоров инициирует определение стандартов поведения и этических принципов, которыми следует руководствоваться сотрудникам организации при осуществлении своих обязанностей, и неукоснительно следует выбранным стандартам и принципам ("задает тон")
5.3	Стандарты поведения (кодекс поведения) и этические принципы (корпоративные ценности) организации способствуют формированию у сотрудников ответственного отношения к своим обязанностям, неукоснительного соблюдения внутренних правил и процедур организации
5.4	Совет директоров обеспечивает внедрение надлежащих стандартов поведения и этических принципов в организации и осуществляет контроль за их соблюдением членами исполнительного органа управления
6. Реализация иных ключевых функций	
6.1*	Советом директоров утверждена информационная политика организации, которая предусматривает разумный баланс между открытостью организации и соблюдением ее коммерческих интересов
6.2	Совет директоров контролирует реализацию информационной политики организации

№	Утверждение/критерий
6.3	При проведении оценки практики корпоративного управления основное внимание было уделено разграничению полномочий и определению ответственности каждого органа управления организации и оценке выполнения возложенных на него функций и обязанностей <i>(вопрос включается в анкету, если в отчетном периоде проводилась оценка практик корпоративного управления)</i>
6.4	По результатам оценки практики корпоративного управления совет директоров формулирует предложения, направленные на совершенствование применяемых практик, и при необходимости — предложения по внесению соответствующих изменений в устав и внутренние документы организации, а также принимает соответствующие кадровые решения, а если их принятие относится к компетенции исполнительных органов организации — формулирует предложения по кадровым решениям для исполнительных органов управления организации <i>(вопрос включается в анкету, если в отчетном периоде проводилась оценка практик корпоративного управления)</i>
6.5	Совет директоров обладает полномочиями по одобрению кандидатов в исполнительные органы и советы директоров подконтрольных организаций для их последующего номинирования на соответствующие должности

При проведении самооценки также важно определить, располагает ли совет директоров всей необходимой ему информацией для своевременного принятия взвешенных решений, налажены ли и функционируют ли надлежащим образом коммуникации и обратная связь с исполнительными органами, корпоративным секретарем и иными ключевыми сотрудниками организации.

Примерный перечень вопросов, который может применяться для оценки информационного обеспечения совета директоров:

Таблица 9

№	Утверждение/критерий
1. Организация работы совета директоров	
1.1	Утвержденный ежегодный план работы совета директоров содержит ключевые вопросы компетенции и график проведения заседаний
1.2	Секретарь совета директоров эффективно выполняет свои функции по техническому обеспечению деятельности совета директоров
2. Информационное обеспечение совета директоров	
2.1	Члены совета директоров имеют доступ к документам и информации, необходимой для принятия взвешенных решений, направляют запросы и оперативно получают ответы на них
2.2	Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об организации и о работе совета директоров
2.3	Членам совета директоров представляется информация о наиболее важных событиях финансово-хозяйственной деятельности организации в сроки и порядке, определенных внутренними положениями (регламентами), а также по запросу
3. Коммуникации	
3.1	Совет директоров эффективно взаимодействует с исполнительными органами, в том числе своевременно получает все необходимые материалы и информацию
3.2	В организации действует порядок уведомления и согласования членами совета директоров о совмещении деятельности в качестве члена совета директоров в другой(их) организации(ях), а также иных органах управления
3.3	В организации действует процедура, обеспечивающая своевременное получение актуальной информации, в том числе о связанных и аффилированных лицах членов совета директоров ²⁴
4. Проведение заседаний	
4.1	Периодичность проведения заседаний отвечает потребностям организации
4.2	Установленный порядок проведения заседаний совета директоров обеспечивает возможность своевременного принятия решений по стратегически важным для организации вопросам
4.3	Решения по наиболее важным вопросам деятельности организации принимаются на заседаниях, проводимых в очной форме
4.4	Материалы к заседаниям направляются заблаговременно для обеспечения надлежащей подготовки к ним членов совета директоров
4.5	Материалы к заседаниям предоставляются в доступном надлежащем формате и объеме, необходимом для принятия взвешенных и эффективных решений
4.6	Члены совета директоров имеют возможность дистанционно участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании на очных заседаниях (с использованием конференц-связи и (или) видео-конференц-связи)
4.7	Члены совета директоров на заседаниях обмениваются мнениями по поставленным на голосование вопросам, обсуждают вопросы по существу с учетом текущей ситуации и прогнозов на будущее

²⁴ Пункт 79 Кодекса корпоративного управления.

