



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(БАНК РОССИИ)

УКАЗАНИЕ

« 9 » января 2024 г.

№ 6661-У



**О порядке приема, учета, хранения и выдачи
драгоценных металлов (золота, серебра, платины и палладия)
в кредитных организациях**

Настоящее Указание на основании части пятой статьи 5 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» (в редакции Федерального закона от 3 февраля 1996 года № 17-ФЗ), абзаца первого пункта 5 статьи 10 Федерального закона от 26 марта 1998 года № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» устанавливает порядок приема, учета, хранения и выдачи драгоценных металлов (золота, серебра, платины и палладия) в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1. Кредитная организация, филиал кредитной организации (далее – филиал), внутреннее структурное подразделение кредитной организации (филиала) (далее – ВСП) осуществляют прием, учет, хранение и выдачу аффинированных драгоценных металлов (золота, серебра, платины и палладия) в виде стандартных, мерных слитков (далее – драгоценные металлы), соответствующих следующим стандартам Российской Федерации, применяемым в соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»: разделу 4 государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р

51704-2001 «Слитки платины мерные. Технические условия»¹ (далее – ГОСТ Р 51704-2001), разделу 4 государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51784-2001 «Слитки серебра мерные. Технические условия»² (далее – ГОСТ Р 51784-2001), разделам 4 и 5 межгосударственного стандарта ГОСТ 28058-2015 «Золото в слитках. Технические условия»³ (далее – ГОСТ 28058-2015), разделам 4 и 5 межгосударственного стандарта ГОСТ 28595-2015 «Серебро в слитках. Технические условия»⁴ (далее – ГОСТ 28595-2015), разделу 4 межгосударственного стандарта ГОСТ 31290-2018 «Платина аффинированная. Технические условия»⁵ (далее – ГОСТ 31290-2018), разделу 4 межгосударственного стандарта ГОСТ 31291-2018 «Палладий аффинированный. Технические условия»⁶ (далее – ГОСТ 31291-2018), разделу национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51572-2020 «Слитки золота мерные. Технические условия»⁷ (далее – ГОСТ Р 51572-2020), или международным стандартам, применяемым для представления основных параметров, размеров, свойств и маркировки слитков драгоценных металлов, изготовленных на территории иностранного государства (группы иностранных государств), в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» (далее – международные стандарты, при совместном упоминании – документы по стандартизации).

¹ Принят постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 17 января 2001 года № 20-ст (М., ИПК Издательство стандартов, 2001) и введен в действие с 1 июля 2001 года.

² Принят постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 25 июля 2001 года № 285-ст (М., ИПК Издательство стандартов, 2001) и введен в действие с 1 марта 2002 года.

³ Введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 июня 2016 года № 515-ст (М., ФГУП «Стандартинформ», 2016) с 1 января 2017 года.

⁴ Введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 июня 2016 года № 516-ст (М., ФГУП «Стандартинформ», 2016) с 1 января 2017 года.

⁵ Введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 ноября 2018 года № 971-ст (М., ФГУП «Стандартинформ», 2018) с 1 декабря 2018 года.

⁶ Введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 ноября 2018 года № 972-ст (М., ФГУП «Стандартинформ», 2018) с 1 декабря 2018 года.

⁷ Утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 сентября 2020 года № 680-ст (М., ФГУП «Стандартинформ», 2020) и введен в действие с 1 февраля 2021 года.

Кредитная организация (филиал, ВСП) осуществляет прием, выдачу драгоценных металлов юридическим лицам (в том числе другим кредитным организациям (филиалам, ВСП), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее при совместном упоминании – клиенты).

2. Организация работы с драгоценными металлами в кредитной организации (филиале, ВСП) осуществляется в порядке, установленном Положением Банка России от 29 января 2018 года № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации»⁸ (далее – Положение Банка России № 630-П) для наличных денег.

3. Прием, учет, хранение и выдача драгоценных металлов в кредитной организации (филиале, ВСП) осуществляются в помещениях для совершения операций с ценностями, соответствующих требованиям, установленным пунктом 1.3 Положения Банка России № 630-П. В случае страхования драгоценных металлов требования к технической укрепленности помещений для совершения операций с ценностями определяются кредитной организацией по согласованию со страховой организацией, иностранной страховой организацией. Хранение драгоценных металлов в кредитной организации (филиале) осуществляется в одном или нескольких хранилищах ценностей, в ВСП – в хранилище ценностей, сейфе ВСП.

Помещения для совершения операций с ценностями, в которых осуществляются прием, выдача и учет драгоценных металлов, оснащаются техническими устройствами, предназначенными для измерений драгоценных металлов (далее – средства измерений драгоценных металлов).

⁸ Зарегистрировано Минюстом России 18 июня 2018 года, регистрационный № 51359, с изменениями, внесенными Указаниями Банка России от 7 мая 2020 года № 5454-У (зарегистрировано Минюстом России 10 июня 2020 года, регистрационный № 58625), от 19 августа 2021 года № 5897-У (зарегистрировано Минюстом России 22 сентября 2021 года, регистрационный № 65094), от 31 мая 2022 года № 6147-У (зарегистрировано Минюстом России 22 августа 2022 года, регистрационный № 69734), от 15 ноября 2023 года № 6607-У (зарегистрировано Минюстом России 9 февраля 2024 года, регистрационный № 77207).

Средства измерений драгоценных металлов должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

4. Работники кредитной организации (филиала, ВСП) при осуществлении приема, учета, хранения и выдачи драгоценных металлов должны применять документы, предусмотренные Указанием Банка России от 30 июля 2014 года № 3352-У «О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнения и оформления»⁹ (далее – Указание Банка России № 3352-У) и настоящим Указанием, оформляемые на бумажном носителе или в виде электронных документов.

Место хранения сопроводительной документации на драгоценные металлы, предусмотренной подпунктами 4.4.2–4.4.4 ГОСТ Р 51704-2001, ГОСТ Р 51784-2001, подпунктами 5.2.5–5.2.7 ГОСТ 28058-2015, ГОСТ 28595-2015, подпунктами 4.3.4 и 4.3.5 ГОСТ 31290-2018, ГОСТ 31291-2018, подпунктами 5.3.5–5.3.7 ГОСТ Р 51572-2020 или международными стандартами (далее – сопроводительная документация), актов приема-передачи драгоценных металлов и рекламационных актов, оформленных при осуществлении приема, учета, хранения и выдачи драгоценных металлов, определяется кредитной организацией с учетом обеспечения их сохранности.

5. Учет драгоценных металлов, хранящихся в хранилище ценностей кредитной организации (филиала, ВСП), сейфе ВСП, ведется должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой в книге учета драгоценных металлов. Передача

⁹ Зарегистрировано Минюстом России 24 сентября 2014 года, регистрационный № 34110, с изменением, внесенным Указанием Банка России от 28 сентября 2020 года № 5567-У (зарегистрировано Минюстом России 30 октября 2020 года, регистрационный № 60688).

драгоценных металлов между заведующим кассой и кассовыми работниками должна осуществляться по книге учета принятых и выданных драгоценных металлов, ведущейся каждым из указанных работников, за исключением случая, когда прием, выдача драгоценных металлов осуществляются кассовыми работниками совместно.

Книга учета драгоценных металлов, книга учета принятых и выданных драгоценных металлов оформляются в произвольной форме.

6. В книге учета драгоценных металлов указываются:

полное фирменное (сокращенное фирменное (при наличии) наименование кредитной организации (далее – наименование кредитной организации), или полное (сокращенное) наименование филиала (далее – наименование филиала), или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП, присвоенный Банком России на основании части третьей статьи 12, частей восьмой и девятой статьи 22 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» (в редакции Федерального закона от 3 февраля 1996 года № 17-ФЗ) (далее – учетный номер ВСП);

дата текущего дня, за который выводятся остатки драгоценных металлов, хранящихся в хранилище ценностей кредитной организации (филиала, ВСП), сейфе ВСП;

номер счета бухгалтерского учета;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

фактическая общая масса драгоценного металла (далее – лигатурная масса), для золота – также химически чистая масса;

фамилии, инициалы должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, или заведующего кассой и их подписи, фамилия, инициалы главного бухгалтера (его заместителя) кредитной организации (филиала) или уполномоченного лица, определенного в распорядительном документе

кредитной организации (филиала) (работника, ведущего бухгалтерский учет операций, осуществляемых в ВСП), и его подпись;

иная информация по решению кредитной организации.

7. В книге учета принятых и выданных драгоценных металлов указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата текущего дня, в котором осуществляется передача драгоценных металлов;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

лигатурная масса, для золота – также химически чистая масса;

фамилия, инициалы лица, сдающего драгоценный металл, а также фамилия, инициалы лица, получающего драгоценный металл, и его подпись;

иная информация по решению кредитной организации.