№	Утверждение/критерий
4.8	По итогам проведения заседаний совета директоров составляются протоколы, в которых отражаются рассмотренные вопросы, принятые решения и рекомендации, позиция членов совета директоров (включая случаи несогласия с мнением большинства или мнением председателя совета директоров, иную существенную информацию)
4.9	В протоколах заседаний совета директоров отражается особое мнение членов (при наличии такового)
4.10	Наряду с ведением протоколов определены дополнительные способы ведения и хранения стенограмм заседаний (иные способы фиксации), отражающие позиции каждого члена совета директоров по вопросам повестки дня

2.2. Оценка работы председателя совета директоров

Оценку работы председателя совета директоров рекомендуется проводить независимым директорам (под председательством старшего независимого директора, если такой директор избирается в соответствии с внутренними документами организации²⁵).

При этом для получения более полной и достоверной информации о деятельности председателя совета директоров необходимо учитывать мнение всех остальных членов совета директоров. Предлагать к заполнению анкету для оценки председателя совета директоров самому председателю совета директоров нецелесообразно.

Результаты оценки работы председателя совета директоров могут быть использованы при планировании его преемственности. При этом координацию соответствующего процесса²⁶ также рекомендуется осуществлять старшему независимому директору.

Таблица 10

№	Утверждение/критерий
1	Председатель совета директоров поддерживает и разделяет корпоративную культуру и ценности компании
2	Председатель совета директоров имеет безупречную деловую репутацию
3	Председатель совета директоров обладает обширным опытом работы на управленческих позициях
4	Председатель совета директоров обладает необходимыми компетенцией, опытом, знаниями и управленческими навыками для выполнения своих функций и эффективной организации деятельности совета директоров
5	Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров, обеспечивая эффективный процесс принятия решений
6	Председатель совета директоров обеспечивает надлежащую организацию работы комитетов совета директоров
7	Председатель совета директоров своевременно организует работу по определению плана работы совета директоров
8	Председатель совета директоров определяет повестку заседаний совета директоров, уделяя особое внимание стратегии, ключевым показателям деятельности организации, повышению стоимости и инвестиционной привлекательности организации
9	Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня
10	Председатель совета директоров надлежащим образом подготовлен к заседаниям совета директоров и принимает в них активное участие
11	Председатель побуждает всех членов совета директоров к участию в заседаниях совета директоров и комитетов совета директоров
12	Опыт и деловые качества председателя совета директоров позволяют ему эффективно осуществлять функции модератора и координатора заседаний совета директоров, стимулировать проведение конструктивной дискуссии, не подавлять инициативу и поощрять свободное выражение собственной позиции членами совета директоров, обеспечивая конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания
13	Председатель совета директоров поощряет взаимоотношения, основанные на взаимном уважении и открытом взаимодействии, — как в процессе заседаний, так и вовне
14	Председатель совета директоров в рамках реализации своих полномочий организует контроль за исполнением решений, принятых на заседаниях совета директоров
15	Председатель развивает и совершенствует свои профессиональные навыки
16	Председатель организует и контролирует работу по разработке/пересмотру вводных программ для новых директоров
17	Председатель удостоверяется в том, что совет директоров определяет характер и величину существенных рисков, которые компания готова принять при реализации стратегии
18	Председатель принимает меры по результатам проведения оценки деятельности совета директоров

²⁵ Пункт 206 Кодекса корпоративного управления.

²⁶ Пункт 118 Кодекса корпоративного управления.