8. При оформлении в кредитной организации (филиале, ВСП) книги учета драгоценных металлов, книги учета принятых и выданных драгоценных металлов на бумажных носителях листы указанных книг до начала их ведения должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью с указанием цифрами и прописью количества прошитых листов, даты начала ведения книги, подписанной руководителем (его заместителем), главным бухгалтером (его заместителем) кредитной организации (филиала) (либо уполномоченными лицами, определенными в распорядительном документе кредитной организации (филиала) с указанием фамилии, инициалов и должности, и проставлением оттиска печати (штампа) (при наличии) кредитной организации (филиала, ВСП).

9. При осуществлении приема, учета, хранения и выдачи драгоценных металлов работники кредитной организации (филиала, ВСП) проводят контрольное взвешивание драгоценных металлов для определения лигатурной массы.

Масса химически чистого драгоценного металла (золота) в слитках определяется путем умножения лигатурной массы на процентное содержание драгоценного металла (золота) в сплаве, представленное в виде десятичной дроби, в которой после запятой проставляются все цифры значения процентного содержания драгоценного металла (золота) в сплаве.

10. В случае выявления при осуществлении приема, учета, хранения и выдачи драгоценных металлов в кредитной организации (филиале, ВСП) драгоценных металлов, имеющих по результатам контрольного взвешивания отклонения по массе сверх предельных отклонений, установленных документами по стандартизации, а также драгоценных металлов, не соответствующих документам по стандартизации, составляется акт о выявленных несоответствиях в произвольной форме, в котором указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата составления акта о выявленных несоответствиях;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

лигатурная масса, для золота – также химически чистая масса;

информация о драгоценных металлах, имеющих по результатам контрольного взвешивания отклонения по массе сверх предельных отклонений, установленных документами по стандартизации, а также о драгоценных металлах, не соответствующих документам по стандартизации (если отклонения и несоответствия выявлены в день составления акта);

фамилии и инициалы должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, или заведующего кассой, или кассового работника и их подписи;

иная информация по решению кредитной организации.

На основании акта о выявленных несоответствиях оформляется расходный кассовый ордер 0402009 (приложение 10 к Указанию Банка России № 3352-У) (далее – расходный кассовый ордер 0402009). Экземпляры расходного кассового ордера 0402009 и акта о выявленных несоответствиях направляются в кассовые документы.

11. Учет и хранение драгоценных металлов в кредитной организации (филиале, ВСП) осуществляются должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой.

Записи об остатках драгоценных металлов в книге учета драгоценных металлов осуществляются заведующим кассой по окончании осуществления приема, выдачи драгоценных металлов с учетом приходных кассовых ордеров 0402008 (приложение 4 к Указанию Банка России № 3352-У) (далее – приходный кассовый ордер 0402008), расходных кассовых ордеров 0402009, ордеров по передаче ценностей 0402102 (приложение 19 к Указанию Банка России № 3352-У) (далее – ордер по передаче ценностей 0402102), актов приема-передачи драгоценных металлов, актов о выявленных несоответствиях, сопроводительной документации. Главный бухгалтер (его заместитель) кредитной организации (филиала) либо уполномоченное лицо, определенное в распорядительном документе кредитной организации (филиала) (работник, ведущий бухгалтерский учет операций, осуществляемых в ВСП), должны сверить суммы остатков драгоценных металлов, указанные в книге учета драгоценных металлов, с данными бухгалтерского учета и проставить подпись в книге учета драгоценных металлов с указанием фамилии и инициалов.

В случае ведения книги учета драгоценных металлов в виде электронного документа лист книги учета драгоценных металлов

распечатывается и помещается в дело с кассовыми документами за соответствующий операционный день.

12. Драгоценные металлы в хранилище ценностей кредитной организации (филиале, ВСП), сейфе ВСП хранятся упакованными в сумки, мешки, ящики, контейнеры, другие средства упаковки, обеспечивающие сохранность драгоценных металлов и исключаяющие возможность их повреждения (далее – упаковка с драгоценным металлом). При условии обеспечения идентификации драгоценных металлов и их сохранности допускается хранение драгоценных металлов не упакованными в указанные средства упаковки.