№	Утверждение/критерий
19	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами организации, обеспечивает эффективную коммуникацию с ними
20	Председатель совета директоров развивает продуктивные рабочие взаимоотношения совета директоров с исполнительными органами управления, обеспечивая необходимую им консультационную поддержку
21	Председатель совета директоров поддерживает постоянные контакты с иными органами и должностными лицами организации с целью своевременного получения максимально полной и достоверной информации, необходимой для принятия советом директоров решений

2.3. Индивидуальная оценка работы членов совета директоров

Проведение индивидуальной оценки работы членов совета директоров позволяет определить индивидуальный вклад и степень эффективности их работы в совете директоров, повысить чувство индивидуальной ответственности членов совета директоров, а также определить зоны, требующие внимания, в том числе в отношении имеющихся профессиональных знаний, компетенций, навыков и поведенческих характеристик отдельных членов совета директоров. Индивидуальная оценка даст возможность провести анализ активности отдельных членов совета директоров в заседаниях совета директоров и его комитетов, оценить, насколько члены совета директоров осведомлены о происходящих изменениях в деятельности организации и бизнес-среды, в которой функционирует организация.

Наиболее распространен способ проведения индивидуальной оценки, при котором анкеты на каждого члена совета директоров заполняются самим председателем совета директоров (председателем комитета совета директоров по номинациям / старшим независимым директором).

Также при проведении индивидуальной оценки председателем совета директоров (председателем комитета совета директоров по номинациям / старшим независимым директором) могут проводиться интервью (деловые встречи) с каждым из членов совета директоров.

Ниже представлен примерный перечень вопросов, которые могут применяться для проведения индивидуальной оценки членов совета директоров:

Таблица 11

№	Утверждение/критерий
1	Для выполнения функций в совете директоров и (или) комитетах член совета директоров тщательно анализирует информацию о финансовом состоянии организации и ее положении на рынке
2	Для выполнения своих функций член совета директоров следит за изменениями законодательства и демонстрирует результаты анализа информации при принятии решений / аргументировании позиции
3	Для выполнения своих функций член совета директоров анализирует выводы и рекомендации структурного подразделения внутреннего аудита
4	Для выполнения своих функций член совета директоров тщательно анализирует информацию о влиянии принимаемых советом директоров решений на организацию, ее акционеров, клиентов и иных заинтересованных лиц
5	Член совета директоров уделяет достаточно времени работе в совете директоров, в том числе в его комитетах
6	Член совета директоров занимает конструктивную позицию на заседаниях, нацелен на решение стоящих на повестке дня задач
7	Действия члена совета директоров на заседаниях способствуют созданию атмосферы конструктивного обсуждения и стимулируют плодотворную дискуссию
8	Член совета директоров детально рассматривает информацию, представляемую исполнительными органами
9	Член совета директоров проявляет уважение к мнению других членов совета директоров
10	Член совета директоров способствует эффективной работе комитета (ов) совета директоров
11	Член совета директоров вносит предложения в повестку дня заседания, предлагает альтернативные решения по повестке дня заседания, предлагает протокольные поручения исполнительным органам организации, направленные на надлежащее выполнение и контроль исполнения решений совета директоров

В рамках проведения индивидуальной оценки работы членов совета директоров также могут оцениваться личные качества и поведенческие характеристики каждого члена совета директоров. Для такой оценки могут быть использованы представленные ниже критерии.

Таблица 12

Критерий
Адаптивность, готовность к изменениям
Способность работать над своим развитием
Способность ясно и коротко излагать свою позицию и аргументы

Критерий
Способность вести конструктивный диалог
Способность разрешать конфликтные ситуации
Этичность, способность вести себя в соответствии с ценностями компании
Способность концентрироваться
Способность выработать наиболее эффективные решения по вопросам повестки дня совета директоров
Способность прогнозировать события, мыслить с учетом их возможной реализации
Осведомленность о последних изменениях, способных в значительной мере повлиять на работу компании (в том числе политические, экономические изменения, тренды в развитии отрасли)
Инициирование открытого конструктивного обсуждения проблем с целью совместного поиска решений
Эффективность взаимодействия с коллегами — членами совета директоров в рамках работы совета директоров и комитетов совета директоров, в том числе способность внимательно выслушивать высказываемые позиции и проявлять уважение к иным идеям и точкам зрения
Внесение существенного вклада в работу совета директоров

Результаты проведенной индивидуальной оценки членов совета директоров рекомендуется рассматривать при планировании преемственности состава совета директоров, поскольку анализ работы членов совета директоров позволяет определить, каких навыков, компетенций и характеристик не хватает действующим членам совета директоров.