Драгоценные металлы упаковываются должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником (кассовыми работниками). Упаковка с драгоценным металлом снабжается ярлыком, на котором указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата осуществления упаковки;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

лигатурная масса, для золота – также химически чистая масса;

фамилии, инициалы и подписи должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, или заведующего кассой, или кассового работника (кассовых работников), осуществлявших упаковку драгоценного металла;

иная информация по решению кредитной организации.

Упаковка с драгоценным металлом опломбировывается (опечатывается) должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником (кассовыми работниками), осуществлявшими упаковку драгоценного металла.

13. Кредитная организация (филиал, ВСП) проводит ревизию драгоценных металлов, учет и хранение которых осуществляются в кредитной организации (филиале, ВСП), в соответствии с требованиями пунктов 17.12–17.15 Положения Банка России № 630-П для ревизии наличных денег. При проведении ревизии драгоценных металлов осуществляется их выборочное контрольное взвешивание.

Результаты проведенной ревизии драгоценных металлов отражаются в акте ревизии драгоценных металлов в произвольной форме, в котором указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата составления акта ревизии драгоценных металлов;

фактическое наличие драгоценных металлов, находящихся в хранилище ценностей кредитной организации (филиала, ВСП), сейфе ВСП;

результаты проведенного контрольного взвешивания драгоценных металлов;

соответствие (несоответствие) фактического наличия драгоценных металлов данным бухгалтерского учета и книги учета драгоценных металлов;

выявленные несоответствия фактического наличия драгоценных металлов данным бухгалтерского учета и книги учета драгоценных металлов (в случае их выявления);

иная информация по решению кредитной организации.

В случае проведения ревизии драгоценных металлов одновременно с ревизией наличных денег результаты ревизии драгоценных металлов могут отражаться в акте ревизии наличных денег.

14. Прием, выдача драгоценного металла клиенту осуществляются должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником по сопроводительной

документации. Должностные лица, ответственные за сохранность ценностей, или заведующий кассой, или кассовый работник проверяют наличие в сопроводительной документации следующих данных: наименования драгоценного металла, вида слитка драгоценного металла, количества слитков, марки драгоценного металла, массовой доли драгоценного металла в процентах, лигатурной массы каждого слитка (для золота – также химически чистой массы).

15. При приеме, выдаче драгоценных металлов клиентам должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником осуществляются визуальный контроль драгоценных металлов, пересчет, контрольное взвешивание и сопоставление полученных данных с данными сопроводительной документации.

При проведении визуального контроля драгоценных металлов должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником проверяется состояние поверхностей драгоценных металлов.

При проведении контрольного взвешивания драгоценных металлов должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником должна быть обеспечена возможность визуального контроля клиентом за показаниями средств измерений драгоценных металлов.

При выдаче драгоценных металлов физическому лицу контрольное взвешивание выдаваемых ему драгоценных металлов осуществляется по его просьбе.

16. Прием, выдачу драгоценных металлов представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю допускается осуществлять в упаковке с драгоценным металлом. Должностные лица, ответственные за сохранность ценностей, или заведующий кассой, или кассовый работник проверяют целостность принимаемой от представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя упаковки с драгоценным металлом, наличие на ярлыке реквизитов, предусмотренных договором, заключенным между кредитной организацией и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, и их соответствие данным сопроводительной документации. В случае обнаружения нарушения целостности упаковки с драгоценным металлом, отсутствия реквизитов на ярлыке к упаковке с драгоценным металлом, а также при несоответствии реквизитов на ярлыке к упаковке с драгоценным металлом реквизитам, предусмотренным договором, указанным в сопроводительной документации, должностные лица, ответственные за сохранность ценностей, или заведующий кассой, или кассовый работник осуществляют вскрытие упаковки с драгоценным металлом, визуальный контроль, пересчет и контрольное взвешивание драгоценных металлов.

17. При приеме, выдаче драгоценных металлов должностные лица, ответственные за сохранность ценностей, или заведующий кассой, или кассовый работник оформляют акт приема-передачи драгоценных металлов в произвольной форме, в котором указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата составления акта приема-передачи драгоценных металлов;

наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

лигатурная масса, для золота – также химически чистая масса;

информация о соответствии драгоценного металла данным сопроводительной документации;

фамилии и инициалы должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, или заведующего кассой, или кассового работника и их подписи;

фамилия, инициалы и подпись клиента;

иная информация по решению кредитной организации.