Также итоги оценки обеспечивают обратную связь, демонстрируя членам совета директоров те зоны внимания, развитие которых может повысить их вклад в повышении эффективности управления организацией.

Индивидуальная оценка позволяет определить, кто из членов совета директоров вносит наибольший вклад в работу совета директоров, обеспечивая и повышая ее эффективность, а также помогает определить зоны внимания директоров.

В случае если в составе совета директоров присутствуют члены совета директоров, поведение которых представляется недостаточно конструктивным, создает сложности для эффективной работы совета директоров и затрудняет принятие взвешенных решений, председателю совета директоров целесообразно проводить разъяснительную работу с такими членами.

2.4. Рекомендации по обработке результатов самооценки работы членов совета директоров

При определении методологии проведения самооценки рекомендуется определить порядок и способы обработки результатов самооценки, обеспечивающие соблюдение конфиденциальности данных заполненных анкет, отчетов по итогам интервью (деловых встреч) и иных материалов.

Обработка результатов анкетирования может осуществляться корпоративным секретарем организации или иным лицом, определенным при принятии решения о проведении самооценки работы совета директоров или во внутренних документах, регламентирующих процедуру проведения самооценки работы совета директоров. Обработку результатов рекомендуется проводить путем вычисления средних значений по всем критериям, указанным в анкетах, и анализа всех полученных комментариев и предложений. При этом результаты анализа должны отражать все позиции без указания на их авторов (членов совета директоров).

Для определения степени суждения и дальнейшей обработки результатов анкетирования может быть применена шкала Ликерта²⁷:

Таблица 13

Оценка	Значение
5	полностью согласен
4	частично согласен
3	затрудняюсь ответить
2	частично не согласен
1	не согласен

Анкеты заполняются членами совета директоров путем проставления оценки представленных в разделах анкеты критериев по шкале от 1 до 5 баллов. Подсчет итогового среднего балла осуществляется

²⁷ Психометрическая шкала, которая часто используется в опросниках и анкетных исследованиях. Разработана в 1932 году Ренсисом Ликертом.

по каждому разделу оценки. Области, требующими наибольшего внимания, рекомендуется признавать те разделы анкеты, по которым средний балл оценки получается ниже 3 в соответствии с пятибалльной шкалой оценки.

Также может применяться следующая система оценки степени суждения:

Таблица 14

Оценка	Значение
4	утверждение полностью соответствует действительности / да
3	в основном соответствует / в основном
2	скорее не соответствует / частично
1	не соответствует / нет

Выбор системы оценок зависит исключительно от индивидуальных предпочтений и восприятия респондентами информации. Проставление оценок также не является обязательным, и позиции шкалы оценок могут быть обозначены словами, например:

Таблица 15

Значение	Описание
Полностью согласен	Характеристики и (или) результаты деятельности по данному критерию являются лучшими практиками корпоративного управления
Скорее согласен	Характеристики и (или) результаты деятельности по данному критерию соответствуют хорошей практике корпоративного управления
Скорее не согласен	Характеристики и (или) результаты деятельности по данному критерию не полностью соответствуют общепринятым практикам корпоративного управления. Требуется существенные улучшения
Совершенно не согласен	Характеристики и (или) результаты деятельности по данному критерию абсолютно не соответствуют общепринятым практикам корпоративного управления. Деятельность по данному критерию требует значительных изменений и немедленного повышения эффективности

Следует отметить, что использование шкалы Ликерта или иных систем оценок, предполагающих проставление оценок по шкале от 1 до 5 баллов, может повлечь искажение результатов из-за выбора промежуточного ответа, например “затрудняюсь ответить” / “отношусь нейтрально” / “в среднем”.

Также следует заранее определить и уведомить членов совета директоров о том, как будут интерпретироваться результаты в случае, если проставленная членом совета директоров оценка в силу технической ошибки или намеренно выходит за рамки оценок, предложенных в регламенте (порядке) проведения оценки.

Результаты ответов на открытые вопросы рекомендуется также включать в отчет в систематизированном виде по соответствующим разделам анкеты.

Заключение

Подходы и методы оценки постоянно развиваются и совершенствуются. Представленные рекомендации по оценке работы совета директоров и приведенные иллюстрирующие перечни вопросов могут служить лишь в качестве модели и подходов для формирования организацией методик проведения самооценки работы совета директоров.

Единый стандартный подход к самооценке работы совета директоров для всех организаций без учета особенностей сферы ее деятельности, сложившейся корпоративной культуры, используемой формы коммуникаций не позволит получить адекватные и применимые результаты. При этом проведение всесторонней и объективной оценки работы совета директоров является реальным инструментом повышения качества корпоративного управления любой компании независимо от специфики деятельности, моделей и стилей корпоративного управления.

Организация процедуры самооценки работы совета с учетом уникальных условий деятельности конкретной организации позволит не только проанализировать текущую работу совета директоров, но и отслеживать динамику процессов его деятельности, своевременно вносить необходимые коррективы в процедуры и методы работы совета директоров, что, в свою очередь, положительно отразится на качестве корпоративного управления организации.

Приложение

Рекомендуемая форма сообщения членам совета директоров о проведении процедуры самооценки работы совета директоров

Уважаемые члены Совета директоров ПАО “_____”,

Сообщаю Вам, что согласно рекомендациям лучшей практики корпоративного управления, в том числе Кодекса корпоративного управления (письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 “О Кодексе корпоративного управления”), в _____ (указать месяц) 20__ года мы проведем оценку эффективности работы совета директоров путем самооценки.

Я хотел бы подчеркнуть, что своевременное и содержательное проведение оценки важно для повышения эффективности нашей работы, а также понимания того, как можно улучшить коллективную квалификацию совета директоров в будущем. Я хочу попросить каждого члена Совета внимательно отнестись к процедуре оценки как к содержательной части нашей работы и ответить на вопросы анкеты своевременно, полно и искренне.

В рамках самооценки корпоративный секретарь Общества подготовит анкету опроса с учетом применимых рекомендаций Кодекса корпоративного управления и иных рекомендаций Банка России.

Мы проведем анкетирование в период с “___” _____ 20__ г. по “___” _____ 20__ г. в электронном виде, с использованием защищенных информационных средств компании.

Анкета опроса будет состоять из трех частей (*указать фактическую структуру анкеты, например:*

А. Состав, компетенции и практика работы совета директоров.

В. Председатель Совета директоров.

С. Состав и практика работы комитетов совета директоров.*

* Вам будет предложено оценить работу только тех комитетов, членами которых Вы являетесь).

Рекомендации по заполнению анкеты:

- на все вопросы необходимо представить ответ. Не допускается оставление вопросов без ответа, проставление отличных (иных) от предусмотренных вариантов ответов;
- в случае возникновения трудностей в выборе варианта ответа рекомендуется оставить комментарий с описанием возникших сложностей оценки.

В ходе анкетирования будет гарантирована полная конфиденциальность данных, чтобы обеспечить участникам опроса возможность свободно представить личные оценки и мнения. Данные анкетирования будут доступны только корпоративному секретарю Общества, который проведет статистическую обработку ответов и составит обезличенный отчет с графическим отображением обобщенных результатов опроса.

Обобщенные итоги оценки будут рассмотрены на очном заседании совета директоров “___” _____ 20__ г., и по итогам дискуссии будет составлен план мероприятий по совершенствованию работы совета директоров.

С уважением,

Председатель Совета директоров ПАО “_____”