При неосуществлении контрольного взвешивания драгоценных металлов, выдаваемых физическому лицу, визуального контроля, пересчета и контрольного взвешивания драгоценных металлов при приеме и выдаче представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю запись об этом вносится в акт приема-передачи драгоценных металлов должностными лицами, ответственными за сохранность ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником.

Экземпляр акта приема-передачи драгоценных металлов выдается клиенту в подтверждение приема, выдачи драгоценных металлов. На выданные драгоценные металлы клиенту выдается сопроводительная документация.

Акт приема-передачи драгоценных металлов, оформленный в виде электронного документа, по согласованию с клиентом передается ему кредитной организацией с применением средств защиты информации, принятых к использованию в кредитной организации.

18. В кредитной организации (филиале, ВСП) драгоценные металлы, не соответствующие документам по стандартизации, а также драгоценные металлы, имеющие по результатам контрольного взвешивания отклонения по массе сверх предельных отклонений, установленных документами по стандартизации, не подлежат приему от клиентов и выдаче клиентам.

19. При отказе в приеме от клиента драгоценного металла допускается оформление должностными лицами, ответственными за сохранность

ценностей, или заведующим кассой, или кассовым работником рекламационного акта в произвольной форме, в котором указываются:

наименование кредитной организации, или наименование филиала, или наименование кредитной организации (наименование филиала), наименование (при наличии) и учетный номер ВСП;

дата составления рекламационного акта;

наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

наименование драгоценного металла;

вид слитка драгоценного металла;

количество слитков драгоценного металла;

лигатурная масса, для золота – также химически чистая масса;

причина отказа в приеме драгоценного металла;

фамилии и инициалы должностных лиц, ответственных за сохранность ценностей, или заведующего кассой, или кассового работника и их подписи;

иная информация по решению кредитной организации.

В случае оформления рекламационного акта на бумажном носителе второй его экземпляр выдается клиенту. Рекламационный акт, оформленный в виде электронного документа, по согласованию с клиентом передается ему кредитной организацией с применением средств защиты информации, принятых к использованию в кредитной организации.

20. На принятые драгоценные металлы (за исключением принятых на хранение драгоценных металлов, принадлежащих клиентам) в кредитной организации (филиале, ВСП) оформляются приходные кассовые ордера 0402008, на выданные драгоценные металлы (за исключением находившихся на хранении драгоценных металлов, принадлежащих

клиентам, которые были выданы) – расходные кассовые ордера 0402009. Приходные кассовые ордера 0402008, расходные кассовые ордера 0402009 направляются в кассовые документы.

21. В кредитной организации (филиале, ВСП) допускается хранение драгоценных металлов, принадлежащих клиентам. Драгоценные металлы, принятые от клиентов на хранение, хранятся в хранилище ценностей кредитной организации (филиала, ВСП), сейфе ВСП отдельно от других драгоценных металлов.

В кредитной организации (филиале, ВСП) при приеме на хранение драгоценных металлов от клиентов, выдаче находящихся на хранении драгоценных металлов клиентам оформляется ордер по передаче ценностей 0402102. Экземпляр ордера по передаче ценностей 0402102 с проставленным оттиском штампа кассы выдается клиенту, второй экземпляр ордера по передаче ценностей 0402102 направляется в кассовые документы.

Ордер по передаче ценностей 0402102, оформленный в виде электронного документа, по согласованию с клиентом передается ему кредитной организацией с применением средств защиты информации, принятых к использованию в кредитной организации.

22. Прием в кредитной организации (филиале, ВСП) драгоценных металлов от филиалов, ВСП этой кредитной организации, выдача кредитной организацией (филиалом, ВСП) драгоценных металлов филиалам, ВСП этой кредитной организации осуществляются в порядке, установленном пунктами 14–16, 20 настоящего Указания.

При приеме в кредитной организации (филиале, ВСП) драгоценных металлов, принятых от клиентов на хранение и доставленных из других филиалов, ВСП этой кредитной организации, выдаче кредитной организацией (филиалом, ВСП) драгоценных металлов, принятых от клиентов на хранение, для доставки в другие филиалы, ВСП этой кредитной организации оформляется ордер по передаче ценностей 0402102.

23. Настоящее Указание подлежит официальному опубликованию и в соответствии с решением Совета директоров Банка России (протокол заседания Совета директоров Банка России от 15 декабря 2023 года № ПСД-48) вступает в силу с 1 октября 2024 года.

Председатель
Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. Набиуллина